



parco nazionale*
dell'**alta murgia**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 324/2012 del 31/10/2012

OGGETTO	ASSISTENZA TECNICA PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI PUBBLICI E DI ANIMAZIONE TERRITORIALE. AFFIDAMENTO A MICROBATI ARTISTI ASSOCIATI. PRENOTAZIONE DI SPESA ED APPROVAZIONE SCHEMA CONVENZIONE.
----------------	--

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento e la relativa disponibilità finanziaria sul Bilancio di riferimento.

La spesa prevista con il presente atto trova copertura finanziaria sul Cap. 11320 - UPB 1211 del Bilancio di Previsione 2012.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
dott.ssa  Maria Rosaria Savino

1) Con la presente disposizione si procede alla liquidazione della somma di
€ _____ UPB _____ Cap. _____ Esercizio 2012

in base all'impegno contabile n. _____ dell'anno _____
assunto con deliberazione determinazione n. _____ del _____

2) Con la presente disposizione si procede alla liquidazione della somma di
€ _____ UPB _____ Cap. _____ Esercizio 2012

in base all'impegno contabile n. _____ dell'anno _____
assunto con deliberazione determinazione n. _____ del _____



parco nazionale*
dell'**alta murgia**

IL DIRETTORE F.F.

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 232/2012 del 23/07/2012 con la quale è stata avviata la procedura di affidamento dell'assistenza tecnica, la logistica, la strumentazione tecnica, i *service* tecnici e tecnologici ed il supporto organizzativo, per la realizzazione di eventi pubblici divulgativi che dovranno svolgersi nel corso di un anno dall'affidamento;

CONSIDERATO che l'Ente ha richiesto tre preventivi alle ditte maggiormente qualificate sul territorio per realizzare le attività oggetto dell'affidamento: 1) UStudio s.n.c.; 2) Microbati Artisti Associati; 3) Sound Delivey S.r.l., ed è pervenuto un solo preventivo da parte della Microbati Artisti Associati che soddisfa le richieste formulate dall'Ente Parco;

RITENUTO di affidare a Microbati Artisti Associati, ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D. Lgs. n. 163/2006, la realizzazione delle seguenti attività: : 1) progetto sperimentale di valorizzazione della lana delle pecore del Parco con il marchio del Parco "Progetto PartnerSheep"; 2) progetto in collaborazione con l'Università degli Studi di Bari per la conservazione e la valorizzazione della pecora di razza altamura; 3) promozione dei prodotti agroalimentari con l'attribuzione del Marchio del Parco; 4) allocazione ed allestimento di nuovi info point presso i Comuni del Parco; 5) progetti di organizzazione e valorizzazione dell'offerta turistica del Parco legata al paesaggio, alla ciclabilità, al trekking, alle ippovie, alle aziende agro-zootecniche, alla ricettività extra alberghiera ed alberghiera, alla gastronomia con prodotti del Parco;

RITENUTO di formalizzare l'affidamento mediante sottoscrizione di convenzione secondo lo schema allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante.

RITENUTO di prevedere per la realizzazione delle attività sopra specificate una spesa complessiva di € 17.000,00 oltre iva e di prenotare la stessa sul CAP "Campagna di comunicazione ed informazione sul Parco" che presenta la necessaria copertura finanziaria.

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente.

Tanto premesso, quale espletata istruttoria,

DETERMINA

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento.
- 2) Di affidare a Microbati Artisti Associati, con sede in Bari alla Via Pappacena n. 10, C.F. 06000400728, ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D. Lgs. n. 163/2006, la realizzazione di eventi pubblici divulgativi per il coinvolgimento delle comunità locali presenti nel territorio del Parco in relazione alle seguenti attività: 1) progetto sperimentale di valorizzazione della lana delle pecore del Parco con il marchio del Parco "Progetto PartnerSheep"; 2) progetto in collaborazione con l'Università degli Studi di Bari per la conservazione e la valorizzazione della pecora di razza altamura; 3) promozione dei prodotti agroalimentari con l'attribuzione del Marchio del Parco; 4) allocazione ed allestimento di nuovi info point presso i Comuni del Parco; 5) progetti di organizzazione e valorizzazione dell'offerta turistica del Parco legata al paesaggio, alla ciclabilità, al trekking, alle ippovie, alle aziende agro-zootecniche, alla ricettività extra alberghiera ed alberghiera, alla gastronomia con prodotti del Parco.
- 3) Di formalizzare l'affidamento mediante sottoscrizione di convenzione secondo lo schema allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante.



parco nazionale
dell'**alta murgia**

- 4) Di prenotare la spesa di € 17.000,00 oltre iva, sul CAP 11320 "Campagna di comunicazione ed informazione sul Parco" del Bilancio di Previsione 2012, che presenta la necessaria copertura finanziaria.
- 5) Di dichiarare immediatamente esecutivo il presente provvedimento.

L'Istruttore

Annabella Digregorio
Dott.ssa Annabella Digregorio

Il Direttore f.f.

Fabio Modesti
Fabio Modesti



parco nazionale*
dell'**alta murgia**

Il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo pretorio dell'Ente dal 31/10/2012 e per 15 giorni consecutivi.

Gravina, 16/11/2012

L'incaricato

^{parat.}
Registrato impegno di spesa n. 3 al capitolo 11320 del bilancio di previsione anno 2012 gestione residui/competenza.

Gravina, 12/11/2012

L'incaricato

Emesso mandato di pagamento n. _____ in data _____ sul capitolo _____ del bilancio di previsione anno _____ gestione residui/competenza.

Gravina, _____

L'incaricato

SCHEMA

CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI

L’anno duemiladodici, il giorno _____ del mese di agosto, presso la sede dell’Ente Parco Nazionale dell’Alta Murgia, con la presente privata scrittura a valere ad ogni effetto di legge;

TRA

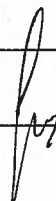
- l’Ente Parco Nazionale dell’Alta Murgia, di seguito denominato “Ente Parco”, con sede in via Firenze 10, 70024 Gravina in Puglia , nella persona di Fabio Modesti, direttore f. f. nato a Bari il 30.03.1962 ed ivi residente alla via degli Alpini d’Italia n. 14 C.F.MDSFBA62C30A662M ;

E

- Microbati Artisti Associati, di seguito denominata “Affidataria”, con sede in Bari alla Via Pappacena, 10, in persona del legale rappresentante Daniele Quarto, nato a Bari il 03/03/1979 e residente a Bitritto (BA) alla Via Amendola s.n.c. C.F. QRTDNL79A03A662B

PREMESSO

- che il documento di integrazione agli indirizzi programmatici relativi al bilancio di previsione 2012, presentato dal Presidente dell’Ente alla Comunità del Parco ed approvato dalla stessa nel corso della seduta del 24 aprile 2012 prevede la realizzazione di: 1) progetto sperimentale di valorizzazione della lana delle pecore del Parco con il marchio del Parco “Progetto PartnerSheep”; 2) progetto in collaborazione con l’Università degli Studi di Bari per la conservazione e la valorizzazione della pecora di razza altamura; 3) promozione dei prodotti agroalimentari con l’attribuzione del Marchio del Parco; 4) allocazione ed allestimento di



nuovi info point presso i Comuni del Parco; 5) progetti di organizzazione e valorizzazione dell'offerta turistica del Parco legata al paesaggio, alla ciclabilità, al trekking, alle ippovie, alle aziende agro-zootecniche, alla ricettività extra alberghiera ed alberghiera, alla gastronomia con prodotti del Parco;

- che per la realizzazione dei progetti sopra specificati è sin d'ora prevista l'organizzazione di eventi pubblici divulgativi per il coinvolgimento delle comunità locali presenti nel territorio del Parco;

- che con nota prot. n. 2718 del 26/07/2012 sono stati invitati n. 3 operatori economici a trasmettere una proposta progettuale per la fornitura dei servizi di assistenza tecnica, assistenza logistica, fornitura di strumentazione tecnica, fornitura del service e del supporto organizzativo per la realizzazione degli eventi pubblici e di animazione territoriale sopra specificati, verso il corrispettivo di € 17.000,00 oltre IVA;

- che l'unica proposta pervenuta è stata trasmessa da Microbati Artisti Associati e soddisfa le richieste formulate dall'Ente Parco;

- che con determinazione Dirigenziale n. ____ del ____ è stato determinato l'affidamento dei servizi sopra specificati ed approvato lo schema di convenzione.

SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

(Oggetto e tempi di realizzazione dell'incarico)

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, così come l'allegata proposta progettuale del 27/08/2012, assunta al protocollo n. 3023 del 28/08/2012.

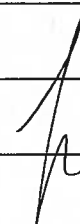
2. L'Ente Parco affida alla Microbati Artisti Associati, con sede in Bari alla Via Pappacena, 10, che accetta, la fornitura dei seguenti servizi: assistenza tecnica, assistenza logistica, fornitura di strumentazione tecnica, fornitura del service e del supporto organizzativo per la realizzazione di eventi pubblici e di animazione territoriale relativi alla promozione dei seguenti progetti: 1) progetto sperimentale di valorizzazione della lana delle pecore del Parco con il marchio del Parco "Progetto PartnerSheep"; 2) progetto in collaborazione con l'Università degli Studi di Bari per la conservazione e la valorizzazione della pecora di razza altamura; promozione dei prodotti agroalimentari con l'attribuzione del Marchio del Parco, 3) allocazione ed allestimento di nuovi *info point* presso i Comuni del Parco; 4) progetti di organizzazione e valorizzazione dell'offerta turistica del Parco legata al paesaggio, alla ciclabilità, al trekking, alle ippovie, alle aziende agro-zootecniche, alla ricettività extra alberghiera ed alberghiera, alla gastronomia con prodotti del Parco;

3. I tempi di realizzazione dell'incarico sono di giorni 365 (trecentosessantacinque) decorrenti dalla data di sottoscrizione della presente convenzione.

4. L'Ente Parco si riserva la possibilità di effettuare un'estensione di fornitura in caso di motivate e documentate esigenze legate alla realizzazione di servizi in corso di esecuzione alla data di scadenza del presente affidamento.

Articolo 2

(Modalità di espletamento dell'incarico)



1. La definizione esecutiva delle attività relative a ciascuno degli eventi da realizzarsi, saranno concordate tra le parti.

2. L'Ente Parco, nella persona del responsabile del procedimento, esercita il ruolo di supervisore del corretto svolgimento delle attività legate alla esecuzione dei servizi.

3. L'Ente Parco assicura il necessario supporto logistico e di segreteria qualora necessarie per la corretta esecuzione dei servizi.

Articolo 3

(Obblighi del contraente)

1. L'Affidataria si obbliga a fornire tutti i servizi specificati all'art. 1 precedente con diligenza ed attenendosi a quanto concordato con l'Ente Parco.

2. L'Affidataria s'impegna a:

a) fornire l'assistenza tecnica e tutti i servizi connessi e necessari alla realizzazione degli eventi, avvalendosi di mezzi propri.

b) garantire la disponibilità di n. 1 unità di personale per il costante collegamento con l'Ente in fase preparatoria e durante l'esecuzione delle attività;

c) garantire la presenza di almeno n. 2 unità di personale durante tutti gli eventi, per la verifica del corretto andamento della manifestazione e per lo svolgimento di tutte le attività ad esso correlate.

d) produrre durante le riunioni di coordinamento che si terranno periodicamente, ed ogniqualvolta richiesto dall'Ente Parco, dettagliata relazione in merito all'attività svolta;

e) avere quale struttura di riferimento per le riunioni di coordinamento,

la sede dell'Ente Parco;

Articolo 4

(pagamenti)

Il corrispettivo concordato è di € 17.000,00 oltre iva 21% che L'Ente Parco corrisponderà per la realizzazione di tutti gli eventi, da liquidare in quote da definire a seguito di dettagliata rendicontazione da parte dell'Affidataria in relazione alle attività espletate per ciascun evento, approvata dal responsabile del procedimento, e previa presentazione di fattura.

Articolo 5

(obbligo di riservatezza)

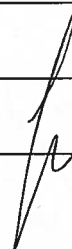
1. L'Affidataria si impegna a non divulgare ed assicura la riservatezza su tutte le informazioni inerenti alle attività dell'Ente delle quali venisse a conoscenza in ragione dell'espletamento dei servizi oggetto del presente affidamento. Eventuali inadempienze saranno sanzionate a norma del Codice Civile.

Articolo 6

(Collaborazioni esterne)

1. Per l'espletamento delle specifiche prestazioni oggetto delle attività della presente convenzione, l'Affidataria potrà avvalersi dell'opera di enti, operatori e professionisti che operino sotto la sua direzione e responsabilità e nei confronti dei quali l'Ente Parco non assume obblighi.

2. L'Affidataria, quale responsabile della corretta esecuzione delle attività previste con la presente convenzione, solleva sin d'ora l'Ente Parco da



eventuali pretese da parte di terzi derivanti dall'esecuzione dei programmi di eventi che saranno definiti.

Articolo 7

(Vigilanza)

1. La regolare esecuzione delle attività previste dalla presente convenzione è sottoposta alla vigilanza dell'Ente Parco il quale si riserva di richiedere relazione scritta sullo stato di avanzamento dei servizi, ogniqualvolta lo ritenga opportuno.

2. Nel caso di ritardo dell'Affidataria nell'espletamento delle attività, difformità rispetto agli accordi definiti e concordati con l'Ente Parco, ovvero mancato rispetto delle clausole contenute nella presente convenzione, l'Ente Parco si riserva di risolvere la stessa, previa diffida, senza oneri a proprio carico, salvi eventuali ulteriori danni.

Articolo 10

(foro competente)

1. Le controversie relative alla interpretazione ed esecuzione della presente convenzione, che non potranno essere risolte in via amministrativa, saranno devolute alla competenza del Foro di Bari.

Articolo 11

(Spese Contrattuali)

1. Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del presente atto, nessuna esclusa od eccettuata, sono a totale carico dell'Affidataria.

Articolo 12

(Tracciabilità dei Flussi Finanziari)

Microbati Artisti Associati si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi

