



parco nazionale*
dell'**alta murgia**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 75/2013 del 14/03/2013

OGGETTO	PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DELL'ASSISTENZA TECNICO-INFORMATICA E DELLA MANUTENZIONE DELLA RETE INTERNA E DEI SOFTWARE DELL'ENTE, DEL C.T.A. DEL PARCO E DEI COMANDI STAZIONE. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.
----------------	---

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento e la relativa disponibilità finanziaria sul Bilancio di riferimento.

La spesa prevista con il presente atto trova copertura finanziaria sul Cap. _____ - UPB _____ del Bilancio di Previsione 2013.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
dott.ssa Maria Rosaria Savino

1) Con la presente disposizione si procede alla liquidazione della somma di
€ _____ UPB _____ Cap. _____ Esercizio 2013

in base all'impegno contabile n. _____ dell'anno _____
assunto con deliberazione determinazione n. _____ del _____

2) Con la presente disposizione si procede alla liquidazione della somma di
€ _____ UPB _____ Cap. _____ Esercizio 2013

in base all'impegno contabile n. _____ dell'anno _____
assunto con deliberazione determinazione n. _____ del _____



parco nazionale*
dell'**alta murgia**

IL DIRETTORE F.F.

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 28/2013 del 30/01/2013 con la quale è stata avviata la procedura per l'affidamento dei servizi di assistenza tecnico-informatica ai fini dell'adeguamento dei servizi dell'Ente alle vigenti normative, manutenzione ordinaria e straordinaria della rete interna e dei software relativi alla sede dell'Ente, del C.T.A. del Parco e dei Comandi Stazione, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 163/2006, mediante avviso da pubblicare sul sito web istituzionale per l'acquisizione di curricula;

CONSIDERATO che l'Avviso Pubblico è stato divulgato sul sito istituzionale dell'Ente dal 30 gennaio 2013;

PRESO ATTO che alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione risultano pervenuti n. 04 plichi.

CONSIDERATO che occorre procedere alla nomina della commissione giudicatrice a composizione interna all'Amministrazione, per la valutazione e la selezione dei curricula pervenuti, individuata nelle persone del sottoscritto Direttore f.f. quale Presidente, la dott.ssa Luciana Zollo naturalista ed esperta nelle attività di comunicazione in campo ambientale, e la dott.ssa Maria Rosaria Savino esperta amministrativo contabile.

VISTO l'art. 84 del D. Lgs. n. 163/2006 e l'art. 281 del D.P.R. 207 del 5/10/2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163".

DATO ATTO che non occorre procedere ad impegno di spesa trattandosi di commissione a composizione interna all'Ente per la quale non è previsto alcun compenso.

Tanto premesso, quale espletata istruttoria,

DETERMINA

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento.
- 2) Di nominare la commissione giudicatrice a composizione interna all'Amministrazione, per la valutazione e la selezione dei curricula pervenuti nella procedura di affidamento dei servizi di assistenza tecnico-informatica della rete interna e dei software relativi alla sede dell'Ente, del C.T.A. del Parco e dei Comandi Stazione, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 163/2006.
- 3) Di individuare quale Presidente della Commissione giudicatrice il Direttore f.f. Fabio Modesti, la dott.ssa Luciana Zollo quale esperto nelle attività di comunicazione dell'Ente e la dott.ssa Maria Rosaria Savino quale esperta amministrativo contabile.
- 4) Di dare atto che non occorre procedere ad impegno di spesa trattandosi di commissione a composizione interna all'Ente per la quale non è previsto alcun compenso.
- 5) Di comunicare il presente provvedimento ai nominandi componenti di commissione.
- 6) Di dichiarare immediatamente esecutivo il presente provvedimento.

L'Istruttore


Dott.ssa Annabella Digregorio

Il Direttore f.f.


Fabio Modesti



parco nazionale*
dell'**alta murgia**

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio dell'Ente ed all'Albo Pretorio on-line dal 15/03/2013 e per 15 giorni consecutivi, fino al 30/03/2013

Gravina, 15/03/2013

L'incaricato
U. Santoluciano

Registrato impegno di spesa n. ____ al capitolo _____ del bilancio di previsione anno _____ gestione residui/competenza.

Gravina, _____

L'incaricato

Emesso mandato di pagamento n. ____ in data _____ sul capitolo _____ del bilancio di previsione anno _____ gestione residui/competenza.

Gravina, _____

L'incaricato

