



parco nazionale*
dell'**alta murgia**

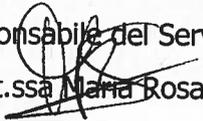
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. <u>02/2011</u>	del	<u>03/01/2011</u>
-------------------	-----	-------------------

OGGETTO	CONFERIMENTO DEL SERVIZIO RELATIVO ALL'ADEGUAMENTO DELLA STRUTTURA INFORMATICA ESISTENTE ALLE NORME PREVISTE NUOVO CAD (CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE) IN VIGORE DAL 25 GENNAIO 2011, INDIVIDUAZIONE ED IMPLEMENTAZIONE DI UN SISTEMA DI FILTRAGGIO DEGLI ACCESSI INTERNET BASATO SU HW E SW NONCHE' ALLA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA RETE INTERNA E DEI SOFTWARE RELATIVI ALLA SEDE DELL'ENTE, DELL'OFFICINA DEL PIANO SITA IN RUVO DI PUGLIA, DEL C.T.A. DEL PARCO E DEI COMANDI STAZIONE DALLO STESSO DIPENDENTI - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE E IMPEGNO DI SPESA 1° TRIMESTRE 2011.
----------------	---

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento e la relativa disponibilità finanziaria sul Bilancio di riferimento.

La spesa prevista con il presente atto trova copertura finanziaria sul Cap. 4370 - UPB 1113 del Bilancio di Previsione 2011.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

dott.ssa Maria Rosaria Savino

1) Con la presente disposizione si procede alla liquidazione della somma di

€ _____ UPB _____ Cap. _____ Esercizio 2011

in base all'impegno contabile n. _____ dell'anno _____

assunto con deliberazione determinazione n. _____ del _____

2) Con la presente disposizione si procede alla liquidazione della somma di

€ _____ UPB _____ Cap. _____ Esercizio 2011

in base all'impegno contabile n. _____ dell'anno _____

assunto con deliberazione determinazione n. _____ del _____



parco nazionale*
dell'**alta murgia**

IL DIRETTORE F.F.

VISTA la determinazione dirigenziale n. 05/2010 del 05/01/2010 con la quale è stato affidato al dott. Vito Lavolpe, nato a Bari il 18/04/1963 e residente in Gravina in Puglia alla Via Cosenza n. 29, C.F. LVLVTI63D18A662N, il servizio relativo all'adeguamento della struttura informatica esistente alle norme previste dalla direttiva 02/09, all'individuazione ed implementazione di un sistema di protocollo informatico basato su server interno nonché alla manutenzione ordinaria e straordinaria della rete interna e dei software relativi alla sede dell'Ente e dell'Officina del Piano sita in Ruvo di Puglia;

CONSIDERATO che si reputano indispensabili una serie di attività prettamente tecnico-informatiche ai fini dell'adeguamento dei servizi dell'Ente alle vigenti normative e precisamente:

- Adeguamento della struttura informatica esistente alle norme sull'impiego di internet e posta elettronica da parte dei dipendenti previste dal nuovo CAD (in particolare abilitazione alle firme elettroniche diverse da quella digitale e la redazione preliminare dei piani di disaster recovery, continuità dell'operatività minima e recupero dell'operatività completa)
- Implementazione e gestione di un sistema di distribuzione delle licenze d'uso del sw ArchGis nel rispetto della normativa che tutela il diritto d'autore ma che consenta l'impiego "flottante" di tali licenze;
- Implementazione di un sistema di filtraggio degli accessi Internet basato su hw e sw allo scopo di limitare gli accessi a siti e navigazioni non pertinenti gli scopi lavorativi o non consentite per legge;
- Assistenza nel passaggio della struttura informatica esistente ai processi di de materializzazione cartacea previsti dall'attuale Codice dell'Amministrazione Digitale
- manutenzione ordinaria e straordinaria della rete interna e dei software al fine di consentire il regolare e corretto funzionamento delle attività della sede dell'Ente, della sede dell'Officina del Piano in Ruvo di Puglia, nonché nella sede del C.T.A. e dei Comandi Stazione dallo stesso dipendente;

CONSIDERATO che all'interno dell'attuale struttura dell'Ente non è presente una figura professionale in grado di espletare i servizi sopra specificati;

CONSIDERATO che l'Ente si è già avvalso delle prestazioni professionali del dott. Lavolpe che sono state espletate con elevato grado di serietà e professionalità;

RILEVATO che per la realizzazione del progetto in questione, nonché per la manutenzione ordinaria e straordinaria della rete interna e dei relativi software della sede dell'Ente e per la manutenzione ordinaria e straordinaria della rete interna e dei software della sede dell'Officina del Piano in Ruvo di Puglia per il periodo dal 03/01/2011 al 31/12/2011 è possibile stimare un compenso congruo di € 18.000,00, onnicomprensivo al lordo delle ritenute di legge;

VISTO il Regolamento di Contabilità dell'Ente che all'art. 77 comma 3 prevede che per servizi o forniture inferiori a ventimila Euro, con esclusione dell'IVA, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

VISTA la Convenzione predisposta al fine di regolare i rapporti tra il professionista e l'Ente Parco;



parco nazionale*
dell'**alta murgia**

CONSIDERATO che ad oggi l'Ente Parco ha adottato il Bilancio di previsione 2011 con deliberazione del Commissario Straordinario n. 01/2010 del 13/12/2010 e che ai sensi dell'art. 22 comma 2 del Regolamento di Contabilità dell'Ente è consentita la gestione provvisoria, commisurando i dodicesimi agli stanziamenti previsti dall'ultimo bilancio di previsione regolarmente approvato;

PRESO ATTO che è presente nel bilancio di previsione 2010 il capitolo Cap. 4970 "Spese per acquisto di materiale informatico e programmi, assistenza, manutenzione ed aggiornamento programma." appartenente all'U.P.B. 1.1.1.3 "Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi" che presenta la necessaria copertura finanziaria della spesa prevista con il presente atto. Tale capitolo risulta essere maggiormente pertinente all'impegno in questione trattandosi prevalentemente di assistenza e manutenzione degli apparati informatici dell'Ente (hardware e software)

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente che all'art. 30 disciplina l'impegno di spesa;

Tutto ciò premesso, quale espletata istruttoria,

DETERMINA

DI AFFIDARE al dott. Vito Lavolpe, nato a Bari il 18/04/1963 e residente in Gravina in Puglia alla Via Cosenza n. 29, C.F. LVLVTI63D18A662N, il servizio relativo a funzioni tecnico-informatiche ai fini dell'adeguamento dei servizi dell'Ente alle vigenti normative e precisamente:

- Adeguamento della struttura informatica esistente alle norme sull'impiego di internet e posta elettronica da parte dei dipendenti previste dal nuovo CAD (in particolare abilitazione alle firme elettroniche diverse da quella digitale e la redazione preliminare dei piani di disaster recovery, continuità dell'operatività minima e recupero dell'operatività completa)
- Implementazione e gestione di un sistema di distribuzione delle licenze d'uso del sw ArchGis nel rispetto della normativa che tutela il diritto d'autore ma che consenta l'impiego "flottante" di tali licenze;
- Implementazione di un sistema di filtraggio degli accessi Internet basato su hw e sw allo scopo di limitare gli accessi a siti e navigazioni non pertinenti gli scopi lavorativi o non consentite per legge;
- Assistenza nel passaggio della struttura informatica esistente ai processi di de materializzazione cartacea previsti dall'attuale Codice dell'Amministrazione Digitale
- manutenzione ordinaria e straordinaria della rete interna e dei software al fine di consentire il regolare e corretto funzionamento delle attività della sede dell'Ente, della sede dell'Officina del Piano in Ruvo di Puglia, nonché nella sede del C.T.A. e dei Comandi Stazione dallo stesso dipendenti.

DI APPROVARE la bozza di Convenzione allegata al presente atto per farne parte integrante.

DI IMPEGNARE la somma di € 4.500,00 al lordo delle ritenute di legge, (pari ad 1/12 dello stanziamento di bilancio 2010 per il Cap. 4970) relativa al servizio in questione per il 1° trimestre dell'anno 2011, sul Cap. 4970 "Acquisto di materiale informatico e programmi, assistenza, manutenzione ed aggiornamento programmi" del Bilancio di previsione 2010, in favore del dott. Vito Lavolpe, nato a Bari il 18/04/1963 e residente in Gravina in Puglia alla Via Cosenza n. 29, C.F. LVLVTI63D18A662N.

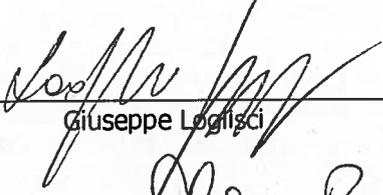


parco nazionale
dell'**alta murgia**

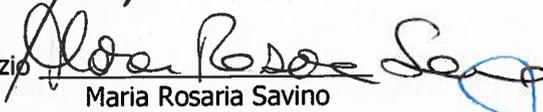
DI RISERVARSI di impegnare la restante somma di € 13.500,00 sul relativo capitolo ad avvenuta approvazione del Bilancio di previsione 2011 da parte del Ministero vigilante.

DI RISERVARSI di liquidare e pagare periodicamente il compenso pattuito a presentazione delle relative fatture.

L'istruttore


Giuseppe Loggisci

Il Responsabile del Servizio


Maria Rosaria Savino

IL DIRETTORE F.F.


Fabio Modesti



parco nazionale*
dell'**alta murgia**

Il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo pretorio dell'Ente dal

04/01/2011 e per 15 giorni consecutivi.

Gravina, 29/01/2011

L'incaricato

Registrato impegno di spesa n. 47 al capitolo 4970 del bilancio di previsione anno
2011 gestione residui/competenza.

Gravina, 15/02/2011

L'incaricato

Emesso mandato di pagamento n. _____ in data _____ sul capitolo
_____ del bilancio di previsione anno _____ gestione residui/competenza.

Gravina, _____

L'incaricato

Fornitura del

~~Convenzione professionale per il conferimento del servizio relativo~~

all'adeguamento della struttura informatica esistente alle norme previste

nuovo CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale) in vigore dal 25 gennaio

2011, Individuazione ed Implementazione di un sistema di filtraggio degli

accessi Internet basato su hw e sw nonche' alla manutenzione ordinaria e

straordinaria della rete interna e dei software relativi alla sede dell'Ente,

dell'Officina del Piano sita in Ruvo di Puglia, del C.T.A. del Parco e dei

Comandi Stazione dallo stesso dipendenti.

L'anno _____, il giorno _____ del mese di _____ in Gravina in

Puglia nella sede del Parco nazionale dell'Alta Murgia;

TRA

L'Ente Parco nazionale dell'Alta Murgia, P. IVA: 06339200724, rappresentato da Fabio

Modesti, nato a Bari il 30/03/1962, nella sua qualità di Direttore f.f., in esecuzione

della determinazione dirigenziale n. 02/2011 del 03/01/2011;

E

il dott. Vito Lavolpe nato a Bari il 18/04/1963 e residente in Gravina in Puglia alla Via

Cosenza, 19 – C.F.:LVLVTI63D18A662N – P. IVA: 06673680721

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1

L'Ente Parco nazionale dell'Alta Murgia affida al dott. Vito Lavolpe il servizio relativo

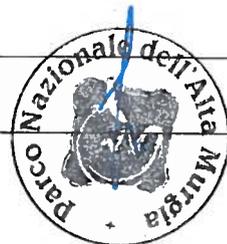
all'adeguamento della struttura informatica esistente alle norme previste dal nuovo

CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale) in vigore dal 25 gennaio 2001

individuando e proponendo tutte le strategie necessarie per adempiere

completamente alle prescrizioni di legge in esso contenute- nonche' alla

manutenzione ordinaria e straordinaria della rete interna e dei software relativi alla



sede dell'Ente, dell'Officina del Piano sita in Ruvo di Puglia, del C.T.A. del Parco e dei Comandi Stazione dallo stesso dipendenti, in caso di richiesta di assistenza dal 03/01/2011 al 31/12/2011.

Art. 2

L'incarico di cui sopra si intende conferito nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, specie per quanto riguarda eventuali incompatibilità per l'affidamento per conto di Enti Pubblici. Pertanto, il tecnico suddetto dichiara sotto la propria responsabilità che non ha con l'Amministrazione o con altri Enti rapporti che possano essere in contrasto con il presente incarico.

Art. 3

L'incarico presente avrà la durata di anni uno a decorrere dal 03/1/2011, fino al 31/12/2011.

Art. 4

Nell'espletamento dei compiti specificati al successivo art. 5 il tecnico dovrà attenersi alle istruzioni dell'Ente, con impegno di osservare tutte le prescrizioni che verranno impartite, senza poter pretendere maggiori compensi o rimborsi spese, per l'incarico con la presente conferito.

Art. 5

L'affidamento dell'incarico obbliga il tecnico incaricato ad eseguire i lavori nell'ambito della sede istituzionale del Parco in Via Firenze n. 10 Gravina in Puglia e presso la sede dell'Officina del Piano in Via Valle Noè, 2 - Ruvo di Puglia, nonché presso la sede del C.T.A. del Parco e dei Comandi Stazione dallo stesso dipendenti, conformemente alle vigenti disposizioni di legge. Il servizio da espletare consiste principalmente in:

- Adeguamento della struttura informatica esistente alle norme sull'impiego di



internet e posta elettronica da parte dei dipendenti previste dal nuovo CAD (in particolare abilitazione alle firme elettroniche diverse da quella digitale e la redazione preliminare dei piani di disaster recovery, continuità dell'operatività minima e recupero dell'operatività completa)

- Implementazione e gestione di un sistema di distribuzione delle licenze d'uso del sw ArchGis nel rispetto della normativa che tutela il diritto d'autore ma che consenta l'impiego "flottante" di tali licenze;
 - Implementazione di un sistema di filtraggio degli accessi Internet basato su hw e sw allo scopo di limitare gli accessi a siti e navigazioni non pertinenti gli scopi lavorativi o non consentite per legge;
 - Assistenza nel passaggio della struttura informatica esistente ai processi di dematerializzazione cartacea previsti dall'attuale Codice dell'Amministrazione Digitale
- La manutenzione ordinaria e straordinaria della rete interna e dei software necessari per il suo corretto funzionamento consiste principalmente in:
- Controllo stato singoli PC:
 - Stato e aggiornamenti Antivirus
 - Stato e aggiornamenti Sistema Operativo
 - Aggiornamenti altri prodotti sw licenziati (Office, Entratel, ...)
 - Controllo stato HD e deframmentazione e compattazione file
 - Cancellazione informazioni superflue e riorganizzazione sistema di archiviazione dei documenti
 - Sostituzione dei Windows XP con Windows 7
 - Aggiornamento hw delle postazioni considerabili obsolete
 - Realizzazione del passaggio della infrastruttura informatica esistente alla struttura di dominio interno con implementazione di tale sistema di accesso ai dati



- Abilitazione di sistemi di backup automatici centralizzati per il dominio
- Installazione di un server proxy hw e/o sw per il controllo e filtraggio degli accessi

Internet

- Eventuale re installazione di sistema operativo e sw vari utilizzati dagli utenti previo salvataggio dei relativi dati di lavoro (a seconda delle necessità specifiche)
- Ogni altra operazione straordinaria dovesse rendersi necessaria per non bloccare o ostacolare l'operatività minima degli uffici dell'ente dal punto di vista del sw ed in generale dell'infrastruttura informatica

I lavori su citati si intenderanno terminati nel momento in cui la Direzione dell'Ente ritenga il progetto in questione soddisfacente e funzionale alla organizzazione dell'Ente.

L'assistenza tecnica sarà garantita per un anno dalla data di sottoscrizione della presente convenzione.

Il compenso complessivo ammonta ad € 18.000,00 onnicomprensivo ad esclusione di qualsiasi fornitura hw o sw che dovesse risultare necessaria per l'implementazione della funzionalità dei servizi dell'Ente

Art. 6

Il pagamento verrà effettuato in rate trimestrali su presentazione di regolare fattura da parte del professionista.

Art. 7

Ogni inadempimento, totale o parziale, della clausole convenute con la presente, comporterà la risoluzione del contratto ipso jure, senza ulteriori formalità e con semplice comunicazione raccomandata.

A tale effetto e per ogni altra comunicazione relativa all'incarico, il tecnico elegge domicilio in Gravina in Puglia alla Via Cosenza n. 29 per tutta la durata del rapporto.



Art. 8

Per ogni altro aspetto non regolato nella presente Convenzione si effettua il rinvio alle norme di cui agli articoli 2230 e 2238 del codice civile, nonchè alle leggi vigenti in materia.

Gravina in Puglia, li

IL PROFESSIONISTA

dott. Vito Lavolpe



IL DIRETTORE F.F.

Fabio Modesti

