



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE (COPIA)

N. 49/2017	del 13-03-2017
-------------------	-----------------------

OGGETTO	LEGGE 13 LUGLIO 2015, N.107 – ALTERNANZA SCUOLA LAVORO TRA ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "A.ORIANI-L.TANDOI", I.I.S.S. "FEDERICO II, STUPOR MUNDI E ENTE PARCO NAZIONALE DELL'ALTA MURGIA. APPROVAZIONE SCHEMI DI CONVENZIONE.
----------------	---

IL DIRETTORE F.F.

Premesso che:

- La legge 13 luglio 2015 n.107, prevede che gli studenti del secondo biennio e dell'ultimo anno della scuola media superiore effettuino un percorso di orientamento denominato "alternanza scuola lavoro", con attività anche extra scolastiche e quale parte integrante dei percorsi di istruzione;
- detti percorsi formativi sono possibili sulla base di apposite convenzioni da stipulare tra gli istituti scolastici e soggetti disponibili ad ospitare gli studenti per il periodo dell'apprendimento;

Vista:

- la richiesta inoltrata dall'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "A.Oriani-L.Tandoi" con sede in Corato via Santa Faustina Kowalska n. 1, codice fiscale 93437770725, di attivazione di una convenzione per l'effettuazione di un progetto di alternanza scuola lavoro, rivolto a n. 4 alunni;
- lo schema di convenzione predisposto dall'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "A.Oriani-L.Tandoi", allegato al presente atto quale parte integrante, e gli obblighi a carico dell'Ente, quale soggetto ospitante, che non comportano oneri finanziari diretti sul Bilancio dell'Ente;

Vista:

- la richiesta inoltrata dal I.I.S.S. "Federico II, Stupor Mundi", con sede in Corato via Teano s.n. codice fiscale 83002610729, di attivazione di una convenzione per l'effettuazione di un progetto di alternanza scuola lavoro, rivolto a n. 6 alunni;
- lo schema di convenzione predisposto dal I.I.S.S. "Federico II, Stupor Mundi", allegato al presente atto quale parte integrante, e gli obblighi a carico dell'Ente, quale soggetto ospitante, che non comportano oneri finanziari diretti sul Bilancio dell'Ente;

Considerato che la promozione di attività di educazione, di formazione e di ricerca scientifica, anche interdisciplinare, rientra tra le finalità istitutive dell'Ente, ex art. 1 della L. 394/91;

Visti:

- il Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Ente, lo Statuto dell'Ente; Tanto premesso, quale espletata istruttoria;

DETERMINA

1. **DI PRENDERE ATTO** dello schema di convenzione predisposto dal “dall'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "A.Oriani-L.Tandoi" con sede in Corato via Santa Faustina Kowalska n. 1, codice fiscale 93437770725, e degli obblighi a carico dell'Ente, ivi indicati, che, in ogni caso, non comportano oneri finanziari diretti sul Bilancio dell'Ente;

2. **DI ADOTTARE** il predetto schema di convenzione, allegato alla presente per farne parte integrante;

3. **DI PRENDERE ATTO** dello schema di convenzione predisposto dal I.I.S.S. “Federico II, Stupor Mundi”, con sede in Corato via Teano s.n. codice fiscale 83002610729, e degli obblighi a carico dell'Ente, ivi indicati, che, in ogni caso, non comportano oneri finanziari diretti sul Bilancio dell'Ente;

4. **DI ADOTTARE** il predetto schema di convenzione, allegato alla presente per farne parte integrante;

5. **DI NOMINARE** quale tutor interno, la Dott.ssa Luciana Zollo, funzionario tecnico naturalista;

6. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line dell'Ente;

7. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

**IL DIRETTORE F.F.
F.TO FABIO MODESTI**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
(sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)

**IL DIRETTORE F.F.
FABIO MODESTI**

Prot. 9118_

Corato, 30/11/2016

CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI STAGE CURRICULARI

TRA

L'I.I.S.S. "Federico II, Stupor Mundi" con sede in Corato via Teano s.n., codice fiscale 83002610729 d'ora in poi denominato "istituzione scolastica", rappresentato dal Sig. BONASIA MICHELE nato a Bitonto (BA) il 02/03/1959, codice fiscale BNSMHL59C02A893C;

E

Il Parco Nazionale dell'Alta Murgia (Soggetto ospitante) - con sede legale in Gravina in Puglia, via Firenze, 10, codice fiscale/Partita IVA 06339200724 d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato dal Sig. Cesare veronico nato a Bari il 18/10/1960 codice fiscale VRNCSR60R18A662R

Premesso che

- ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05, l'alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi di alternanza scuola lavoro, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- l'alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n .81 e successive modifiche;

Si conviene quanto segue:

Art. 1.

Il Parco Nazionale dell'Alta Murgia, qui di seguito indicata/o anche come il "soggetto ospitante", si impegna ad accogliere a titolo gratuito presso La struttura Officina del Piano " Don Francesco Cassol" Via Valle Noe, 5 – Ruvo di Puglia n° _____ alunni in alternanza scuola lavoro su proposta dell'I.I.S.S. "Federico II, Stupor Mundi", di seguito indicata/o anche come il "istituzione scolastica".

Art. 2.

1. L'accoglimento degli studente/i per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.
2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008, lo studente in alternanza scuola lavoro è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.
3. L'attività di formazione ed orientamento del percorso in alternanza scuola lavoro è congiuntamente progettata e verificata da un docente tutor interno, designato dall'istituzione scolastica, e da un tutor formativo della struttura, indicato dal soggetto ospitante, denominato tutor formativo esterno;
4. Per ciascun allievo beneficiario del percorso in alternanza inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi.
5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'istituzione scolastica.
6. L'accoglimento dello/degli studente/i minorenni per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

Art.

3. 1. Il docente tutor interno svolge le seguenti funzioni:

- c) elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
- d) assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- e) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
- f) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- g) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- h) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
- i) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
- j) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

2. Il tutor formativo esterno svolge le seguenti funzioni:

collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di alternanza;

- a) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;
- b) garantisce l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- c) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
- d) coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;
- e) fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

Le due figure dei tutor condividono i seguenti compiti:

- a) predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente tutor interno dovrà collaborare col tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
- b) controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
- c) raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
- d) elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che con-corre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
- e) verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal tutor formativo esterno al docente tutor interno affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie.

Art. 4

1. Durante lo svolgimento del percorso in alternanza scuola lavoro il/i beneficiario/i del percorso è tenuto/sono tenuti a:
- a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
 - b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
 - c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
 - d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
 - e) rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008, art. 20.

Art. 5

L'istituzione scolastica assicura il/i beneficiario/i del percorso in alternanza scuola lavoro contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL *codice gestione per conto dello Stato n...2741*, nonché per la responsabilità civile presso *Benacquista Assicurazioni s.n.c. polizza n.2530*.

In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, all'Istituto Assicurativo BENACQUISTA e, contestualmente, al soggetto promotore.

1. Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del D. Lgs. 81/2008 il soggetto promotore si fa carico dei seguenti obblighi:
- tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute

- e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di alternanza;
- informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D. Lgs. 81/2008;
- designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP);

Art. 6

1. Il soggetto ospitante si impegna a:

- a) garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di alternanza, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
- b) rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
- c) consentire al tutor del soggetto promotore di contattare il beneficiario/i beneficiari del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
- d) informare il soggetto promotore di qualsiasi incidente accada al beneficiario/ai beneficiari;
- e) individuare il tutor esterno in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

Gli allievi, per l'attività di stage, sono coperti dalla seguente polizza assicurativa contratta dall'Istituto I.I.S.S. "Federico II, Stupor Mundi" con la Società Benacquista Assicurazione s.n.c. per l' A.S.2016/17 N° Polizza 25306.

Eventuali uscite dall'azienda degli allievi, durante il periodo di stage, per svolgere attività connesse al progetto formativo, dovranno essere segnalate al Tutor scolastico.

Art. 7

La presente convenzione decorre dalla data sotto indicata e dura fino all'espletamento dell'esperienza definita da ciascun percorso formativo presso il soggetto ospitante secondo il calendario delle attività da concordare.

È in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto ospitante e al soggetto promotore di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

Allegati:

- elenco nominativi studenti e tutor scolastico
- modulo per la registrazione presenze degli studenti
- Contratto formativo
- Progetto formativo individuale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Corato, 30/11/2016

PER L'AZIENDA



I.I.S.S. "FEDERICO II, STUPOR MUNDI"
 DIRIGENTE SCOLASTICO
 Michele BONASIA

Michele Bonasia



Istituto d'Istruzione Superiore "A. Oriani - L. Tandoi"



Via S. Faustina Kowalska, 1- 70033 CORATO (BA) - ITALIA
Codice M. I. U. R. BAIS054008 - C. F. 93437770725 - Tel: 0808721047 - Fax: 0808722199
Sito web: www.orianitandoi.gov.it - E-mail: bais054008@istruzione.it - PEC: bais054008@pec.istruzione.it

BAPC05401G Liceo Classico
"A. Oriani"

BARC054017 Istituto Prof. Servizi Comm.
"L. Tandoi" (Sez. Assoc.)

Prot. n. 6667/04-06

Corato, 24/11/2016

TRA

l'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "A. Oriani-L. Tandoi" con sede in Corato via Santa Faustina Kowalska n. 1, codice fiscale 93437770725 d'ora in poi denominato "istituzione scolastica", rappresentato dalla Prof.ssa ADDUCI ANGELA nata a Corato il 27/02/1956 codice fiscale DDCNGL56B67C983E

E

l'Ente **Parco Nazionale dell'Alta Murgia - Officina del Piano** con sede legale in Ruvo di Puglia (BA), Via Valle Noè n.5, codice fiscale/P. IVA 06339200724 d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato dal Sig. VERONICO CESARE nato a Bari il 18/10/1960, codice fiscale VRNCSR60R18A662R, che individua quale tutor aziendale la sig.ra ZOLLO LUCIANA nata a Bari il 11/11/1977

Premesso che

- ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05, l'alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi di alternanza scuola lavoro, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- l'alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n.81 e successive modifiche;

Si conviene quanto segue:

Art. 1.

l'Ente **Parco Nazionale dell'Alta Murgia - Officina del Piano** si impegna ad accogliere a titolo gratuito presso le sue strutture n° 4 soggetti in alternanza scuola lavoro, divisi per gruppi secondo il calendario allegato al progetto, nelle persone degli alunni Campanale Daniel Andrea, Cantatore Sofia, Piacenza Erika, Malerba Maria Pia (classe 1^a sez. C Liceo Classico) su proposta dell'I.I.S.S. "A. Oriani-L. Tandoi".

Art. 2.

1. L'accoglimento degli studenti per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.
2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008, lo studente in alternanza scuola lavoro è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.
3. L'attività di formazione ed orientamento del percorso in alternanza scuola lavoro è congiuntamente progettata e verificata dai docenti tutor interni, designati dall'istituzione scolastica nelle persone delle prof.sse Mascoli Luisa e Dicanio Maria Giovanna, e da un tutor formativo della struttura, indicato dal soggetto ospitante come in premessa, denominato tutor formativo esterno;
4. Per ciascun allievo beneficiario del percorso in alternanza inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi.
5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'istituzione scolastica.
6. L'accoglimento degli studenti minorenni per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

Art. 3.

1. Il docente tutor interno svolge le seguenti funzioni:

- a) elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
- b) assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;

- c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
- d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- e) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- f) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
- g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
- h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

2. Il tutor formativo esterno svolge le seguenti funzioni:

- a) collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di alternanza;
- b) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;
- c) garantisce l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- d) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
- e) coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;
- f) fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

3. Le due figure dei tutor condividono i seguenti compiti:

- a) predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente tutor interno dovrà collaborare col tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
- b) controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
- c) raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
- d) elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
- e) verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal tutor formativo esterno al docente tutor interno affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie.

Art. 4

1. Durante lo svolgimento del percorso in alternanza scuola lavoro il/i beneficiario/i del percorso è tenuto/sono tenuti a:

- a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
- d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- e) rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008, art. 20.

Art. 5

1. L'istituzione scolastica assicura il/i beneficiario/i del percorso in alternanza scuola lavoro contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore.

In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) e, contestualmente, al soggetto promotore.

2. Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del D. Lgs. 81/2008 il soggetto promotore si fa carico dei seguenti obblighi:

- tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di alternanza;
- informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D. Lgs. 81/2008;
- designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP);

Art. 6

1. Il soggetto ospitante si impegna a:

- a) garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di alternanza, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
- b) rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
- c) consentire al tutor del soggetto promotore di contattare il beneficiario/i beneficiari del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
- d) informare il soggetto promotore di qualsiasi incidente accada al beneficiario/ai beneficiari;
- e) individuare il tutor esterno in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

Art. 7

1. La presente convenzione decorre dalla data sotto indicata e dura fino all'espletamento dell'esperienza definita da ciascun percorso formativo personalizzato presso il soggetto ospitante.
2. Le attività di cui ai precedenti articoli saranno svolte senza alcun onere a carico dell'Amministrazione scolastica, salvo diversa indicazione da parte del MIUR.
3. È in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto ospitante e al soggetto promotore di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

per l'IISS ORIANI-TANDOI

Il Legale Rappresentante

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Angela ADINUCI



per l'Ente Parco Nazionale dell'Alta Murgia

– Officina del Piano

Il Legale Rappresentante