



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE (COPIA)

N. 10/2017	del 30-01-2017
------------	----------------

OGGETTO	FORNITURA A NOLEGGIO DI N. 5 FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE A COLORI PER IL C.T.A. DEL PARCO E PER I COMANDI STAZIONE DELLO STESSO DIPENDENTI DAL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (M.E.P.A.) - IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2017 - CUP: F81H15000200001 - CIG: ZD21592A85
----------------	--

IL DIRETTORE F.F.

CONSIDERATO che ad oggi l'Ente Parco ha approvato il Bilancio di Previsione 2017 con Deliberazione del Consiglio Direttivo n.25/2016 del 27/10/2016 e che con nota del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, prot. 0026618/PNM del 19/12/2015-DIV-II è stato autorizzato l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 23 c.1 del D.P.R. 27/02/2003 n.97 del bilancio deliberato e trasmesso, limitatamente, per ogni mese, ad un dodicesimo degli stanziamenti previsti da ciascun capitolo;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 5-7-2002 sono posti a carico del Bilancio dell'Ente Parco le spese per il funzionamento del C.T.A.;

VISTO il Regolamento di Contabilità dell'Ente che all'art. 66 disciplina l'acquisto di beni e fornitura di servizi;

CONSIDERATO che con nota prot. n. 3081 del 29/07/2015 si è provveduto all'ordine diretto di acquisto dal MEPA di n. 5 fotocopiatrici multifunzione Nashuatec a noleggio per 48 mesi da destinare alla sede del C.T.A. del Parco ed ai 4 Comandi Stazione dallo stesso dipendenti, dalla ditta Laguardia snc di Laguardia Antonio & C. con sede in Potenza alla Via Di Giuria, 199 – P.IVA: 01206240762 al costo complessivo di € 38.942,40, comprensivo di IVA al 22%;

VISTO l'art. 32 comma 5 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente il quale prevede che "Il responsabile del Servizio finanziario procede alla liquidazione, senza necessità di specifico provvedimento, delle spese fisse e predeterminate, ovvero obbligatorie per legge, ed in

particolare: trattamento economico, previdenziale ed assistenziale del personale, rate di mutuo, oneri assicurativi, canoni di concessione o locazione, tasse e tributi vari, corrispettivi dovuti per contratto a scadenze predeterminate e per importi fissi, non subordinate ad accertamenti o verifiche”;

CONSIDERATO che occorre procedere all’impegno di spesa per il noleggio di dette apparecchiature per l’anno 2017;

PRESO ATTO che è presente nel Bilancio di Previsione 2017 il Cap. 5015 “Spese per il funzionamento del CTA”, appartenente all’U.P.B. 1.1.2.1 che presenta la necessaria copertura finanziaria della spesa prevista con il presente atto;

CONSIDERATO che la spesa da impegnare con il presente provvedimento rientra tra quelle obbligatorie e d’ordine;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell’Ente, che all’articolo 30 disciplina l’impegno delle spese;

Tanto premesso, quale espletata istruttoria,

DETERMINA

DI DARE ATTO che la spesa prevista con il presente atto rientra tra quelle obbligatorie e d’ordine in quanto riveniente da impegni già assunti.

DI IMPEGNARE la somma di € 9.735,60, comprensiva di IVA al 22%, sul Cap. 5015 “Spese per il funzionamento del CTA”, appartenente all’U.P.B. 1.1.2.1 del Bilancio di Previsione 2017, in favore della ditta Laguardia snc di Laguardia Antonio & C. con sede in Potenza alla Via Di Giuria, 199 – P.IVA: 01206240762, relativa alla fornitura in noleggio di n. 5 fotocopiatrici multifunzione a colori da destinare alla sede del C.T.A. del Parco ed ai 4 Comandi Stazione dallo stesso dipendenti (Altamura, Andria, Gravina in Puglia, Ruvo di Puglia) per l’anno 2017 - CUP: F81H15000200001 – CIG: ZD21592A85.

DI RISERVARSI di impegnare la somma relativa al canone di noleggio delle fotocopiatrici in questione per i successivi esercizi sul Cap. 5015 “Spese per il funzionamento del CTA”, appartenente all’U.P.B. 1.1.2.1 dei relativi Bilanci di previsione.

DI RISERVARSI la liquidazione ed il pagamento previa presentazione di regolare fattura elettronica ed attestazione dell’avvenuta regolare esecuzione del servizio, ai sensi dell’art. 32 comma 5 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell’Ente.

DI DARE immediata esecuzione al presente provvedimento stante l’urgenza di provvedere all’impegno di spesa.

DI PUBBLICARE il presente provvedimento all’albo Pretorio Online per quindici giorni naturali e consecutivi.

**IL DIRETTORE F.F.
F.TO FABIO MODESTI**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
(sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)

**IL DIRETTORE F.F.
FABIO MODESTI**