



PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE

REGIONE PUGLIA 2014-2020

Misura 19 — Sostegno allo sviluppo locale LEADER

Sottomisura 19.4 — Costi di gestione e animazione

**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI OFFERTE PER LA STIPULA DI  
UNA POLIZZA FIDEIUSSORIA A FAVORE DI AGEA QUALE GARANZIA  
DELL'IMPORTO RICHIESTO A TITOLO DI ANTICIPO SULLA SOMMA AMMESSA A  
FINANZIAMENTO PER LA SOTTOMISURA 19.4**



**GRUPPO DI AZIONE LOCALE MURGIA PIÙ S. C. A R. L.**  
Via Achille Grandi, 2      Tel. +39 0883684155  
76014 Spinazzola (BT)      [www.galmurgiapiu.it](http://www.galmurgiapiu.it)  
P. IVA 08006670726      [info@galmurgiapiu.it](mailto:info@galmurgiapiu.it)  
[galmurgiapiu@pec.it](mailto:galmurgiapiu@pec.it)

Il Presidente

**VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013** recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006

**VISTO il Regolamento (UE) n. 1305/2013** del Parlamento Europeo e del Consiglio sul sostegno allo Sviluppo Rurale da parte del FEASR e che abroga il regolamento n. 1698/2005 del Consiglio

**VISTA la Decisione della Commissione Europea C(2014) 8021 del 29 ottobre 2014** di approvazione dell'Accordo di Partenariato 2014-2020 con l'Italia e definizione delle modalità di applicazione dei Fondi Strutturali di Investimento e dei Programmi di Sviluppo Rurale (PSR)

**VISTA la Decisione della Commissione Europea C(2015) 8412 del 24 novembre 2015** di approvazione del PSR della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2014-2020

**VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 2424 del 30 dicembre 2015** recante "Programma di Sviluppo Rurale della Puglia 2014-2020 — Approvazione definitiva e presa d'atto della Decisione della Commissione Europea del 24/11/2015, n. C(2015) 8412";

**VISTE le Decisioni di esecuzione C(2017) 499 del 25 gennaio 2017, C(2017) 3154 del 5 maggio 2017 e C(2017) 5454 del 27 luglio 2017** che approvano le modifiche al Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2014/2020;

**VISTE le modifiche di forma al Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Puglia** presentate in data 18 maggio 2017 e accettate il 30 maggio 2017, ai sensi dell'art. 11 lettera c) del Reg. 1305/2013;

**VISTA la Determinazione n. 03 del 16 gennaio 2017 dell'Autorità di Gestione PSR Puglia 2014-2020** di approvazione dell'Avviso pubblico relativo alle Sotto-misure 19.1, 19.2 e 19.4 per la selezione delle proposte di Strategie di Sviluppo Locale (SSL) dei Gruppi di Azione Locale (GAL)

**VISTA la Determinazione n. 178 del 13/09/2017 dell'Autorità di Gestione PSR Puglia 2014-2020** di approvazione della graduatoria finale delle SSL ammissibili;

**VISTA la Convenzione del 10/10/2017** tra la Regione Puglia (Dipartimento Agricoltura, sviluppo rurale ed ambientale) ed il GAL Murgia Più per l'attuazione del Piano di Azione Locale approvato;

**VISTO il verbale** del Consiglio di Amministrazione del Gruppo di Azione Locale Murgia Più s. c. a r. l. del 06/12/2017;

**PREMESSO CHE**

- **in applicazione di quanto previsto dalla Misura 19 del PSR Puglia 2014-2020 e dalla Convenzione con la Regione Puglia del 10/10/2017**, il GAL può richiedere un anticipo del

50% dell'importo concesso per le attività di gestione e animazione, a valere sulla sottomisura 19.4, che nel caso del Gruppo di Azione Locale Murgia Più s. c. a r. l. (di seguito, per brevità, GAL) ammonta a € 900.000,00;

- l'anticipo può essere richiesto previa presentazione di apposita polizza fideiussoria/fideiussione bancaria, corrispondente al 100% dell'importo richiesto, con durata fino alla data del 31/12/2023 (aumentata di ulteriori tre semestralità);
- il Consiglio di Amministrazione del GAL, con delibera del 05/12/2017, nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento e rotazione, ha ritenuto opportuno effettuare una indagine di mercato mediante pubblicazione sul sito e invito agli operatori economici, individuati in compagnie assicurative o istituti di credito, a presentare offerta per la costituzione di una garanzia corrispondente al 100% della domanda di anticipo pari a € 450.000,00;

tutto ciò premesso e visto, il GAL indice una indagine di mercato al fine di individuare una compagnia assicuratrice o un istituto di credito con cui stipulare una polizza fideiussoria/fideiussione bancaria a favore di AGEA, Organismo Pagatore del PSR Puglia, quale garanzia dell'importo richiesto a titolo di anticipo sulla somma ammessa a finanziamento a valere sulla Sotto-misura 19.4.

## AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

L'Avviso è emanato dal Gruppo di Azione Locale Murgia Più – società consortile a responsabilità limitata con sede legale in Spinazzola (BT) alla via Achille Grandi n. 2, C.F. e Partita IVA 08006670726, tel. 0883 684155, e-mail [info@galmurgiapiu.it](mailto:info@galmurgiapiu.it); PEC [galmurgiapiu@pec.it](mailto:galmurgiapiu@pec.it). Tutte le informazioni riguardanti la stazione appaltante sono reperibili sul sito [www.galmurgiapiu.it](http://www.galmurgiapiu.it).

## OGGETTO E DURATA DEL SERVIZIO

In considerazione della programmazione, si precisa che la garanzia — da redigersi secondo lo schema allegato (cfr. **Allegato 1**) — dovrà avere una **durata base sino alla data del 31/12/2023 più cinque rinnovi taciti annuali** (cfr. Allegato 1 "Schema di garanzia", pag. 3). Altresì, potrà essere svincolata soltanto alla chiusura del procedimento amministrativo e avrà efficacia fino alla data di rilascio dell'apposita autorizzazione di svincolo da parte dell'Amministrazione competente.

## MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Si richiede la migliore offerta per la concessione della garanzia alle condizioni stabilite da AGEA.

La proposta dovrà contenere l'offerta economica dalla quale si evinca il costo complessivo del servizio offerto dettagliato per voci (costo, istruttoria e ogni eventuale ulteriore onere a carico del GAL) oltreché le modalità di dilazione del pagamento del medesimo.

Le offerte potranno essere inviate esclusivamente mediante posta elettronica certificata all'indirizzo [galmurgiapu@pec.it](mailto:galmurgiapu@pec.it), e dovranno pervenire **entro le ore 12.00 del giorno 12/02/2018** indicando nell'oggetto il mittente e la seguente dicitura "*Offerta per la costituzione di una garanzia a favore di AGEA per la domanda di anticipo a valere sulla Misura 19.4 del PSR Puglia 2014-2020*". Non si terrà conto — e saranno, pertanto, escluse — delle offerte pervenute dopo la predetta scadenza.

## **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

In considerazione dell'importo, il GAL procederà ad affidare il servizio — ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 — all'operatore che avrà presentato entro i termini stabiliti, la migliore offerta economica secondo il criterio del minor prezzo ex art. 95, comma 4, D. Lgs. n. 50/2016.

Si procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, purché comprensiva di tutte le condizioni richieste. A parità di offerta, sarà preferita l'offerta priva di richieste di coobbligazione.

## **REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Possono presentare offerta le imprese di assicurazione e riassicurazione con sede legale in Italia ovvero altro Stato membro della Unione Europea ammesse ad operare in Italia in regime di stabilimento e in libertà di prestazione di servizi, sottoposte alla vigilanza dell'IVASS, nonché gli istituti di credito che al momento della presentazione della domanda siano in regola con i requisiti di legge.

## **ALTRE INFORMAZIONI**

Il presente avviso è finalizzato a una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il GAL, il quale sarà libero di dare seguito anche ad altre procedure.

Altresì, il GAL si riserva di revocare, prorogare, interrompere o modificare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti mediante la presente indagine di mercato saranno trattati ai sensi dell'art. 13 della Legge 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della presente procedura.



## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è il Presidente del GAL Dott. Michele Armienti.

## **PUBBLICITA'**

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del GAL all'indirizzo [www.galmurgiapiu.it](http://www.galmurgiapiu.it) per un periodo di 30 giorni.

## **Allegati: n. 2**

- Schema di garanzia
- Circolare AGEA "Procedura gestione garanzie programmazione 2014-2020"

Il Presidente

*F.to Dott. Michele Armienti*

Prot.orpum.72787 del 26.9.2017

## **ISTRUZIONI OPERATIVE N.39**

A tutti gli agricoltori

- ALLA REGIONE ABRUZZO  
VIA CATULLO 17  
65126 PESCARA
- ALLA REGIONE CAMPANIA  
VIA G. PORZIO ISOLA A/6  
80134 NAPOLI
- ALLA REGIONE FRIULI V.G.  
VIA CACCIA 17  
33100 UDINE
- ALLA REGIONE LAZIO  
VIA R. RAIMONDI GARIBALDI , 7  
00145 ROMA
- ALLA REGIONE LIGURIA  
VIA G. D'ANNUNZIO 113  
16121 GENOVA
- ALLA REGIONE MARCHE  
VIA TIZIANO 44  
60100 ANCONA
- ALLA REGIONE MOLISE  
VIA NAZARIO SAURO 1  
86100 CAMPOBASSO
- ALLA REGIONE PUGLIA  
LUNG.RE NAZARIO SAURO, 45/47  
70121 BARI
- ALLA REGIONE SARDEGNA  
VIA PESSAGNO , 4  
09126 CAGLIARI
- ALLA REGIONE SICILIA  
VIA REGIONE SICILIANA  
90134 PALERMO

ALLA REGIONE UMBRIA  
VIA MARIO ANGELONI 63  
06100 PERUGIA

ALLA REGIONE VALLE D'AOSTA  
LOC. GRANDE CHARRIERE, 66  
11020 SAINT CHRISTOPHE

AI CENTRI AUTORIZZATI DI  
ASSISTENZA AGRICOLA

ALL' ANIA  
Via della Frezza, 70  
00186 Roma

ALL' ABI  
Piazza del Gesù, 49  
00186 Roma

Ai Centri Autorizzati di Assistenza Agricola  
(CAA)

e p.c. AI MINISTERO DELLE POLITICHE  
AGRICOLE E FORESTALI  
Via XX Settembre, 20  
00184 ROMA

**Oggetto: Reg. (UE) 1305/2013 – Sviluppo Rurale – Procedura gestione garanzie programmazione 2014-2020.**

Le presenti istruzioni operative descrivono la procedura per la gestione della garanzia necessaria a garantire il pagamento dell'aiuto o del premio a favore del beneficiario che ha ottenuto una concessione a seguito di presentazione di una domanda di sostegno.

In allegato vengono riportati i modelli di garanzia o dichiarazione di impegno (Enti Pubblici) – resi disponibili sul SIAN - da utilizzare per la concessione degli aiuti di cui al Reg. UE n. 1305/2013 per il sostegno dello Sviluppo Rurale relativi alla programmazione 2014-2020.

## **1. RIFERIMENTI NORMATIVI**

- Regolamento UE n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio e s.m.i..

- Regolamento UE n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008e s.m.i..
- Regolamento UE n. 907/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il Regolamento UE n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro e abroga il Regolamento di esecuzione UE n. 282/2012 della Commissione del 28 marzo 2012 recante fissazione delle modalità comuni di applicazione del regime delle garanzie per i prodotti agricoli.
- Regolamento UE n. 908/2014 della Commissione del 6 agosto 2014 recante modalità di applicazione del regolamento UE n. 1306/2013 del Parlamento e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le norme sui controlli, le cauzioni e la trasparenza.

## 2. DEFINIZIONI

- Domanda di sostegno: richiesta presentata dal beneficiario che intende ricevere la concessione di un aiuto o di un premio nell'ambito del PSR 2014/2020;
- Domanda di pagamento: richiesta di pagamento dell'aiuto o del premio presentata dal beneficiario che ha ottenuto una concessione, per l'ottenimento sia degli anticipi ai sensi degli artt. 45 e 63 del Reg. (UE) 1305/2013 che degli importi di acconto o saldo, qualora previsto dal PSR o dal Bando di adesione emanato dall'Autorità di Gestione;
- Beneficiario dell'aiuto: (contraente) persona fisica o giuridica, pubblica o privata, che presenta una domanda di sostegno e di pagamento, responsabile della esecuzione delle operazioni e destinatario dell'aiuto;
- Beneficiario della garanzia: Organismo pagatore AGEA;
- Ente garante:
  - Istituto assicurativo, Istituto bancario o Consorzi di garanzia collettiva dei fidi iscritti all'albo degli intermediari finanziari vigilati dalla Banca d'Italia ex art. 106 TUB, c.d. Confidi titolati a rilasciare garanzie o polizza fideiussoria;
  - Ente pubblico titolato a rilasciare le dichiarazioni di impegno;
- Ente istruttore: Regione o altro Ente delegato dall'OP AGEA allo svolgimento dell'attività di istruttoria della domande di pagamento, della garanzia ed eventuale appendice;
- Garanzia:
  - Garanzia (polizza fideiussoria): atto sottoscritto dall'Ente Garante e dal beneficiario dell'aiuto (contraente), con il quale l'Ente Garante stesso assicura al beneficiario della garanzia (AGEA) la restituzione dell'importo garantito, nel caso in cui l'obbligato principale, il contraente, non adempia ai propri impegni. Gli importi garantiti possono riguardare sia gli anticipi ai sensi degli art. 45 e 63 del Reg. UE



1305/2013 che gli importi pagati in acconto o saldo, qualora previsto dal PSR o dal Bando di adesione emanato dall'Autorità di Gestione;

- Dichiarazione di impegno (Ente Pubblico): dichiarazione fornita quale garanzia da una Pubblica Autorità, equivalente alla garanzia, a condizione che tale Autorità si impegni a versare al beneficiario della garanzia (AGEA) l'importo coperto dalla garanzia stessa se il diritto all'aiuto non viene riconosciuto;
- Appendice di garanzia: atto sottoscritto dall'Ente garante e dal beneficiario dell'aiuto (contraente), che modifica una o più parti della garanzia e ne costituisce parte integrante;
- Conferma garanzia: documento inviato dalla Direzione Centrale dell'Ente Garante all'Ente istruttore per confermare la veridicità, la completezza e la validità della garanzia; la conferma non viene richiesta nel caso di dichiarazioni di impegno (Ente pubblico);
- Esito istruttoria domanda di Saldo:
  - Positivo: quando sia stato accertato dall'amministrazione competente che l'importo delle spese effettivamente sostenute corrispondenti all'aiuto pubblico supera l'importo garantito, dopo il completamento del progetto e l'istruttoria della domanda di Saldo;
  - Negativo: quando sia stato accertato dall'amministrazione competente che l'importo delle spese effettivamente sostenute corrispondenti all'aiuto pubblico non supera l'importo garantito, dopo il completamento del progetto e l'istruttoria della domanda di Saldo, nel caso di rinuncia, decadenza, revoca, mancato completamento del progetto nei tempi previsti dalla concessione, oppure nel caso di certificazione antimafia prefettizia positiva;
- Denuncia di sinistro: lettera di richiesta bonaria di restituzione all'O.P. Agea dell'importo indebitamente percepito (importo totale o parziale) coperto da garanzia, notificata al beneficiario dell'aiuto (contraente) e per conoscenza alla Direzione Generale dell'Ente Garante (notifica tramite PEC o raccomandata a/r);
- Incameramento: procedura richiesta di incasso parziale o totale dell'importo coperto da garanzia;
- Escussione Garanzia: atto notificato da parte del beneficiario della garanzia (AGEA) all'Ente garante e per conoscenza al beneficiario dell'aiuto (contraente), per l'incameramento della garanzia allorché il beneficiario dell'aiuto (contraente), obbligato principale, non adempia all'obbligazione nei confronti del beneficiario della garanzia (AGEA);
- Svincolo Garanzia: atto notificato da parte del beneficiario della garanzia (AGEA) all'Ente garante e per conoscenza al beneficiario dell'aiuto (contraente), per lo svincolo della garanzia, qualora il beneficiario dell'aiuto (contraente) abbia adempiuto agli impegni nei confronti del beneficiario della garanzia (AGEA). La procedura adottata dall'O.P.AGEA, per lo svincolo delle garanzie dello Sviluppo Rurale non prevede la restituzione degli originali delle garanzie;
- CAA: Centro Autorizzato di Assistenza Agricola;

- SIAN: sistema informativo agricolo nazionale (Sistema);
- PRD: Procedura Registrazione Debiti per l'acquisizione sul portale SIAN dei debiti e dei recuperi connessi alle indebite percezioni di aiuti da parte dei beneficiari dello Sviluppo Rurale ad ogni titolo erogati (anticipi, acconti e saldi).

### 3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E GESTIONE DELLA GARANZIA

Il beneficiario dell'aiuto (contraente), dopo la presentazione della domanda di pagamento (operazione di rilascio sul sistema SIAN), sulla base dei dati inseriti nel sistema, può produrre la garanzia coerentemente alla tipologia di richiesta di pagamento presentata (anticipo, acconto, saldo), secondo uno dei quattro diversi modelli resi disponibili.

L'identificativo univoco della garanzia (codice a barre) viene automaticamente assegnato dal sistema SIAN al momento della stampa definitiva della garanzia.

Il beneficiario dell'aiuto (contraente) si reca presso la sede dell'Ente garante con la garanzia e la domanda di pagamento presentata sul SIAN, per completare e sottoscrivere la garanzia.

Nel caso di beneficiari privati, l'Ente garante svolge le seguenti attività:

- compila, negli appositi campi del frontespizio, i dati variabili di propria competenza (numero garanzia, data inizio validità della garanzia, dati dell'Ente garante e dell'agente firmatario, sede legale se non indicata nella carta intestata, sede Direzione Generale se diversa da quella legale);
- completa la garanzia con luogo e data di sottoscrizione e timbro dell'Ente garante;
- sottoscrive insieme al beneficiario dell'aiuto (contraente), la garanzia, indicando cognome e nome dell'agente firmatario e apponendo la firma per esteso ed in modo leggibile.

Nel caso di Enti pubblici, l'Ente garante svolge le seguenti attività:

- completa i dati variabili di propria competenza (Nome Ente pubblico e CUA, Generalità del rappresentante legale, codice fiscale indirizzo e carica ricoperta)
- indica il numero e la data dell'atto (Delibera di Consiglio, Delibera di Giunta o altro atto dell'Ente medesimo) con il quale il rappresentante legale è stato autorizzato alla sottoscrizione della dichiarazione di impegno;
- completa la garanzia con luogo e data di sottoscrizione e timbro dell'Ente Garante;
- sottoscrive la garanzia.

Il beneficiario dell'aiuto (contraente) consegna la garanzia, debitamente completata e sottoscritta dalle parti, all'Ufficio Regionale che - nella fase di registrazione sul sistema SIAN dell'istruttoria della domanda di pagamento e della relativa garanzia – provvede a:

- inserire a sistema i dati del frontespizio della garanzia;
- richiedere la conferma di validità della garanzia tramite PEC alla Direzione Generale dell'Ente garante. Nel caso di Enti garanti con sede legale all'estero la richiesta di conferma deve avvenire con raccomandata a/r;
- effettuare l'*upload* sul sistema SIAN della:

- garanzia scansionata in formato elettronico (PDF);
- richiesta di conferma di validità della garanzia;
- risposta della conferma di validità della garanzia da parte dell'Ente garante, registrandone l'esito (confermata/non confermata).

La Direzione generale dell'Ente garante deve trasmettere all'Ente istruttore competente l'esito della conferma, solo ed esclusivamente via PEC. Gli Enti Garanti con sede legale all'estero, non disponendo di PEC, devono rispondere tramite raccomandata.

#### 4. MODELLI DI GARANZIA

Il sistema SIAN, sulla base dei dati inseriti dall'Ente istruttore permette la produzione automatica e consente la gestione delle seguenti 4 tipologie di garanzie:

- Schema di garanzia di tipo 1– Anticipo (allegato 1)

Tale modello di garanzia viene utilizzato per il pagamento degli aiuti anticipati relativi al settore Sviluppo Rurale ai sensi degli art. 45 e 63 del Reg. UE 1305/2013. La garanzia è composta di sette pagine:

- la prima pagina (frontespizio) è compilata dall'Ente garante su propria carta intestata;
- le sei pagine successive, in formato PDF non modificabile, contengono le condizioni generali di garanzia nonché i dati, inseriti automaticamente dal sistema SIAN, sulla base degli elementi della domanda di pagamento (anagrafica beneficiario, importo anticipo richiesto, importo garantito, data scadenza, ecc.), che non sono modificabili.

- Schema di garanzia di tipo 2 – Anticipo – Dichiarazione Enti pubblici (allegato 2).

Tale garanzia viene utilizzato per il pagamento degli aiuti anticipati – ad uso esclusivo degli Enti Pubblici - nel settore dello Sviluppo Rurale ai sensi degli art. 45 e 63 del Reg. UE 1305/2013.

La garanzia è composta da due pagine, che contengono informazioni non modificabili riguardanti le condizioni generali di garanzia, nonché i dati, inseriti automaticamente dal Sistema SIAN, sulla base degli elementi della domanda di pagamento (anagrafica beneficiario, importo anticipo richiesto, importo garantito, data scadenza, ecc.).

- Schema di garanzia di tipo 3 - garanzia dell'impegno assunto - (allegato 3)

Modello di garanzia per il pagamento di aiuti (acconti/saldi) nei casi in cui la Regione, sulla base di quanto previsto dal proprio PSR, abbia chiesto la preventiva costituzione di una garanzia in riferimento all'impegno assunto dal beneficiario.

La garanzia è composta di sette pagine:

- la prima pagina (frontespizio) è compilata dall'ente garante su propria carta intestata;
- le sei pagine successive, in formato PDF non modificabile, contengono le condizioni generali di garanzia nonché i dati, inseriti automaticamente dal sistema SIAN, sulla

base degli elementi della domanda di pagamento (anagrafica beneficiario, importi acconto/saldo richiesto, importo garantito, data scadenza, ecc.), che non sono modificabili.

- Schema di polizza tipo 4 - garanzia dell'impegno assunto - Dichiarazione Enti pubblici (allegato 4)

Modello di garanzia per il pagamento di aiuti (acconti/saldi) - per uso esclusivo degli Enti Pubblici titolari di domanda nel settore dello Sviluppo Rurale - nei casi in cui la Regione, sulla base di quanto previsto dal proprio PSR, abbia chiesto la preventiva costituzione di una garanzia in riferimento all'impegno assunto dal beneficiario.

La garanzia è composta da due pagine, che contengono informazioni non modificabili riguardanti le condizioni generali di garanzia nonché i dati, inseriti automaticamente dal Sistema SIAN, sulla base degli elementi della domanda di pagamento (anagrafica beneficiario, importi acconto/saldo richiesto, importo garantito, data scadenza ecc...).

I modelli stampati dal sistema SIAN, devono essere obbligatoriamente utilizzati e non possono subire alcuna modifica o integrazione sia nella forma sia nei contenuti.

Le Regioni che gestiscono la presentazione ed il controllo delle garanzie attraverso il proprio Sistema Informativo Regionale (SIAR), assicurano che vengano implementate nel sistema SIAR le stesse procedure di gestione e controllo definite nelle presenti Istruzioni operative. Dopo aver eseguito tutti i controlli di ammissibilità e congruità, le Regioni trasferiscono tempestivamente sul SIAN tutte le informazioni previste dai Servizi *Web Services* messi a disposizione dall'OP AGEA.

## **5. DURATA DELLA GARANZIA**

La durata della garanzia per le garanzie di tipo 1 e 3 decorre dalla data di emissione e fino alla data di ultimazione dei lavori più 5 rinnovi taciti annuali.

La durata della garanzia per le garanzie di tipo 2 e 4 è illimitata, a rinnovo tacito.

## **APPENDICI DELLA GARANZIA**

La modifica di uno solo dei dati essenziali presenti nella domanda di sostegno, di pagamento o dell'atto di concessione, comporta obbligatoriamente la modifica della garanzia connessa, mediante l'emissione di una appendice di garanzia sottoscritta dall'Ente garante e dal beneficiario dell'aiuto (contraente), che modifica una o più parti della garanzia mantenendo invariate il resto delle condizioni.

## **6. GARANZIE INADEGUATE O INSODDISFACENTI**

L'organismo pagatore AGEA si astiene dall'accettare, ovvero chiede che vengano sostituite, le garanzie che non assolvono alle condizioni di cui al paragrafo 1 degli articoli 19 e 21, e di cui alla lett. D, punto 2, dell'allegato 1 al Regolamento n. 907/2014.

L'organismo pagatore Agea non accetta le polizze fideiussorie e/o assicurative che a suo giudizio non presentano sufficienti garanzie in termini di solvibilità ovvero non assicurano una adeguata copertura anche in termini di durata.

A tutela degli interessi finanziari pubblici, è fatta salva ogni valutazione da parte dell'Organismo pagatore AGEA relativamente all'accettazione e/o alla richiesta di sostituzione delle garanzie.

## **7. MODALITÀ DI DENUNCIA DI SINISTRO E DI ESCUSSIONE**

La denuncia di sinistro viene inviata dall'Ente istruttore a seguito di una istruttoria con esito negativo.

Un istruttoria negativa che genera un indebito percepimento (debito) viene registrata dall'Ente istruttore nel SIAN (applicativo PRD).

Se il beneficiario dell'aiuto (contraente), a seguito della denuncia di sinistro, non restituisce il debito entro i termini previsti, l'Ente istruttore attiva la procedura di escussione della garanzia dopo 30 giorni dalla notifica della denuncia di sinistro.

## **8. IMPORTI GARANTITI**

La regolamentazione comunitaria stabilisce che:

### **Importo garantito per anticipazione**

In base agli artt. 45 e 63 del Reg. UE n. 1305/2013, i beneficiari del sostegno agli investimenti possono chiedere al competente organismo pagatore il versamento di un anticipo non superiore al 50% dell'aiuto pubblico concesso per l'investimento, se tale possibilità è prevista nel programma di sviluppo rurale.

Il versamento dell'anticipo è subordinato alla costituzione di una garanzia o dichiarazione di impegno, corrispondente al 100 % dell'importo richiesto in anticipo con la domanda di pagamento.

### **Importo garantito per Acconto o Saldo**

Il versamento di un acconto o saldo - qualora previsto nel PSR o nel Bando di adesione emanato dall'Autorità di gestione - è subordinato alla costituzione di una garanzia o dichiarazione di impegno, corrispondente al 100 % dell'importo richiesto nella domanda di pagamento.

## **9. INTERESSI**

### **Applicazione interessi**

Ai sensi dell'art. 7 del Reg. (CE) n. 809/2014 del 17 luglio 2014, in caso di pagamento indebito, il beneficiario ha l'obbligo di restituire il relativo importo, maggiorato degli interessi legali.

L'Ente garante risponde in solido con il contraente all'adempimento della restituzione delle somme garantite aumentate degli interessi legali.

Gli interessi sulla somma garantita, calcolati al tasso legale, iniziano a decorrere dal 31° giorno dalla data di notifica della denuncia di sinistro (data invio PEC o, in caso di raccomandata a/r, data di ricezione). In caso di accertamento di reato, gli interessi decorrono dalla data di erogazione dell'aiuto.

In caso di escussione della garanzia, se il ritardo del pagamento è imputabile all'Ente garante, sull'importo restituito sono calcolati anche gli interessi di legge maturati.

### **Recupero interessi sulla parte eccedente dell'anticipo**

Nel caso in cui un progetto, istruito positivamente, si concluda con un pagamento complessivo inferiore all'importo concesso nella domanda di sostegno, occorre recuperare gli interessi legali sulla parte eccedente l'anticipo erogato. Di norma questa situazione si può presentare in caso di:

- riduzione dell'importo concesso dovuta alla presentazione e approvazione di una variante da parte del beneficiario dell'aiuto;
- riduzione dell'importo richiesto in fase di presentazione della domanda di saldo (riconciliazione).


Gli interessi decorrono dalla data di erogazione dell'anticipo fino alla data di presentazione della domanda di saldo.

---

Si raccomanda agli Enti ed Organismi in indirizzo di voler assicurare la massima diffusione dei contenuti delle presenti istruzioni operative nei confronti di tutti gli interessati.

Le presenti istruzioni operative vengono pubblicate sul sito [www.agea.gov.it](http://www.agea.gov.it).

Il Titolare  
Dott. Maurizio Salvi  
SALVI MAURIZIO  
26.09.2017 12:30:35 CEST



**(Carta intestata della Banca/Assicurazione)****Garanzia tipo 1 (Sviluppo Rurale)**

**POLIZZA FIDEJUSSORIA/FIDEJUSSIONE BANCARIA PER LA CONCESSIONE DI UN ANTICIPO DELL'AIUTO PREVISTO DAL REG. UE N. 1305/2013, PER IL SOSTEGNO ALLO SVILUPPO RURALE DA PARTE DEL FEASR.**

La presente garanzia, conforme allo schema di garanzia di cui alle Istruzioni operative dell'Organismo pagatore AGEA n° 39 del 26/09/2017 pubblicate sul sito Agea, riporta tutte le informazioni necessarie all'attivazione della garanzia/polizza fideiussoria stessa, la cui sottoscrizione costituisce atto formale di accettazione incondizionata di tutte le condizioni previste, degli importi e dei dati in essa riportati.

<b>Dati di riferimento (compilati dall'OP AGEA)</b>	
Domanda di pagamento n. ....	n. barcode Garanzia .....
BARCODE .....	BARCODE .....
Regione: ..... Misura.....	Sottomisura .....
Tipologia di intervento.....	

**Frontespizio ( da compilare a cura dell'Ente garante)**

Garanzia/polizza fideiussoria	Numero.....
Inizio di validità garanzia	Data decorrenza validità.....
Tipologia del Contratto	polizza/garanzia fideiussoria finalizzata all'erogazione di anticipi nell'ambito dei contributi previsti dal Piano di Sviluppo Rurale di cui al Reg (CE) 1305/2013
Fideiussore /Ente garante (Compagnia assicurativa o Banca)	Denominazione _____ Partita Iva _____
	Sede Legale in _____ cap. _____ via _____ n. civ. _____
	Sede Direzione Generale (se diversa da sede legale) in.....
	cap. _____ via _____ n. civ. _____
	Tel _____ Fax _____ e-mail _____ PEC _____
	Registro Imprese di _____ N° REA _____
	Sede Filiale/Agenzia: in _____ cap. _____ via _____ n. civ. _____
	Tel _____ Fax _____ e-mail _____ PEC _____
	Rappresentante Legale/ Agente Procuratore speciale (autorizzato alla firma della presente garanzia): Sig. _____ C.F. _____
	Luogo e data di nascita _____
Per la banca: Codice ABI _____ Codice CAB _____	
Per la Compagnia assicuratrice: deve essere iscritta all'Albo istituito presso l'IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) delle imprese abilitate al Ramo Cauzioni.	



## AGEA – Sviluppo Rurale - Garanzia tipo 1

<b>Dati di riferimento</b>	
Domanda di pagamento n. ....	n. barcode Garanzia .....
BARCODE .....	BARCODE .....
Regione: ..... Misura.....	Sottomisura.....
Tipologia di intervento.....	

### PREMESSO

a) che il beneficiario degli aiuti (in seguito denominato contraente)

Cognome (o ragione sociale) _____	
Nome _____	
CUAA _____	Partita IVA _____
Data di nascita _____	
Comune di nascita _____	Provincia: _____
Residenza o sede legale:	
Indirizzo: _____	N. civico: _____
Comune: _____	Provincia: _____ CAP _____
PEC _____	
Registro imprese di _____	Numero R.I. _____
Rappresentante legale:	
Cognome _____	
Nome _____	
CUAA _____	
Tipo di rappresentanza (Amm.re Unico, Amm.re Delegato Presidente, Procuratore ecc): _____	
Data di nascita _____	
Comune di nascita _____	Provincia: _____
Indirizzo: _____	N. civico: _____
Comune: _____	Provincia: _____ CAP _____

ha chiesto all'Organismo Pagatore AGEA (Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura), con la domanda indicata a margine, il pagamento anticipato per l'investimento relativo alla misura, sottomisura e tipologia di intervento prevista dal Regolamento UE n. 1305/2013 e dal Piano di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione sopra indicata:



## AGEA – Sviluppo Rurale - Garanzia tipo 1

<b>Dati di riferimento</b>	
Domanda di pagamento n. ....	n. barcode Garanzia .....
BARCODE .....	BARCODE .....
Regione: ..... Misura.....	Sottomisura .....
Tipologia di intervento.....	

Prestazione garantita	Importo anticipo richiesto € _____; (in lettere) _____
	Importo Garantito € _____, (in lettere) _____ pari al 100 % dell'ammontare dell'anticipo richiesto.
	Data ultimazione lavori (termine per la conclusione delle attività da parte del contraente indicato nel provvedimento regionale di comunicazione di ammissibilità agli aiuti) _____
	<b>Scadenza ultima della garanzia</b> _____ (dalla emissione e fino alla data di ultimazione dei lavori più cinque rinnovi taciti annuali)

b) che detto pagamento anticipato è subordinato alla preventiva costituzione di una cauzione per un importo complessivo di Euro ....., pari al 100% dell'anticipazione richiesta, a garanzia del corretto utilizzo delle somme erogate e dell'eventuale restituzione dell'importo anticipato ove risultasse che il Contraente non aveva titolo a richiederne il pagamento in tutto o in parte;

c) che qualora risulti accertata dagli Organi di controllo, da Amministrazioni pubbliche, Autorità Giudiziarie o da corpi di Polizia giudiziaria, l'insussistenza totale o parziale del diritto al sostegno, l'Organismo pagatore AGEA ai sensi delle disposizioni di cui al Regolamento UE n. 907/14 e 908/14 e loro successive modifiche e integrazioni, deve procedere all'immediato incameramento delle somme corrispondenti al sostegno non riconosciuto;

d) che la presente garanzia decorre dalla data di emissione fino alla data di ultimazione dei lavori più 5 rinnovi taciti annuali e quindi fino alla scadenza ultima del \_\_\_\_\_.

e) che con la presente garanzia sono disciplinati esclusivamente i rapporti tra il garante/fideiussore e l'OP AGEA nella sua qualità di beneficiario della cauzione prestata, sono quindi esclusi i rapporti tra garante/fideiussore e contraente che se presenti si danno per non opponibili ad AGEA.

## AGEA – Sviluppo Rurale - Garanzia tipo 1

<b>Dati di riferimento</b>	
Domanda di pagamento n. ....	n. barcode Garanzia .....
BARCODE .....	BARCODE .....
Regione: ..... Misura.....	Sottomisura .....
Tipologia di intervento.....	

### CIO' PREMESSO

La Compagnia Assicuratrice/Banca (di seguito indicata come Fideiussore), identificata nel frontespizio, che costituisce parte integrante della garanzia, in persona del legale rappresentante pro-tempore/Agente Procuratore speciale come identificato nel frontespizio medesimo, nell'interesse del Contraente dichiara di costituirsi, come in effetti si costituisce, fideiussore a favore dell'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura (di seguito indicata come AGEA), dichiarandosi con il Contraente solidalmente tenuto per l'adempimento dell'obbligazione di restituzione delle somme anticipate erogate secondo quanto descritto in premessa, automaticamente aumentate degli interessi legali decorrenti:

- in caso di irregolarità amministrative, dalla data della notifica di richiesta di restituzione dell'importo non dovuto a quella di rimborso,
- in caso di accertamento di reato, dalla data di erogazione dell'aiuto a quella di rimborso.

Sono comunque dovute imposte, tasse ed oneri di qualsiasi natura sopportati da AGEA in dipendenza del recupero, secondo le condizioni oltre specificate fino a concorrenza della somma massima di Euro .....

Resta inteso che da tale somma massima sono esclusi gli interessi maturati e dovuti per effetto di ritardi, imputabili al Fidejussore, nel pagamento delle somme richieste da AGEA e calcolati secondo le modalità indicate nella comunicazione di escussione della garanzia di cui al successivo punto 5.

### CONDIZIONI GENERALI DELLA GARANZIA

#### 1. *Disciplina generale*

La presente garanzia è disciplinata dalle norme contenute nel Reg. delegato UE n. 907/2014 e 908/14 e loro successive modifiche ed integrazioni, dai regolamenti di settore, dalla normativa nazionale, nonché dalle condizioni stabilite negli artt. seguenti. Le comunicazioni di AGEA verso il Fidejussore saranno effettuate all'indirizzo della Direzione Generale dell'Ente garante che ha emesso la presente polizza, anche utilizzando l'indirizzo PEC.

#### 2. *Durata della garanzia.*

La presente garanzia decorre dalla data di emissione fino alla data di ultimazione dei lavori più 5 rinnovi taciti annuali e quindi fino alla scadenza ultima del \_\_\_\_\_.

Decorso il suddetto termine la garanzia cessa automaticamente fermo restando la validità della stessa per tutte le procedure di recupero avviate nel periodo di vigenza.

Qualora ne ricorrano le condizioni Agea può disporre lo svincolo anticipato, parziale o totale, della garanzia dandone comunicazione al Fideiussore ed al Contraente .

## AGEA – Sviluppo Rurale - Garanzia tipo 1

<b>Dati di riferimento</b>	
Domanda di pagamento n. ....	n. barcode Garanzia .....
BARCODE .....	BARCODE .....
Regione: ..... Misura.....	Sottomisura.....
Tipologia di intervento.....	

### 3. *Garanzia prestata.*

Il Fidejussore garantisce ad AGEA il pagamento delle somme che verranno richieste al Contraente, fino alla concorrenza dell'importo garantito, eventualmente maggiorato da interessi legali dovuti per ritardato pagamento in riferimento ai tempi di restituzione indicati nel successivo punto 6).

### 4. *Richiesta di pagamento al contraente.*

Qualora il contraente non abbia provveduto, entro 30 giorni dalla data di ricezione dell'apposito invito, trasmesso dalla Regione, quale Ente delegato o da Agea e comunicato per conoscenza al Fideiussore per il quale vale quale notifica di avvio del procedimento di recupero, a rimborsare ad AGEA quanto chiesto, la garanzia potrà essere escussa, anche parzialmente, facendone richiesta al Fideiussore. Ai sensi dell'art. 7 del Reg. UE n. 809/2014 del 17 luglio 2014, il 31° giorno dalla data di ricezione dell'apposito invito di cui sopra, rivolto al contraente, inizieranno a decorrere gli interessi sulla somma richiesta, calcolati al tasso legale.

### 5. *Richiesta di pagamento al Fideiussore (escussione garanzia).*

Il pagamento dell'importo richiesto da AGEA sarà effettuato dal Fideiussore a prima e semplice richiesta scritta, in modo automatico ed incondizionato, entro e non oltre 30 giorni dalla ricezione di questa, senza possibilità per il Fideiussore di opporre ad AGEA alcuna eccezione, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal Contraente o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso che il Contraente nel frattempo sia stato dichiarato fallito ovvero sottoposto a procedure concorsuali ovvero posto in liquidazione, ed anche nel caso di mancato pagamento dei premi, spese, commissioni ed interessi o di rifiuto a prestare eventuali controgaranzie da parte del Contraente.

Tale pagamento avverrà secondo le modalità che saranno comunicate in occasione della richiesta di versamento.

Dal pagamento di cui sopra, sono esclusi gli interessi di legge maturati e dovuti per effetto di ritardi, imputabili al Fidejussore, nel pagamento delle somme richieste da AGEA e calcolati secondo le modalità indicate nella comunicazione di escussione della garanzia.

### 6. *Integrazione importo garantito.*

Qualora il Contraente e/o il Fideiussore dovessero conseguire in via giudiziale o amministrativa la sospensione della escussione totale o parziale delle somme ad essi richieste, dette parti si impegnano ad integrare l'importo garantito con una somma pari agli interessi legali maturati sulla somma pretesa dal momento della sospensione a quello dell'effettivo incameramento da aggiornarsi con scadenza annuale.

<b>Dati di riferimento</b>	
Domanda di pagamento n. ....	n. barcode Garanzia .....
BARCODE .....	BARCODE .....
Regione: ..... Misura.....	Sottomisura.....
Tipologia di intervento.....	

**7. Rinuncia al beneficio della preventiva escussione del Contraente ed alle eccezioni.**

La presente garanzia viene rilasciata con espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 cod. civ., e di quanto contemplato agli artt. 1955 e 1957 cod. civ., volendo ed intendendo il Fideiussore rimanere obbligato in solido con il Contraente fino alla estinzione del credito garantito, nonché con espressa rinuncia ad opporre eccezioni ai sensi degli artt. 1242 – 1247 C.C.. per quanto riguarda crediti certi, liquidi ed esigibili che il Contraente abbia, a qualunque titolo, maturato nei confronti di AGEA.

**8. Svincolo anticipato garanzia.**

L'AGEA, nel periodo di validità della presente garanzia, con apposita comunicazione inviata al Fideiussore, potrà svincolare anticipatamente la garanzia parzialmente o totalmente.

**9. Modalità di comunicazione**

Le comunicazioni al Fideiussore da parte di AGEA avvengono mediante raccomandata con ricevuta di ritorno o posta elettronica certificata (PEC).

**10. Foro competente.**

In caso di controversie fra AGEA e Fideiussore, il Foro competente sarà esclusivamente quello di Roma.

**11. Nullità di ulteriori condizioni aggiuntive.**

Eventuali condizioni generali o condizioni aggiuntive regolanti il rapporto tra il Fideiussore e l'Agea sono da ritenersi nulle.

<b>Dichiarazioni:</b> I sottoscrittori dichiarano di aver preso visione e di essere in possesso dell'articolato completo del contratto.	
Data _____ Luogo sottoscrizione: _____	
Timbro e Firma Rappresentante Legale Fideiussore	Timbro e Firma del Contraente o del suo Rappresentante Legale
Agli effetti degli art. 1341 e 1342 C.C. i sottoscritti dichiarano di approvare specificatamente le disposizioni delle "Condizioni generali della Garanzia", in particolare gli artt. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 e 11 riportati nella presente garanzia.	
Timbro e Firma Rappresentante Legale Fideiussore	Timbro e Firma del Contraente o del suo Rappresentante Legale

<b>Dati di riferimento</b>	
Domanda di pagamento n. ....	n. barcode Garanzia .....
BARCODE .....	BARCODE .....
Regione: ..... Misura.....	Sottomisura.....
Tipologia di intervento.....	

NOTE: La presente garanzia è prodotta dal sistema SIAN completa di tutti i dati di domanda nonché del relativo barcode identificativo. L'Ente garante dopo aver completato le parti di competenza (numero, data, dati societari e dati del rappresentante firmatario, ecc.) appone il timbro dell'Ente garante, indicando cognome e nome del rappresentante firmatario. Con tale firma, che deve essere apposta per esteso e in modo leggibile, si accettano senza eccezioni tutte le condizioni previste dalla presente garanzia.

FAC SIMILE