



parco nazionale*
dell'**alta murgia**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 114/2013 del 19/04/2013

OGGETTO	PROCEDURA DI COTTIMO FIDUCIARIO PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE DEL “FESTIVAL DELLA RURALITA E DELL’AGRICOLTURA”. APPROVAZIONE ESITI DI GARA ED AGGIUDICAZIONE.
----------------	--

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento e la relativa disponibilità finanziaria sul Bilancio di riferimento.

La spesa prevista con il presente atto trova copertura finanziaria sul Cap. _____ - UPB _____ del Bilancio di Previsione 2013.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
dott.ssa Maria Rosaria Savino

1) Con la presente disposizione si procede alla liquidazione della somma di
€ _____ UPB _____ Cap. _____ Esercizio 2013

in base all’impegno contabile n. _____ dell’anno _____
assunto con deliberazione determinazione n. _____ del _____

2) Con la presente disposizione si procede alla liquidazione della somma di
€ _____ UPB _____ Cap. _____ Esercizio 2013

in base all’impegno contabile n. _____ dell’anno _____
assunto con deliberazione determinazione n. _____ del _____



parco nazionale*
dell'**alta murgia**

IL DIRETTORE F.F.

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 94/2013 del 27/03/2013 con la quale è stato determinato di realizzare il "Festival della Ruralità" nelle giornate dall'8 al 12 maggio 2013 e prenotata la relativa spesa.

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 96/2013 del 27/03/2013 con la quale è stato avviato il procedimento per l'acquisizione di servizi per la realizzazione del "Festival della Ruralità" optando per la procedura di cottimo fiduciario, con il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa, ed approvato lo schema di Avviso pubblico.

Considerato che l'Avviso sopra specificato è stato pubblicato sul sito web dell'Ente in data 29/03/2013 ed è stata richiesta la pubblicazione sui siti istituzionali dei Comuni dell'Ente.

Rilevato che sono pervenute nei termini di scadenza fissati dall'Avviso Pubblico n. 9 offerte da parte dei seguenti operatori economici:

- 1) Spazio eventi S.r.l. – Via Torre di Mizzo, 19 – Bari
- 2) UREM S.r.l. – Via Giovanni XXIII, 11 - Bitonto –
- 3) Il Grillo Editore Società Cooperativa - Via San Vito Vecchio, 8 - Gravina in Puglia –
- 4) Developing.it S.r.l. – Corso Vittorio Emanuele II, 185 - Bari -
- 5) Melos International S.a.s. – Via Calcinaia, 85 - Roma -
- 6) Mybest Planet – Via Ingannamorte n. 10 Gravina in Puglia –
- 7) Elaborazioni.org S.r.l. – Via G. Petroni, 117/C – Bari -
- 8) Quilia S.n.c. – Via Mameli, 3/A - Cassano delle Murge –
- 9) IDEA Show S.r.l. – Via B. Leone, 1/A - Martina Franca (Ta) –

Rilevato che la commissione giudicatrice nominata con Determinazione Dirigenziale n. 113/2013 del 12/04/2013 ha escluso dalla procedura il plico della IDEA Show S.r.l. pervenuto fuori termine, così come da attestazione di protocollazione elettronica n. 1590 del 12/04/2013 (ore 12:31:30).

Preso atto che nel corso della seduta riservata del 15/04/2013 la Commissione giudicatrice ha valutato le proposte tecniche dei concorrenti ammessi ed ha formato la seguente graduatoria provvisoria:

Soggetto	Efficacia del Piano di Comunicazione	Adeguatezza delle attività promozionali	Organigramma del personale impiegato	Servizi aggiuntivi e proposte migliorative	TOT.
Spazi Eventi S.r.l.	11	8	4	4	31
Urem S.r.l.	15	12	9	6	42
Il Grillo Editore	12	10	8	5	35
Developing S.r.l.	18	8	12	7	45
Melos S.a.s.	10	8	6	6	30
My Best Planet S.r.l.	17	16	17	5	55
Elaborazioni.org S.r.l.	13	16	17	7	53
Quilia S.n.c.	19	19	19	9	66



parco nazionale*
dell'**alta murgia**

Preso atto che la Commissione giudicatrice ha aperto in seduta pubblica le offerte economiche dei concorrenti ammessi ed ha formato la seguente graduatoria definitiva:

- 1° Quilia S.n.c. punti 90,48
- 2° Mybest Planet S.r.l. punti 83,16
- 3° Elaborazioni.org punti 83,00
- 4° Developing s.r.l. punti 69,54
- 5° UREM S.r.l. punti 65,24

RITENUTO di approvare gli atti della procedura di gara ed i lavori della commissione giudicatrice, così come riportati nei verbali delle sedute del giorno 15/04/2013, che si allegano al presente provvedimento per costituirne parte integrante.

RITENUTO di affidare a Quilia S.n.c. con sede a Cassano delle Murge, Via Mameli, 3/A la fornitura di servizi per la realizzazione del "Festival della Ruralità".

VISTO lo schema di convenzione allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante.

PRESO ATTO che è stata prenotata la spesa prevista col presente atto sul CAP 11320 "Campagna di comunicazione ed informazione sul Parco" del Bilancio di Previsione 2013, con la Determinazione Dirigenziale n. 94/2013 del 27/03/2013.

VISTO il d. Lgs. n. 163/2006 (Codice Appalti).

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente.

Tanto premesso, quale espletata istruttoria,

DETERMINA

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento.
- 2) Di approvare i lavori della Commissione giudicatrice e la graduatoria, così come risultanti dai verbali allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante.
- 3) Di aggiudicare la gara per l'affidamento dei servizi per la realizzazione del "Festival della Ruralità" a Quilia S.n.c. con sede a Cassano delle Murge, Via Mameli, 3/A per il corrispettivo di € 55.140,00 iva inclusa.
- 4) Di dare atto che è stata prenotata la spesa prevista col presente atto sul CAP 11320 "Campagna di comunicazione ed informazione sul Parco" del Bilancio di Previsione 2013, con la Determinazione Dirigenziale n. 94/2013 del 27/03/2013.
- 5) Di procedere alla formalizzazione dell'affidamento mediante sottoscrizione di scrittura privata secondo lo schema di convenzione allegato al presente provvedimento.
- 6) Di comunicare l'aggiudicazione definitiva a tutti i concorrenti inclusi nella graduatoria a mezzo posta elettronica.
- 7) Di pubblicare sul sito web dell'Ente l'aggiudicazione di cui al presente provvedimento.
- 8) Di dichiarare immediatamente esecutivo il presente provvedimento.

L'Istruttore Annabella Digregorio
Dott.ssa Annabella Digregorio

Il Direttore f.f. Fabio Modesti
Fabio Modesti



parco nazionale*
dell'**alta murgia**

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio dell'Ente ed all'Albo Pretorio on-line dal 22/04/2013 e per 15 giorni consecutivi, fino al 07/05/2013

Gravina, 22/04/2013

L'incaricato
M. Bartolomeo

Registrato impegno di spesa n. ____ al capitolo _____ del bilancio di previsione anno _____ gestione residui/competenza.

Gravina, _____

L'incaricato

Emesso mandato di pagamento n. ____ in data _____ sul capitolo _____ del bilancio di previsione anno _____ gestione residui/competenza.

Gravina, _____

L'incaricato



parco nazionale*
dell'**alta murgia**

VERBALE N. 1
SEDUTA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER LA
REALIZZAZIONE DEL FESTIVAL DELLA RURALITÀ E DELL'AGRICOLTURA

L'anno duemilatredici il giorno **quindici** del mese di **aprile** alle ore **10,00** si è riunita in seduta pubblica presso la sede dell'Ente in Gravina in Puglia, via Firenze n. 10, la commissione giudicatrice per l'affidamento dei servizi per la realizzazione della manifestazione denominata "Festival della Ruralità e dell'Agricoltura" nelle persone di:

Presidente: Fabio MODESTI

Componenti: Luciana ZOLLO, Maria BARTOLOMEO

PREMESSO

- che con la Determinazione Dirigenziale n. 94/2013 del 27/03/2013 è stata avviata una procedura di cottimo fiduciario per l'affidamento di servizi relativi all'attuazione del programma della manifestazione "Festival della Ruralità e dell'Agricoltura".
- Che l'Avviso Pubblico relativo alla procedura di cottimo fiduciario per l'affidamento di servizi per la realizzazione del Festival della Ruralità è stato pubblicato sul sito web dell'Ente dal 29/03/2013 ed è stata richiesta la pubblicazione sui siti istituzionali dei Comuni del Parco.
- Che con determinazione dirigenziale n. 113/2013 del 12/04/2013 è stato nominata la Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte pervenute.

Sono presenti alla seduta i rappresentanti delle aziende proponenti come da documenti di identità e da deleghe allegate al presente verbale.

Il Presidente dichiara aperta la seduta pubblica.

Il Presidente procede alla verifica dei plichi pervenuti, contrassegnandoli dal numero 1 a seguire, secondo l'ordine di arrivo:

- 1) SPAZIO EVENTI S.r.l. – Via Torre di Mizzo, 19 – Bari protocollo n. 1573 del 12/04/2013
- 2) UREM S.r.l. – Via Giovanni XXIII, 11 - Bitonto – protocollo n. 1580 del 12/04/2013
- 3) Il Grillo Editore Società Cooperativa - Via San Vito Vecchio, 8 - Gravina in Puglia – protocollo n. 1581 del 12/04/2013
- 4) Developing.it S.r.l. – Corso Vittorio Emanuele II, 185 - Bari - protocollo n. 1582 del 12/04/2013
- 5) Melos International S.a.s. – Via Calcinaia, 85 - Roma protocollo n. 1584 del 12/04/2013
- 6) mittente sconosciuto – protocollo n. 1585 del 12/04/2013
- 7) Elaborazioni.org S.r.l. – Via G. Petroni, 117/C – Bari - protocollo n. 1586 del 12/04/2013

1



parco nazionale*
dell'**alta murgia**

8) Quilia S.n.c. – Via Mameli, 3/A - Cassano delle Murge

E' pervenuta fuori termine la proposta di IDEA Show S.r.l. – Via B. Leone, 1/A - Martina Franca (Ta) così come da attestazione di protocollazione elettronica n. 1590 del 12/04/2013 (ore 12:31:30) e pertanto il plico non sarà aperto.

Il Presidente da lettura della prima parte dell'art. 3 dell'Avviso Pubblico, procede all'apertura dei plichi contrassegnati e constata che gli stessi risultano integri e siglati sui bordi.

Il Presidente procede all'apertura del plico contrassegnato col numero 1 della Società **SPAZIO EVENTI S.r.l.**

All'interno del plico sono presenti le buste "A", "B" e "C" tutte e tre integre e siglate sui bordi così come previsto dall'Avviso Pubblico. Procede all'apertura della busta "A" che contiene istanza di partecipazione alla gara debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della Società che si presenta come singola non associata, la dichiarazione di insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del Decreto Legislativo n. 163/2006, la regolarità della posizione contributiva ed assicurativa e copia del DURC aggiornato al 22 marzo.

Il Presidente procede all'apertura del plico contrassegnato col numero 2 della Società **UREM S.r.l.**

All'interno del plico sono presenti le buste "A", "B" e "C" tutte e tre integre e siglate sui bordi così come previsto da bando. Si procede all'apertura della busta "A" che contiene istanza di partecipazione alla gara debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della Società che si presenta come singola non associata, la dichiarazione di insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del Decreto Legislativo n. 163/2006, nonché dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante di non essere intestataria di posizioni assicurative e previdenziali in quanto non avente personale dipendente.

Il Presidente procede all'apertura del plico contrassegnato col numero 3 de **Il Grillo Editore società cooperativa**

All'interno del plico sono presenti le buste "A", "B" e "C" tutte e tre integre e siglate sui bordi così come previsto da bando. Si procede all'apertura della busta "A" che contiene istanza di partecipazione alla gara debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della Società che si presenta come singola non associata, la dichiarazione di insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del Decreto Legislativo n. 163/2006, la regolarità della posizione contributiva ed assicurativa e copia del DURC aggiornato al 31 gennaio.

Il Presidente procede all'apertura del plico contrassegnato col numero 4 della Società **Developing.it S.r.l.**

2



parco nazionale*
dell'**alta murgia**

All'interno del plico sono presenti le buste "A", "B" e "C" tutte e tre integre e siglate sui bordi così come previsto da bando. Si procede all'apertura della busta "A" che contiene istanza di partecipazione alla gara debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della Società che si presenta come singola non associata, la dichiarazione di insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del Decreto Legislativo n. 163/2006, la regolarità della posizione contributiva ed assicurativa e copia del DURC aggiornato al 18 marzo 2013.

Il Presidente procede all'apertura del plico contrassegnato col numero 5 della Società **Melos International S.a.s.**

Sono presenti busta "A", "B" e "C" tutte e tre integre e siglate sui bordi così come da bando. All'interno del plico sono presenti le buste "A", "B" e "C" tutte e tre integre e siglate sui bordi così come previsto da bando. Si procede all'apertura della busta "A" che contiene istanza di partecipazione alla gara debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della Società che si presenta come singola non associata, la dichiarazione di insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del Decreto Legislativo n. 163/2006, la dichiarazione di regolarità della posizione contributiva ed assicurativa con riserva di presentare copia del DURC.

Il presidente procede all'apertura del plico contrassegnato col numero 6 con mittente sconosciuto che risulta proveniente dalla Società **Mybest Planet S.r.l.** con sede in Gravina in Puglia alla Via Ingannamorte n. 10.

Sono presenti busta "A", "B" e "C" tutte e tre integre e siglate sui bordi così come da bando. All'interno del plico sono presenti le buste "A", "B" e "C" tutte e tre integre e siglate sui bordi così come previsto da bando. Si procede all'apertura della busta "A" che contiene istanza di partecipazione alla gara debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della Società che si presenta come singola non associata, la dichiarazione di insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del Decreto Legislativo n. 163/2006, la dichiarazione di regolarità della posizione contributiva ed assicurativa con riserva di presentare copia del DURC.

Il Presidente procede all'apertura del plico contrassegnato col numero 7 della Società **Elaborazioni.org S.r.l.**

All'interno del plico sono presenti le buste "A", "B" e "C" tutte e tre integre e siglate sui bordi così come previsto da bando. Si procede all'apertura della busta A che contiene istanza di partecipazione alla gara debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della Società che si presenta come singola non associata, la dichiarazione di insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del Decreto Legislativo n. 163/2006, nonché dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante di non essere intestataria di posizioni assicurative e previdenziali in quanto non avente personale dipendente.

Il Presidente procede all'apertura del plico contrassegnato col numero 8 della Società

3



parco nazionale*
dell'**alta murgia**

Quilia S.n.c.

All'interno del plico sono presenti le buste "A", "B" e "C" tutte e tre integre e siglate sui bordi così come previsto da bando. Si procede all'apertura della busta A che contiene istanza di partecipazione alla gara debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della Società che si presenta come singola non associata, la dichiarazione di insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del Decreto Legislativo n. 163/2006, nonché dichiarazione sostitutiva della regolarità della posizione contributiva ed assicurativa.

La commissione riconosce completa e conforme la documentazione amministrativa prodotta da tutti i concorrenti.

Si procede all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche al solo scopo di verificarne il contenuto.

Il Presidente procede all'apertura della busta "B" della Società **SPAZIO EVENTI S.r.l.** e la stessa contiene la proposta tecnica che si compone di una brochure di n. 36 pagine ed il relativo curriculum aziendale.

Il Presidente procede all'apertura della busta "B" della Società **UREM S.r.l.** e la stessa contiene la proposta tecnica presentata sotto forma di relazione di 13 facciate più allegati i curriculum vitae dei professionisti per il coordinamento.

Il Presidente procede all'apertura della busta "B" de **Il Grillo Editore società cooperativa** contenente la proposta tecnica presentata sotto forma di relazione di 36 pagine compreso il curriculum aziendale ed allegato un crono programma.

La Commissione procede all'apertura della busta "B" della Società **Developing.it S.r.l.** contenente la proposta tecnica delle attività. L'offerta risulta di 36 pagine.

Si procede all'apertura della busta B della Società **Melos International S.a.s.** contenente la programmazione di dettaglio delle attività. L'offerta risulta di 28 pagine compreso il curriculum aziendale e la specificazione dei workshop.

Si procede all'apertura della busta B della Società **Mybest Planet** contenete la programmazione di dettaglio delle attività. L'offerta risulta di 6 pagine compreso il curriculum aziendale ed un esempio di layout grafico di sito web ed un esempio di mappa.

Si procede all'apertura della busta B della Società **Elaborazioni.org S.r.l.** contenete la programmazione delle attività. L'offerta risulta di 10 pagine più allegati schede tecniche di esempi di strumenti di comunicazione compreso il documento di riconoscimento.



parco nazionale*
dell'**alta murgia**

Si procede infine all'apertura della busta B della Società **Quilia Snc** contenete la programmazione di dettaglio delle attività. L'offerta risulta di 11 pagine più allegati crono programma e diagramma di documentazione.

La Commissione, verificati i contenuti di n. 8 plichi, aperte le buste contrassegnate con le lettere "A" e "B", ammette alla procedura tutti i partecipanti, dispone di proseguire i propri lavori in seduta riservata per valutare le proposte progettuali, ed aggiorna la seduta pubblica alle ore 18:00.

La seduta termina alle ore 11:30.

LA COMMISSIONE

Presidente Fabio MODESTI

Luciana ZOLLO

Maria Bartolomeo

Handwritten signatures of the commission members: Fabio Modesti, Luciana Zollo, and Maria Bartolomeo.



parco nazionale*
dell'**alta murgia**

VERBALE N. 2
SEDUTA RISERVATA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER LA
REALIZZAZIONE DEL FESTIVAL DELLA RURALITÀ E DELL'AGRICOLTURA

L'anno duemilatredici il giorno **quindici** del mese di **aprile** alle ore **11,40** si è riunita presso la sede dell'Ente via Firenze n. 10 in Gravina in Puglia, in seduta riservata, la commissione giudicatrice della procedura di affidamento dei servizi per la realizzazione della manifestazione denominata "Festival della Ruralità e dell'Agricoltura" per la valutazione delle proposte progettuali, così costituita:

Presidente Fabio MODESTI

Componenti Luciana ZOLLO, Maria BARTOLOMEO

Il Presidente da lettura dell'art. 4 dell'avviso pubblico, e la Commissione si riporta alle modalità di attribuzione dei punteggi ivi previste pertanto, prende atto che l'aggiudicazione avverrà col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e che, a norma dell'Avviso Pubblico, potranno essere assegnati a ciascun concorrente fino ad un massimo di 100 punti ripartiti fra i seguenti parametri di valutazione:

Proposta progettuale fino ad un massimo di 70 punti così ripartiti:

- a) Efficacia del piano di comunicazione fino a 20 pt.
 - b) Adeguatezza delle attività promozionali fino a 20 pt
 - c) Organigramma del personale impiegato (distribuzione e quantità delle unità lavorative impiegate per: Gestione contatti con i media e cura dell'ufficio stampa, Ufficio di segreteria per assistenza tecnica e logistica, cura degli allestimenti) fino a 20 pt
 - d) Servizi aggiuntivi e proposte migliorative fino a 10 pt
- Offerta economica fino ad un massimo di 30 punti

La Commissione, dopo approfondito esame, con approfondimento individuale e confronto collettivo, formula i giudizi relativi ai parametri a), b), c) e d) specificati nell'Avviso Pubblico, per ciascuna delle proposte progettuali.

1) SPAZIO EVENTI S.r.l.

a) Efficacia del Piano di Comunicazione

La Società ha elaborato un concept basato sull'idea di nascita sostenibile con un claim "Tutto inizia da qui" opportuno per esprimere i concetti legati alla 1^a Edizione del Festival della Ruralità e dell'Agricoltura, proponendo inoltre un logo ed una soluzione grafica adeguata ai contenuti della manifestazione, seppur non richiesta, in questa fase, così come specificato nell'avviso (cfr. chiarimenti) secondo il quale l'Ente avrebbe provveduto alla fornitura del logo ufficiale della manifestazione all'aggiudicatario in sede di realizzazione delle attività, dopo la formalizzazione dell'affidamento.

Ha altresì proposto la progettazione e la realizzazione di materiale editoriale per la



parco nazionale*
dell'**alta murgia**

divulgazione dell'evento e precisamente 30.000 pieghevoli e 5.000 locandine. Nel materiale di allestimento sono previsti n. 20 pannelli, n. 5 roll-up + n. 5 da adattare e n. 5 totem.

Per quanto concerne la pianificazione dei media è stato segnalato, senza indicazioni di dettaglio, l'inserimento di pubblicità sulle seguenti testate: L'Ambiente, Vita in Campagna, Greenreport.it, Ambient&Ambienti.it e Vie del Gusto nonché la realizzazione di un sito internet dedicato con soluzione di comunicazione 2.0. (punteggio assegnato 11)

b) Adeguatezza delle attività promozionali

Per quanto riguarda le attività promozionali non è stata prevista una pianificazione delle stesse. Sono previste minimali ed appena accennate attività basate su strumenti e tecniche virali e di coinvolgimento. Pertanto, si ritiene la proposta in questione incompleta per non aver provveduto a sviluppare questa parte dell'affidamento ed in particolare per non aver previsto un'adeguata promozione della figura dell'imprenditore agroalimentare attraverso un coinvolgimento attivo della popolazione. (punteggio assegnato 8)

c) Organigramma del personale impiegato

La Società proponente ha rappresentato una modalità organizzativa per la gestione dei contatti media, di cura dell'ufficio stampa, di ufficio di segreteria per assistenza tecnica e logistica basata su un numero di unità pari a 5, allegando i relativi curricula. Non sono stati forniti i dettagli su assistenza tecnica e logistica né per le forniture dei servizi né per gli aspetti della sicurezza. (punteggio assegnato 8)

d) Servizi aggiuntivi e proposte migliorative

Per quanto attiene ai servizi migliorativi la Società ha proposto:

- servizio fotografico dedicato;
- book iniziativa;
- press kit;
- assistenza referenti istituzionali (non richiesta poiché a carico di Legambiente Onlus). (punteggio assegnato 4)

In sintesi la proposta risulta insufficiente sia sotto il profilo dello sviluppo del Piano di comunicazione sia per la carenza di attività promozionali. È di tutta evidenza, inoltre, l'assenza di approfondimento degli aspetti legati all'organizzazione ed alla logistica delle attività indicate nel bando.

2) UREM S.r.l.

a) Efficacia del Piano di Comunicazione

La Società ha elaborato un concept basato sull'idea della conoscenza del paesaggio, tutela dell'ambiente, agricoltura sostenibile, qualità del lavoro e qualità della vita riassunti nel claim "Il lavoro d'ambiente".

2



parco nazionale*
dell'**alta murgia**

Viene sviluppata una immagine grafica coordinata su un visual banale e ripetitivo che individua l'immagine del Parco in un muretto a secco ed in una ferula in primo piano.

Ha altresì proposto la progettazione e realizzazione di materiale editoriale per la divulgazione dell'evento e precisamente n. 40 manifesti 6x3 da affiggere nei 13 Comuni del Parco e nella città di Bari; n. 460 manifesti 70x100 da affiggere nei 13 Comuni del Parco e nella città di Bari; n. 2.000 locandine da affiggere nei 13 Comuni del Parco e nella città di Bari; n. 60.000 brochure e n. 60.000 cartoline da distribuire durante gli eventi. Non sono state fornite indicazioni di dettaglio sul materiale per gli allestimenti. E' prevista altresì la realizzazione di n. 1.000 shopper e n. 3.000 spille da distribuire nell'ambito dei workshop.

Per quanto concerne la pianificazione dei media è stato previsto:

- n. 8 uscite su Repubblica ed. Bari;
- n. 8 uscite su "Gazzetta del Mezzogiorno" ed. Bari;
- n. 1 uscita su "Gazzetta del Mezzogiorno" ed. nazionale;
- Presenza di banner mensili su testate online (Circuito Puglialive, Bitonto tv, Gravinalife, Circuito Lab Altamura). (punteggio assegnato 15)

b) Adeguatezza delle attività promozionali

Per quanto riguarda le attività promozionali sono state previste attività destinate a target specifici (organizzazione di giornate presso il Dipartimento di Agraria dell'Università degli Studi di Bari e presso Scuole superiori di secondo grado) ed inoltre la realizzazione di un prodotto audio video realizzato dal regista Pippo Mezzapesa denominato "lo sguardo del grillaio". (punteggio assegnato 12)

c) Organigramma del personale impiegato

La Società ha proposto una modalità organizzativa per la gestione dei contatti media, cura dell'ufficio stampa, ufficio di segreteria per assistenza tecnica e logistica basata su un numero di unità pari a 5, indicando dettagliatamente le figure destinate al coordinamento dell'evento, allegando i relativi curricula, e precisando in dettaglio la fornitura e gestione dei servizi tecnici. Ha altresì previsto la figura di un ingegnere per la sicurezza esperto nel settore degli eventi. (punteggio assegnato 9)

d) Servizi aggiuntivi e proposte migliorative

Per quanto attiene ai servizi migliorativi la società ha predisposto la realizzazione ex novo del documentario "lo sguardo del grillaio" (punteggio assegnato 6)

In sintesi la proposta risulta sufficiente sotto il profilo dello sviluppo del Piano di comunicazione nel quale, tuttavia, non vengono contemplate attività promozionali se non limitatamente alla produzione di un documentario. Si rileva una sufficiente pianificazione degli aspetti legati all'organizzazione ed alla logistica delle attività indicate nell'allegato al bando.



parco nazionale
dell'**alta murgia**

3) **Il Grillo Editore Soc. Cooperativa**

a) Efficacia del Piano di Comunicazione

La Società ha proposto la progettazione e la realizzazione di materiale editoriale per la divulgazione dell'evento e precisamente n. 30 manifesti 6x3, prevedendo l'affissione nelle città lambite dal Parco e nelle città pugliesi, n. 1.000 locandine formato A3 da distribuire in luoghi aggregativi, n. 3.000 brochure del programma, n. 500 conference book, n. 2.000 mappe con indicazioni dei luoghi del Festival. Nel materiale di allestimento sono previsti n. 06 totem 80x180 da interno e n. 13 totem 80x180 da esterni (georeferenziati sul web - cfr punto d). E' prevista altresì la produzione di n. 20 maglie per lo staff, n. 300 shopper di juta e n. 200 maglie da distribuire nell'ambito dei workshop. E' stata pianificata, inoltre, la realizzazione di un sito internet dedicato con soluzione di comunicazione 2.0.

Non è stata prevista una programmazione dei media con indicazioni di dettaglio. (punteggio assegnato 12)

b) Adeguatezza delle attività promozionali

Le attività promozionali sono indicate nell'allegato cronoprogramma ma non dettagliate nell'offerta tecnica. Si ravvisa una difficoltà di lettura tra l'allegato offerta tecnica e l'allegato cronoprogramma.

Per quanto riguarda le attività promozionali, se pur non descritte in dettaglio, si prevede l'invio di comunicati stampa a quotidiani nazionali, la diffusione di materiale informativo in tutte le scuole di istruzione secondaria, nelle Università, l'organizzazione di assemblee di presentazione degli obiettivi, la promozione in occasione della 719^ Fiera San Giorgio di Gravina, nonché l'organizzazione di stand espositivi durante la realizzazione del Festival. Non si comprendono gli strumenti che verranno adoperati per comunicare e promuovere le attività, nonché i target destinatari. (punteggio assegnato 10)

c) Organigramma del personale impiegato

La Società di che trattasi ha proposto una modalità organizzativa per la gestione dei contatti media, cura dell'ufficio stampa, ufficio di segreteria per assistenza tecnica e logistica basata su un numero di unità pari a 7, comprensiva di un addetto alla sicurezza ed alla vigilanza. (punteggio assegnato 8)

d) Servizi aggiuntivi e proposte migliorative

Per quanto attiene i servizi migliorativi la società ha predisposto la realizzazione di soluzioni webgis per ricevere informazioni in maniera interattiva sui punti georeferenziati, lo sviluppo di applicazioni per telefonini per accedere alle informazioni del sito web dedicato e la progettazione di tecniche di mobile tagging. Le proposte in questione, seppur innovative, trovano il limite applicativo dell'assenza di copertura del segnale telefonico nel territorio del Parco. (punteggio assegnato 5)



parco nazionale •
dell'**alta murgia**

In sintesi la proposta risulta insufficiente sotto il profilo dello sviluppo del Piano di comunicazione, carente, in particolar modo, della pianificazione dei media. Si rileva, pur apprezzando l'intento propositivo del progetto, un'estrema difficoltà nella comprensione della proposta sia in termini di organizzazione della stessa che nell'indicazione dei tempi e delle fasi di realizzazione, nonché nella distinzione tra attività di comunicazione e di promozione dell'intero Piano di Comunicazione.

4) Developing S.r.l.

a) Efficacia del Piano di Comunicazione

La Società ha elaborato un concept basato sull'idea di un paesaggio incontaminato ma modellabile, selvaggio ma delicato, capace di conciliare interessi economici, naturalistici e sociali che vengono racchiusi in un format visivo rappresentato da un trattore biciclo, espressione di mobilità dolce e reinterpretazione moderna dell'agricoltura, il tutto sintetizzato nel claim "Il Festival del territorio dolce".

Si precisa, ciononostante, che la progettazione di una visual grafica con logo della manifestazione non era richiesta in questa fase poiché specificato nell'avviso (cfr. chiarimenti) che l'Ente avrebbe provveduto alla fornitura del logo ufficiale della manifestazione all'aggiudicatario in sede di realizzazione delle attività, dopo la formalizzazione dell'affidamento. Il proponente ha altresì previsto la progettazione e realizzazione di materiale editoriale per la divulgazione dell'evento e precisamente n. 5.000 copie del programma, n. 10.000 volantini, n. 200 manifesti 35x50, n. 10 manifesti 6x3, n. 500 cartelline, n. 500 block notes da distribuire durante i workshop. E' stata altresì programmata la realizzazione di n. 200 magliette solo per bambini, n. 1.000 shopper e n. 1.000 palloncini.

Per quanto concerne la pianificazione dei media è stato previsto:

- n. 5 passaggi per 20 giornate su Canale 2 e Telesveva;
- n. 3 passaggi per 10 giornate su Tele Norba + TG Norba 24;
- n. 12 passaggi per 30 giornate su Radio Canale 2;
- n. 8 passaggi per 10 giornate (8 rotazioni) su Radio Regionale (Radio Norba) + Radio nazionale (Radio Norba TV);
- n. 1 uscita per 05 giornate su Gazzetta del Mezzogiorno 1/2 pagina;
- n. 1 uscita per 07 giornate su Home page di Repubblica - sez. scienze e ambiente;
- n. 1 uscita per 14 giornate sul sito Repubblica formato Big rectangle;
- n. 2 uscite formato piede pagina sul quotidiana Repubblica Bari ;
- n. 1.000 passaggi su Facebook ADS;
- comunicati stampa su testate web;
- n. 10 manifesti 6x3 affissi per 15 giorni non specificando la distribuzione.

Nella proposta è stata specificata la produzione di spot radiofonici, spot video, riprese eventi, portale web dedicato. (punteggio assegnato 18)

5



parco nazionale*
dell'**alta murgia**

b) Adeguatezza delle attività promozionali

Per quanto riguarda le attività promozionali non è stata prevista una pianificazione delle stesse. Sono previste minimali ed appena accennate attività basate su strumenti e tecniche virali e di coinvolgimento. Pertanto, si ritiene la proposta in questione incompleta per non aver provveduto a sviluppare questa parte dell'affidamento ed in particolare per non aver previsto un'adeguata promozione della figura dell'imprenditore agroalimentare attraverso un coinvolgimento attivo della popolazione.. (punteggio assegnato 8)

c) Organigramma del personale impiegato

La Società ha previsto una modalità organizzativa per la gestione dei contatti media, cura dell'ufficio stampa, ufficio di segreteria per assistenza tecnica e logistica basata su un numero di unità pari a 6. Non vengono forniti i dettagli su assistenza tecnica e logistica né per forniture dei servizi né per aspetti della sicurezza. (punteggio assegnato 12)

d) Servizi aggiuntivi e proposte migliorative

Per quanto attiene ai servizi migliorativi la Società ha predisposto la realizzazione di tecniche di *mobile tagging*. La proposta in questione, seppur innovativa, trova il limite applicativo dell'assenza di copertura del segnale telefonico nel territorio del Parco. (punteggio assegnato 7)

In sintesi la proposta risulta sufficiente sotto il profilo dello sviluppo del Piano di comunicazione prevedendo un'adeguata campagna media nonché un'apprezzabile produzione di materiale editoriale, seppur contemplate con limitate attività promozionali.

Si rileva l'assenza di una pianificazione degli aspetti legati all'organizzazione ed alla logistica delle attività indicate nell'allegato al bando.

5) Melos S.r.l.

a) Efficacia del Piano di Comunicazione

La Società ha elaborato un concept basato sull'idea di sviluppare quattro giornate legate a quattro temi (green food, green energy, green art e green move) legando ciascuno ad una figura, rispettivamente la donna, il bambino, l'anziano e l'uomo e prevedendo di sviluppare le attività in una diversa azienda agricola dove realizzare un cortometraggio dedicato.

Non è stata prevista una pianificazione dei media con indicazioni di dettaglio, né inserite indicazioni sulla produzione di materiale editoriale. (punteggio assegnato 10)



parco nazionale°
dell'**alta murgia**

b) Adeguatezza delle attività promozionali

Per quanto riguarda le attività promozionali, non è stata predisposta una pianificazione delle stesse ed in particolare alcuna attività basata su strumenti e tecniche virali e di coinvolgimento. Va rilevato che la Società ha proposto la realizzazione di un format live con concerto realizzato da Vibrazioni Mediterranee con la partecipazione di Tony Esposito, Martino De Cesare Quintet e la presenza di Enzo De Caro, prevedendo la messa in onda su RAI news 24 con più repliche del format. E' prevista l'attivazione di sinergie locali con spin-off dell'Università degli Studi di Bari e l'Istituto Alberghiero.

Poiché la proposta in questione non è sufficiente al perseguimento degli obiettivi della manifestazione, si ritiene la stessa incompleta. (punteggio assegnato 8)

c) Organigramma del personale impiegato

La Società non ha previsto una modalità organizzativa per la gestione dei contatti media, cura dell'ufficio stampa, ufficio di segreteria per assistenza tecnica e logistica se non la figura dell'addetto stampa. (punteggio assegnato 6)

d) Servizi aggiuntivi e proposte migliorative

Per quanto attiene ai servizi migliorativi la società ha predisposto la realizzazione di un docuTV e di un cortometraggio contenente interviste a produttori ed amministratori per raccontare la storia del Parco. (punteggio assegnato 6).

In sintesi la proposta risulta insufficiente sia sotto il profilo dello sviluppo del Piano di comunicazione sia per l'insussistenza di attività promozionali, fatta eccezione per la realizzazione di attività Live da tenersi durante la manifestazione. È di tutta evidenza, inoltre, l'assenza di un organigramma dettagliato nonché di un approfondimento degli aspetti legati all'organizzazione ed alla logistica delle attività indicate nell'allegato al bando.

6) Mybest Planet S.r.l.

a) Efficacia del Piano di Comunicazione

La Società ha proposto la progettazione e la realizzazione di materiale editoriale per la divulgazione dell'evento e precisamente n. 50 manifesti 6x3 da affiggere nei 13 Comuni del Parco e zone limitrofe, n. 50.000 brochure formato A3 con mappa del territorio, n. 1.500 locandine formato A3. Ha altresì previsto per gli allestimenti la realizzazione di n. 15 stendardi da apporre sui Palazzi Comunali, nonché la realizzazione di n. 500 cad. cappellini, t-shirt ed aquiloni.

Per quanto concerne la pianificazione dei media è stato indicato:

- Campagna di advertising sulla "Gazzetta del Mezzogiorno" ed. nazionale con spazio in prima pagina per 7 giorni;
- Campagna di advertising radio: 10 giorni su Radio Norba e 12 spot al giorno da 20" per 7 giorni con diffusione interregionale;



parco nazionale
dell'**alta murgia**

- Campagna di advertising sul web con banner a rotazione per 15 giorni (circuito live network Bari più BAT più parte della Basilicata, circuito life network Bari più BAT più parte della Basilicata, siti della Gazzetta del Mezzogiorno, Repubblica Bari, Corriere del Mezzogiorno);

- Campagna di advertising su Facebook e Google.

Nella proposta è stata specificata la realizzazione di un sito internet dedicato con soluzioni di comunicazione 2.0. La Società ha comunicato di aver provveduto all'acquisto del dominio www.festivaldellaruralità.it dichiarando di trasferirne la titolarità qualora non risulti ditta aggiudicataria della selezione. (punteggio assegnato 17)

b) Adeguatezza delle attività promozionali

Per quanto riguarda le attività promozionali è stata indicata una pianificazione delle stesse ed in particolare attività basate su strumenti e tecniche virali e di coinvolgimento. In dettaglio, come azione di *guerrilla marketing*, è stata proposta la presenza di una coppia di promoter (ragazzo e ragazza) vestiti con abbigliamento country in giro per le città del Parco ed a Bari al fine di distribuire materiale informativo sulla manifestazione.

Sono previsti inoltre info-point con balle di fieno e totem e l'utilizzo di biciclette (con vela pubblicitaria con grafica ufficiale del Festival) per spostarsi in città.

Inoltre durante i cinque giorni della manifestazione saranno distribuiti ai bambini aquiloni personalizzati con il logo del Festival. (punteggio assegnato 16)

c) Organigramma del personale impiegato

La Società di che trattasi ha previsto una modalità organizzativa per la gestione dei contatti media, cura dell'ufficio stampa, ufficio di segreteria per assistenza tecnica e logistica basata su un numero di unità pari a 10. (punteggio assegnato 17)

d) Servizi aggiuntivi e proposte migliorative

Per quanto attiene i servizi migliorativi la società non ha predisposto nessuna proposta ma ha precisato la realizzazione di report finale. (punteggio assegnato 5)

In sintesi la proposta risulta discreta sotto il profilo dello sviluppo del Piano di comunicazione prevedendo un'adeguata campagna media nonché un'apprezzabile produzione di materiale editoriale ed attività promozionali basate sul coinvolgimento attivo della popolazione.

Si rileva l'assenza di una pianificazione degli aspetti legati all'organizzazione ed alla logistica delle attività indicate nell'allegato al bando.

7) Elaborazioni S.r.l.

a) Efficacia del Piano di Comunicazione

La Società ha proposto la progettazione e realizzazione di materiale editoriale per la



parco nazionale*
dell'**alta murgia**

divulgazione dell'evento e precisamente n. 40.000 cartoline con dettagli per l'info mobilità, n. 10.000 brochure formato A4, n. 500 locandine formato A3, n. 600 cartelline stampa. Ha altresì previsto per gli allestimenti la realizzazione di n. 15 striscioni delle dimensioni di mt. 1x5 da apporre sui 13 Palazzi Comunali e due per l'allestimento delle sale della manifestazione, nonché la realizzazione di n. 600 penne/matite con brandizzazione dedicata.

Nella proposta è stata prevista una pianificazione dei media esclusivamente via web prevedendo il rilancio sul portale elaborazioni.org con indicazioni di dettaglio. (punteggio assegnato 13)

b) Adeguatezza delle attività promozionali

Per quanto riguarda le attività promozionali è stata indicata una pianificazione delle stesse, in particolare una attività basata su strumenti e tecniche virali e di coinvolgimento. In dettaglio sono stati previsti "attacchi" al verde urbano (*guerrilla gardening*), decorazioni a maglia e cucito dei colori del Parco (*guerrilla knitting*), la sistemazione di contenitori di essenze da allocare nei contesti urbani "Scuola e Piazze" per promuoverne il riconoscimento, contest fotografici con premi inseriti su Instagram e Storify.com. Sono state inoltre pianificate una conferenza pre-evento, un work-aperitivo a termine della manifestazione, un momento aggregativo durante il quale trasmettere tutte le video interviste realizzate durante la manifestazione e la sistemazione di una bacheca del Parco con la possibilità per gli ospiti di lasciare commenti, riflessioni e proposte sull'edizione appena conclusa. (punteggio assegnato 16)

c) Organigramma del personale impiegato

La Società ha previsto una modalità organizzativa per la gestione dei contatti media, cura dell'ufficio stampa, ufficio di segreteria per assistenza tecnica e logistica basata su un numero di unità pari a 10. (punteggio assegnato 17)

d) Servizi aggiuntivi e proposte migliorative

Per quanto attiene ai servizi migliorativi la società ha predisposto la realizzazione di prodotti audiovisivi e *web streaming* in diretta dell'intera manifestazione nonché un clip spot di 1 minuto pre-manifestazione, la produzione e montaggio di n. 40 video interviste a partecipanti e soggetti istituzionali e la produzione e montaggio di un clip di video racconto. Le proposte in questione, seppur innovative, trovano il limite applicativo dell'assenza di copertura del segnale telefonico nel territorio del Parco. Vengono altresì proposte la realizzazione di escursioni integrative ed un servizio *Rishow on air* per registrare le interviste (punteggio assegnato 7).

In sintesi la proposta risulta discreta sotto il profilo dello sviluppo del Piano di comunicazione pur non prevedendo un'adeguata campagna media se non tramite web. Si rileva un'apprezzabile produzione di materiale editoriale ed attività promozionali molto innovative basate sul



parco nazionale
dell'**alta murgia**

coinvolgimento attivo della popolazione.

Le proposte migliorative, seppur nel limite applicativo, appaiono di rilievo.

8) Quilia S.n.c.

a) Efficacia del Piano di Comunicazione

La Società ha proposto la progettazione e realizzazione di materiale editoriale per la divulgazione dell'evento e precisamente: 1000 locandine 35x50, 1000 inviti per workshop, 1000 cartelline per workshop, 30.000 brochure informativi, 30 badge dedicati. Ha altresì previsto per gli allestimenti la realizzazione di 15 manifesti 6x3 mt. da apporre in punti strategici dei comuni di: Bari, Gravina in Puglia, Modugno, Triggiano, Casamassima, Bitonto, Altamura nonché l'affissione di locandine 35x50 in Comuni del Parco, oltre che a Bari. Nel materiale di allestimento sono previsti 10 pannelli forex 70x100 cm per segnaletica stradale, 2 totem brandizzati "Festival della Ruralità e dell'Agricoltura", 4 standardi brandizzati "Festival della Ruralità e dell'Agricoltura".

Per quanto concerne la pianificazione dei media è stato indicato:

- Campagna di advertising su TV: TN 7 Diffusione Bari + BAT spot 20" 4 spot al dì (7 gg di programmazione - 40 spot totali);

- Campagna di advertising su Radio: RADIONORBA Diffusione Bari + BAT + Basilicata - 8 spot al dì per 7 gg, RADIO ITALIA diffusione BA+BAT+MT+PZ - 5 al dì per 12 gg, LOVE FM - diffusione BA+BAT+MT+PZ 5 al dì per 12 giorni, Controradio 20 spot al dì per 10 gg, MadeInItaly 10 spot al dì per 10 gg., L'Altraradio 10 spot al dì per 10 gg., RadioGamma 10 spot al dì per 10 gg., Canale 2 10 spot al dì per 10 gg.;

- Campagna di advertising su Repubblica edizione Bari X 4, Gazzetta del Mezzogiorno 2 finestre Edizione Nazionale + 1 torre edizione Bari + 2 finestre edizione Bari, Corriere del Mezzogiorno 4 x quarti di pagina edizioni Puglia + Matera, Il Resto 2 uscite pagina intera;

- Campagna di advertising su: Facebook e Google, Lastampa.it Sezione Ambiente Nazionale per 7 giorni, Repubblica.it Nazionale Sezione Scienze e Ambiente, Gravinalife + Altamuralife per 3 settimane, Livenetwork (Totale 19 portali del network), Gocity + Gobari, ApuliaTV realizzazione video conferenza stampa + video inaugurazione + condivisione contenuti su Facebook, Grumononline + Toritto + Modugno + Bitetto online, Il Resto.Tv.

Nella proposta è stata prevista la produzione media di spot radiofonici, spot video, riprese eventi, portale web dedicato con soluzione di comunicazione 2.0. Sono altresì proposti: conferenza stampa di apertura, comunicati stampa rilanciati a testate web e cartaceo attraverso l'istituzione di un ufficio stampa dedicato. (punteggio assegnato 19)

b) Adeguatezza delle attività promozionali

Per quanto riguarda le attività promozionali è stata predisposta una dettagliata pianificazione delle stesse (prevedendo attività mirate e cronologicamente definite su

10

Via Firenze n. 10 - 70024 - Gravina in Puglia (BA)

Tel: 080/3262268 - Fax 080/3261767 -

e-mail: info@parcoaltamurgia.it - sito web: www.parcoaltamurgia.gov.it

C.F. Part. IVA: 06339200724



parco nazionale •
dell'**alta murgia**

web, stampa, tv e radio) ed in particolare un'attività basata su strumenti e tecniche virali e di coinvolgimento. E' stata prevista la presenza, nei territori dei Comuni del Parco, nei centri urbani delle città più popolose quali Altamura, Andria, Santeramo, Corato, Bitonto, e nel centro del capoluogo di Regione di un gruppo di 5-6 attori che realizzeranno *pièce* teatrali in costume tipicamente murgiano-rurale. L'attività è finalizzata a garantire una partecipazione attiva del pubblico che verrà coinvolto nelle iniziative poiché si prevede la realizzazione ad hoc di un *fumetto* in cartone recante la frase in vernacolo "Devi diventare Murgiano!" per scattare, in compagnia degli attori, fotografie da postare sul social network Facebook e sulla pagina ufficiale del Parco.

Si prevede un'altra interessante azione di coinvolgimento tramite l'elaborazione di un gioco dedicato al Parco Nazionale, sviluppato direttamente sulla piattaforma Facebook. Il gioco proposto sarà una sorta di *remake* di pochi minuti di un gioco "arcade" in cui il protagonista è un abitante della Murgia. Il punteggio generato servirà alla realizzazione di una classifica tra i partecipanti per la vincita del premio (un weekend gratuito per 2 persone in una delle strutture agrituristiche coinvolte dalla manifestazione). (punteggio assegnato 19)

c) Organigramma del personale impiegato

La Società ha previsto una modalità organizzativa per la gestione dei contatti media, cura dell'ufficio stampa, ufficio di segreteria per assistenza tecnica e logistica, basata su un numero di unità pari a 09 per attività di progettazione e n. 07 per presenza durante la manifestazione. È precisata la fornitura di mezzi di primo soccorso durante le iniziative nonché il supporto per attività inerenti le procedure autorizzative e di gestione amministrativa. (punteggio assegnato 19)

a) Servizi aggiuntivi e proposte migliorative

Per quanto attiene ai servizi migliorativi la società ha predisposto la realizzazione di servizi fotografici e video dedicati, la produzione di reportage completo, la fornitura di segnaletica dedicata, l'allestimento e presenza personale per info-point durante la manifestazione, la fornitura di un numero telefonico dedicato ed e-mail dedicata per richiesta informazioni e smistamento prenotazioni. (punteggio assegnato 9)

In sintesi la proposta risulta pregevole sotto il profilo dello sviluppo del Piano di comunicazione che si compone di attività mirate e cronologicamente definite su web, stampa, tv e radio. Si rileva un'apprezzabile produzione di materiale editoriale e di allestimento ed in particolare la realizzazione di attività promozionali molto innovative basate sul coinvolgimento attivo della popolazione. Sia l'organigramma presentato che i servizi aggiuntivi evidenziano una capacità organizzativa di rilievo.

Alla luce delle valutazioni tecniche effettuate dalla Commissione, di seguito si riporta la tabella riassuntiva dei punteggi assegnati:



parco nazionale*
dell'**alta murgia**

Soggetto	Efficacia del Piano di Comunicazione	Adeguatezza delle attività promozionali	Organigramma del personale impiegato	Servizi aggiuntivi e proposte migliorative	TOT.
Spazi Eventi S.r.l.	11	8	4	4	31
Urem S.r.l.	15	12	9	6	42
Il Grillo Editore	12	10	8	5	35
Developing S.r.l.	18	8	12	7	45
Melos S.a.s.	10	8	6	6	30
My Best Planet S.r.l.	17	16	17	5	55
Elaborazioni.org S.r.l.	13	16	17	7	53
Quilia S.n.c.	19	19	19	9	66

La Commissione, in applicazione dell'art. 4 dell'Avviso Pubblico che dispone: "Le offerte tecniche che riporteranno un punteggio inferiore a 42/70 saranno escluse dalla gara e non si procederà per le stesse all'apertura dell'offerta economica", dispone l'esclusione delle concorrenti che hanno riportato un punteggio complessivo alla proposta progettuale inferiore a 42/70: Spazio Eventi S.r.l. (punteggio off. Tecnica 31), Il Grillo Editore punteggio off. Tecnica 35), Melos s.a.s. (punteggio off. Tecnica 30).

Si riporta di seguito la graduatoria provvisoria delle concorrenti ammesse alla successiva fase della procedura di apertura delle offerte economiche:

- 1° Quilia S.n.c.
- 2° My Best Planet S.r.l.
- 3° Elaborazioni.org S.r.l.
- 4° Developing S.r.l.
- 5° Urem S.r.l.

La seduta riservata termina alle ore 18:30 e prosegue in seduta pubblica per l'apertura delle offerte economiche.

LA COMMISSIONE

Presidente Fabio MODESTI

Luciana ZOLLO

Maria Bartolomeo



parco nazionale*
dell'**alta murgia**

VERBALE N. 3
SEDUTA PUBBLICA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER LA
REALIZZAZIONE DEL FESTIVAL DELLA RURALITÀ E DELL’AGRICOLTURA

L’anno duemilatredici il giorno **quindici** del mese di **aprile** alle ore **18,40** si è riunita presso la sede dell’Ente via Firenze n. 10 in Gravina in Puglia, in seduta pubblica, la commissione giudicatrice per l’affidamento dei servizi per la realizzazione della manifestazione denominata “Festival della Ruralità e dell’Agricoltura” nominata con determinazione dirigenziale n. 113/2013 del 12/04/2013 così costituita:

Presidente Fabio MODESTI

Componenti Luciana ZOLLO, Maria BARTOLOMEO

Sono presenti i legali rappresentanti delle società: Quilia S.n.c. e My Best Planet S.r.l. Sono altresì presenti i delegati delle società: Il Grillo Editore, Melos s.a.s., Elaborazioni.org S.r.l.

Preliminarmente, il Presidente comunica la correzione di un errore materiale di battitura rilevato nell’Avviso Pubblico, a pagina 3, nella formula per il calcolo del punteggio dell’offerta economica ove è indicato il fattore “20” anziché “30”.

Pertanto, si procederà al calcolo del punteggio delle offerte economiche secondo la seguente formula: $PE = (OMIN/OI) \times 30$

Il Presidente comunica i punteggi attribuiti a seguito della valutazione delle proposte progettuali come da tabella di seguito riportata:

Soggetto	Efficacia del Piano di Comunicazione	Adeguatezza delle attività promozionali	Organigramma del personale impiegato	Servizi aggiuntivi e proposte migliorative	TOT.
Spazi Eventi S.r.l.	11	8	4	4	31
Urem S.r.l.	15	12	9	6	42
Il Grillo Editore	12	10	8	5	35
Developing S.r.l.	18	8	12	7	45
Melos S.a.s.	10	8	6	6	30
My Best Planet S.r.l.	17	16	17	5	55
Elaborazioni.org S.r.l.	13	16	17	7	53
Quilia S.n.c.	19	19	19	9	66

Il Presidente comunica altresì che, in applicazione dell’art. 4 dell’Avviso Pubblico nel

1



parco nazionale
dell'**alta murgia**

quale è disposto che le offerte tecniche che hanno riportato un punteggio inferiore a 42/70 sono escluse dalla gara, è stata comminata l'esclusione dalla procedura delle Società: **Spazi Eventi S.r.l., Il Grillo Editore e Melos s.a.s.**

La Commissione procede all'apertura delle buste contrassegnate con la lett. "C-offerta economica" ed all'attribuzione dei relativi punteggi, precisando che saranno considerati i numeri decimali fino alla terza cifra.

Il Presidente procede all'apertura dell'offerta economica della **Urem S.r.l.** che ha offerto il prezzo di € 58.080,00 IVA inclusa con il ribasso del 3,2%

Il Presidente procede all'apertura dell'offerta economica della **Developing S.r.l.** che ha offerto il prezzo di € 55.000,00 IVA inclusa con il ribasso dell'8,4%

Il Presidente procede all'apertura dell'offerta economica della **My Best Planet S.r.l.** che ha offerto il prezzo di € 47.928,00 IVA inclusa con il ribasso del 20,2%

Il Presidente procede all'apertura dell'offerta economica della **Elaborazioni.org S.r.l.** che ha offerto il prezzo di € 45.000,00 IVA inclusa con il ribasso del 25%

Il Presidente procede all'apertura dell'offerta economica della **Quilia S.n.c.** che ha offerto il prezzo di € 55.140,00 IVA inclusa con il ribasso dell'8,1%
La media dei ribassi applicati è del 13%.

Il Presidente procede pertanto ad assegnare il punteggio alle offerte economiche applicando la formula: $PE = (OMIN/OI) \times 30$:

1. Urem S.r.l.	punti 23,24
2. Developing S.r.l.	punti 24,54
3. My Best Planet S.r.l.	punti 28,16
4. Elaborazioni.org S.r.l.	punti 30,00
5. Quilia S.n.c.	punti 24,48

Procede quindi alla somma del punteggio riveniente dall'offerta tecnica e dall'offerta economica con il seguente risultato:

1. Urem S.r.l.	punti 65,24
2. Developing S.r.l.	punti 69,54
3. My Best Planet S.r.l.	punti 83,16
4. Elaborazioni.org S.r.l.	punti 83,00
5. Quilia S.n.c.	punti 90,48

Alla luce delle risultanze di cui sopra si ha la seguente graduatoria:

1° Quilia S.n.n

2



parco nazionale
dell'**alta murgia**

2° Mybest Planet S.r.l.
3° Elaborazioni.org
4° Developing s.r.l.
5° UREM S.r.l.

La commissione dichiara conclusi i propri lavori e dispone la trasmissione di tutti gli atti di gara alla Stazione Appaltante per le determinazioni conclusive.

La seduta termina alle ore 19:30.

LA COMMISSIONE

Presidente Fabio MODESTI

Luciana ZOLLO

Maria Bartolomeo

SCHEMA CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI

CIG 5078325E59

L’anno duemilatredici, il giorno ____, del mese di ____, presso la sede del Parco Nazionale dell’Alta Murgia in Gravina in Puglia, alla Via Firenze n. 10, con la presente privata scrittura a valere ad ogni effetto di legge;

TRA

Il Sig. Fabio Modesti, nella sua qualità di Direttore f.f. del Parco Nazionale dell’Alta Murgia, domiciliato per la carica presso la sede dell’Ente, C.F. 06339200724 (di seguito Ente Parco)

E

Il Sig. Alberto Montedoro, nato a Bari il 05/02/1982, con i poteri di sottoscrivere il presente atto in nome e per conto e nell’interesse della Quilia S.n.c. con sede in Cassano delle Murge, alla Via Mameli n. 3/A P.IVA 07263030723 (di seguito Affidataria)

PREMESSO

- che con determinazione n. 94/2013 del 27/03/2013, è stata avviata la procedura di cottimo fiduciario per l’affidamento dei servizi relativi all’attuazione del programma del “Festival della Ruralità”.
- che a conclusione della procedura di valutazione delle proposte è risultata vincitrice l’offerta della Quilia S.n.c. con sede in Cassano delle Murge alla Via Mameli n. 3/A.
- che con Determinazione Dirigenziale n. 114/2013 del 19/04/2013 sono stati approvati gli esiti della procedura di gara e determinata l’aggiudicazione definitiva dei servizi di assistenza tecnica per la realizzazione del “Festival della Ruralità” alla Società prima classificata: Quilia S.n.c.

TUTTO CIÒ PREMESSO

Si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1. Oggetto dell'affidamento

Le premesse si intendono integralmente qui riportate.

Il Parco Nazionale dell'Alta Murgia affida alla Quilia S.n.c. come sopra costituita, che accetta, la fornitura di servizi di supporto ed assistenza tecnica per la realizzazione del programma del "Festival della Ruralità" nei giorni 8, 9, 10, 11 e 12 maggio 2013 allegato alla presente convenzione.

Articolo 2. Obblighi dell'Affidataria

L'affidataria s'impegna a realizzare tutte le attività previste ai punti A., B., C., D. e E. del progetto del 12/04/2013 prot. 1587, allegato alla presente convenzione, sotto la supervisione del Direttore di esecuzione del contratto dell'Ente Parco, nella persona della Dott.ssa Luciana Zollo, relazionando per iscritto, qualora richiesto, lo stato di avanzamento delle attività e sottoponendo alla preventiva approvazione della stessa ogni eventuale variazione che dovesse rendersi necessaria in corso di realizzazione del progetto.

L'affidataria dichiara altresì di non incorrere in una delle cause di incompatibilità ai fini del presente affidamento di cui all'art. 38 del D. Lgs. N. 163/2006.

Articolo 3. Corrispettivo e modalità di pagamento

Il corrispettivo per la realizzazione delle attività oggetto dell'affidamento è fissato in € 55.140,00 onnicomprensivi, che saranno corrisposti dall'Ente Parco con le seguenti modalità:

- 30% dell'importo di aggiudicazione successivamente alla stipulazione della

convenzione, a seguito di rendicontazione delle spese sostenute;

- il saldo a conclusione delle attività, previa presentazione di fattura.

Articolo 4. Inadempimenti ed inosservanze

L'Ente Parco può recedere per giusta causa dall'accordo mediante preavviso di giorni sette.

Tra le altre, costituiscono clausole risolutive espresse ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del C.C., anche:

- La negligenza o il ritardo nell'esecuzione dell'incarico;
- L'inadempienza, anche parziale, degli obblighi assunti con il presente contratto.

In caso di ritardo nell'espletamento delle attività affidate rispetto al cronoprogramma allegato alla proposta progettuale, si applicherà una penale giornaliera pari all'1% dell'ammontare complessivo del compenso determinato ai sensi della presente convenzione, fino ad un massimo applicabile del 10% dello stesso importo.

Nel caso la penale superi il massimo applicabile si procederà con la risoluzione del contratto.

Non costituisce clausola di risoluzione il ritardato pagamento del compenso secondo le modalità previste al precedente art. 3.

In caso di scioglimento anticipato del rapporto l'Ente Parco corrisponderà all'affidataria l'importo delle spese sostenute e documentate.

E' fatta salva la possibilità di rivalersi sull'affidataria per i danni da questa eventualmente causati.

Articolo 5. Esonero di responsabilità e restituzione somme

Nel caso in cui, nel corso di un giudizio da chiunque intentato presso la

magistratura competente, si pervenga all'annullamento dell'aggiudicazione descritta in premessa e, conseguentemente, della presente convenzione, le parti si impegnano a regolare i reciproci rapporti come segue:

- l'Ente Parco si impegna a corrispondere il corrispettivo spettante all'odierna affidataria per i soli servizi espletati, imputandolo alle somme erogate ai sensi della presente convenzione;
- l'affidataria, accettando l'alea derivante dalla pendenza del giudizio, rinuncia espressamente a qualsivoglia pretesa risarcitoria o ad altre forme di ristoro economico per le conseguenze dell'eventuale annullamento dell'aggiudicazione in proprio favore pronunciato dalla magistratura; si impegna, altresì, alla restituzione delle maggiori somme percepite non imputabili ad attività effettivamente realizzate.

Articolo 6. Tracciabilità dei flussi finanziari

L'affidataria si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136 del 13/08/2010 impegnandosi ad effettuare tutti gli adempimenti di cui alla citata disposizione normativa. In mancanza, il presente contratto si intenderà risolto automaticamente.

CUP F81D13000050001

Articolo 7. Rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente contratto, si rinvia alle norme del codice civile ed alla legislazione speciale in quanto applicabile.

Letto, confermato e sottoscritto,

(L'Affidataria)

(Il Parco Nazionale dell'Alta Murgia)

L'Ente Parco e la Quilia S.n.c. ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 C.C., dichiarano di accettare espressamente, ed in particolare, le disposizioni

di cui agli artt. 2 (obblighi dell'affidataria), 4 (inadempimenti ed inosservanze), 5 (Esonero responsabilità e restituzione somme), 6 (tracciabilità dei flussi finanziari), del presente contratto.

(L'Affidataria)

(Il Parco Nazionale dell'Alta Murgia)

