



parco nazionale  
dell'**alta murgia**

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 47/2013 del 14/02/2013

<b>OGGETTO</b>	<b>SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA ALLA FOTOCOPIATRICE A COLORI IN NOLEGGIO IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2013- CUP: F81I13000110001.</b>
----------------	--

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento e la relativa disponibilità finanziaria sul Bilancio di riferimento.

La spesa prevista con il presente atto trova copertura finanziaria sul Cap. 4010 - UPB 1.1.1.3 del Bilancio di Previsione 2013.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
dott.ssa Maria Rosaria Savino

1) Con la presente disposizione si procede all'impegno della somma di

€ 2.129,92 UPB 1.1.1.3 Cap. 4010 Esercizio 2013

in base all'impegno contabile n. \_\_\_\_\_ dell'anno 2013

assunto con  deliberazione  determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

2) Con la presente disposizione si procede alla liquidazione della somma di

€ \_\_\_\_\_ UPB \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ Esercizio \_\_\_\_\_

in base all'impegno contabile n. \_\_\_\_\_ dell'anno \_\_\_\_\_

assunto con  deliberazione  determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_



parco nazionale\*  
dell'**alta murgia**

## IL DIRETTORE F.F.

**CONSIDERATO** che ad oggi l'Ente Parco ha approvato il Bilancio di Previsione 2013 con deliberazione Presidenziale n. 20/2012 del 12/12/2012 e che con nota del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare prot. 0003157-14/01/2013- PNM-V, è stato autorizzato l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art.23 c.1 del D.P.R. 27/02/2003 n.97 del bilancio deliberato e trasmesso, limitatamente, per ogni mese, ad un dodicesimo degli stanziamenti previsti da ciascun capitolo;

**CONSIDERATO** che l'Ente con nota prot. n. 3132 del 25/11/2009 ha provveduto al noleggio della fotocopiatrice a colori multifunzione Xerox Colorqube 9203, in dotazione alla sede dell'Ente, nonché alla fornitura del servizio di assistenza tecnica alla ditta Tecnufficio S.r.l. con sede in Foggia alla Via D'Arignano, 11, con decorrenza dal 01/01/2010;

**VISTO** che occorre procedere all'impegno di spesa per l'anno 2013 dell'importo relativo al canone per l'assistenza tecnica della fotocopiatrice a colori in dotazione alla sede dell'Ente pari ad € 2.129,92 comprensivo di IVA al 21%;

**CONSIDERATO** che la spesa da impegnare con il presente provvedimento rientra tra quelle obbligatorie e d'ordine, in quanto derivante da un contratto già sottoscritto dall'Ente;

**PRESO ATTO** che è presente nel Bilancio di Previsione 2013 il Cap. 4010 "Fitti passivi ed oneri locativi, canoni vari e lavori a convenzione" che presenta la necessaria copertura finanziaria della spesa prevista con il presente provvedimento;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Ente che all'articolo 30 disciplina l'impegno delle spese;

Tutto ciò premesso, quale espletata istruttoria,

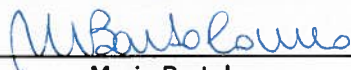
## DETERMINA

**DI DARE ATTO** che la spesa di € 2.129,92, da impegnare con il presente provvedimento, rientra tra quelle obbligatorie e d'ordine, in quanto riveniente da un contratto già sottoscritto con questo Ente.

**DI IMPEGNARE** la somma di € 2.129,92 comprensiva di IVA al 21% sul Cap. 4010 "Fitti passivi ed oneri locativi, canoni vari e lavori a convenzione" del Bilancio di Previsione 2013 relativa alla assistenza tecnica della fotocopiatrice multifunzione a colori in dotazione alla sede dell'Ente per l'anno 2013, in favore della ditta Tecnufficio S.r.l. con sede in Foggia alla Via D'Arignano, 11 – CUP: F81I13000110001.

**DI RISERVARSI** la liquidazione ed il pagamento previa presentazione di regolari fatture, ai sensi dell'art. 32 comma 5 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Ente.

L'istruttore

  
Maria Bartolomeo

IL DIRETTORE F.F.

  
Fabio Modesti



parco nazionale  
dell'**alta murgia**

Il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo pretorio dell'Ente ed all'Albo Online dal 18/02/2013 e per 15 giorni consecutivi, fino al 05/03/2013.

L'incaricato  
*M. Barabano*

Registrato impegno di spesa n. 49 al capitolo 4910 del bilancio di previsione anno 2013 gestione residui/competenza.

Gravina, 19/02/2013

L'incaricato  
*[Signature]*

Emesso mandato di pagamento n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ sul capitolo \_\_\_\_\_ del bilancio di previsione anno \_\_\_\_\_ gestione residui/competenza.

Gravina, \_\_\_\_\_

L'incaricato

