



parco nazionale*
dell'**alta murgia**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 117/2012	del	23/04/2012
-------------	-----	------------

OGGETTO	INCARICO DI ASSISTENZA TECNICA NELLA PROCEDURA DI ADOZIONE DEL PIANO PER IL PARCO E DEL REGOLAMENTO DEL PARCO. LIQUIDAZIONE DEL 2° ACCONTO - CUP: F86H08000160001
----------------	--

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento e la relativa disponibilità finanziaria sul Bilancio di riferimento.

La spesa prevista con il presente atto trova copertura finanziaria sul Cap. 4350 – UPB 1.1.1.3 del Bilancio di Previsione 2012.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
dott.ssa Maria Rosaria Savino

1) Con la presente disposizione si procede alla liquidazione della somma di
€ 14.688,00 UPB 1.1.1.3 Cap. 4350 Esercizio 2012

in base all'impegno contabile n. 319 dell'anno 2010

assunto con deliberazione determinazione n. _____ del _____

2) Con la presente disposizione si procede alla liquidazione della somma di

€ _____ UPB _____ Cap. _____ Esercizio 2012

in base all'impegno contabile n. _____ dell'anno _____

assunto con deliberazione determinazione n. _____ del _____



parco nazionale
dell'**alta murgia**

IL DIRETTORE F.F.

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 204/2010 del 08/10/2010 con la quale è stato conferito ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett. b), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i, a Studio Silva S.r.l., con sede in Bologna alla Via Mazzini, 9/2, Partita IVA 02780350365 rappresentata da Paolo Rigoni, nato a Venezia il 20 ottobre 1963, e residente per la carica presso la sede della società, l'incarico di ausilio e assistenza tecnica nelle attività relative alla procedura di adozione e di approvazione del Piano per il Parco e del Regolamento del Parco, in estensione dell'affidamento per la progettazione del Piano per il Parco e del Regolamento del Parco, avvenuto giusta convenzione del 26 agosto 2008;

CONSIDERATO che con la su citata determinazione Dirigenziale è stato approvato lo schema di contratto regolante gli obblighi tra le parti e si è proceduto ad impegnare la spesa complessiva di € 20.000,00 + IVA e CAP, su Capitolo 4350 "Spese per incarichi speciali per la redazione del Piano per il Parco";

VISTO che in data 14 dicembre 2010 è stata sottoscritta la Convenzione, che qui si intende espressamente richiamata;

VISTO l'art. 2 della su richiamata Convenzione, secondo cui Studio Silva S.r.l., si impegnava a presenziare a tutti gli incontri tematici divulgativi itineranti, nella persona del Legale Rappresentante della Società, ovvero da suo incaricato interno allo staff dei progettisti del Piano per il Parco e del Regolamento del Parco, ad assicurare ausilio ed assistenza tecnica nella elaborazione delle controdeduzioni alle osservazioni al Piano per il Parco eventualmente pervenute da parte dei soggetti interessati, alla elaborazione delle eventuali revisioni del Piano per il Parco che dovessero rendersi necessarie in accoglimento di osservazioni o richieste pervenute in fase di consultazione pubblica o in fase di procedura di VAS, a redigere con cadenza quadrimestrale una relazione dettagliata sulle attività svolte in esecuzione dell'incarico di cui alla presente convenzione;

VISTA la relazione, pervenuta con nota prot. n. 2961 del 08-08-2011, relativa alle attività svolte per l'incarico in oggetto nel periodo compreso tra novembre 2010 e giugno 2011, a firma del legale rappresentante della società;

CONSIDERATO che, con nota prot. 895 del 20-03-2010, questo Ente chiedeva alla società affidataria, in ossequio all'art. 4 della convenzione su citata, la trasmissione delle controdeduzioni alle osservazioni al Piano ed al Regolamento, pervenute da parte dei soggetti interessati, nonché le revisioni degli elaborati di Piano, secondo quanto richiesto dalle Amministrazioni competenti in materia ambientale nella fase di Scoping. A tutt'oggi tali controdeduzioni non sono state trasmesse all'Ente;

VISTE le fatture n. 58/2011, prot. n. 928 del 22/03/2012, di importo complessivo pari a € 7.344,00, n. 59/2011, prot. n. 967 del 27/03/2012, di importo complessivo pari a € 7.344,00, n. 78/2011, prot. n. 4352 del 31/10/2012, di importo complessivo pari a € 7.405,20 emesse da Studio Silva S.r.l.;



parco nazionale°
dell'**alta murgia**

PRESO ATTO dell'attività sino ad oggi svolta da Studio Silva S.r.l. nell'ambito degli impegni assunti con la su richiamata convenzione;

VERIFICATO che l'importo complessivo di € 20.000,00 + IVA e CAP l'incarico di ausilio e assistenza tecnica nelle attività relative alla procedura di adozione e di approvazione del Piano per il Parco e del Regolamento del Parco trova copertura ed è stato impegnato sul Capitolo 4350 "Spese per incarichi speciali per la redazione del Piano per il Parco";

VISTO il Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Ente che all'articolo 32 disciplina la liquidazione delle spese;

RITENUTO, alla luce dell'attività sino ad oggi svolta da Studio Silva S.r.l. nell'ambito degli impegni assunti con la su richiamata convenzione, di poter procedere alla liquidazione ed al pagamento delle fatture n. 58/2011, di importo pari a € 7.344,00 e n. 59/2011, di importo pari a € 7.344,00, per un importo complessivo pari a € 14.688,00 e di subordinare la liquidazione ed il pagamento della fattura n. 78/2011 all'acquisizione della ulteriore documentazione richiesta da questo Ente con nota prot. 895 del 20-03-2010;

DETERMINA

Le premesse sono parti integranti del presente provvedimento;

- 1. DI PRENDERE ATTO** della documentazione trasmessa dal Studio Silva S.r.l., allegata alla presente determinazione per farne parte integrante, e precisamente di:
 - Copia della fattura n. 58/2011, prot. n. 928 del 22/03/2012, di importo complessivo pari a € 7.344,00, emessa in data 25/07/2011;
 - Copia della fattura n. 59/2011, prot. n. 967 del 27/03/2012, di importo complessivo pari a € 7.344,00, emessa in data 25/07/2011;
 - relazione, pervenuta al prot. n. 2961 del 08-08-2011, relativa alle attività svolte per l'incarico in oggetto nel periodo compreso tra novembre 2010 e giugno 2011, a firma del legale rappresentante della società;
- 2. DI DARE ATTO** che la somma da liquidare e pagare con il presente provvedimento in favore di Studio Silva S.r.l., con sede in Bologna alla Via Mazzini, 9/2, Partita IVA 02780350365, rappresentata da Paolo Rigoni, nato a Venezia il 20 ottobre 1963, ammonta a complessivi € 14.688,00 (euro quattordicimila seicentottantotto/00), così come risulta dalle fatture n. 58/2011 e n. 59/2011, emesse dalla stessa società in data 25/07/2011, somma già impegnata al Capitolo 4350, Cod. U.P.B. 1.1.1.3. del Bilancio di Previsione 2012 con I.D. n. 573/2010;
- 3. DI LIQUIDARE E PAGARE** la somma di € 14.688,00 (euro quattordicimila seicentottantotto/00), in favore di Studio Silva S.r.l., con sede in Bologna alla Via Mazzini, 9/2, Partita IVA 02780350365 rappresentata da Paolo Rigoni, nato a Venezia il 20 ottobre 1963, quale 2° acconto sul compenso complessivo per l'incarico di ausilio e assistenza tecnica nelle attività relative alla procedura di adozione e di approvazione del Piano per il



parco nazionale
dell'**alta murgia**

Parco e del Regolamento del Parco, giusta Convenzione stipulata il 14 dicembre 2010, a mezzo di bonifico bancario *IBAN : IT 40t 02008 12903 0000 28467697*;

4. **DI RISERVARSI** di liquidare e pagare la fattura n. 78/2011 di importo complessivo pari a € 7.405,20 ed emessa in data 24/10/2011, all'acquisizione della ulteriore documentazione richiesta da questo Ente con nota prot. 895 del 20-03-2010;
5. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento a Studio Silva s.r.l.;
6. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il Responsabile del Servizio Tecnico
Arch. Mariagiovanna Dell'Aglio

Il Direttore f. f.
Fabio Modesti



parco nazionale*
dell'**alta murgia**

Il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo pretorio dell'Ente dal
24/04/2012 e per 15 giorni consecutivi.

Gravina, 10/05/2012

L'incaricato
Albano

Registrato impegno di spesa n. ____ al capitolo _____ del bilancio di previsione anno
_____ gestione residui/competenza.

Gravina, _____

L'incaricato

Emesso mandato di pagamento n. 124 in data 26/04/2012 sul capitolo
4350 del bilancio di previsione anno 2012 gestione residui/competenza.

Gravina, 26/04/2012

L'incaricato
[Signature]

