



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE (COPIA)

N. <b>252/2015</b>	del <b>06-08-2015</b>
--------------------	-----------------------

<b>OGGETTO</b>	<b>AFFIDAMENTO DI FORNITURA DI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA PER LA CARTA EUROPEA DEL TURISMO SOSTENIBILE (CETS) - LIQUIDAZIONE TERZO TRIMESTRE APRILE-GIUGNO 2015 - CUP F51E14000110001 - CIG ZA4105B383</b>
----------------	---

### IL DIRETTORE F. F.

**CONSIDERATO** che l'Ente Parco ha approvato il Bilancio di Previsione 2015 con Deliberazione Presidenziale n. 29/2014 del 18/12/2014 e che con nota del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare prot. 0003908/PNM - 03/03/2015 DIV V assunto a protocollo dell'Ente il 03/03/2015 prot. n.824 il provvedimento in parola è stato regolarmente approvato;

**VISTA** la determinazione n. 291/2014 del 04/09/2014 con la quale è stato affidato, mediante procedura in economia con il metodo del cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 comma 11 seconda parte del D.Lgs n. 163/2006, il servizio di assistenza tecnica alla CETS al Dott. Pian. Marco Barone, nato a Napoli 11.04.1974, e residente a Barletta, alla Giuseppe Verdi n.39, codice fiscale BRNMRC74D11F839G, Partita Iva 06180811215 per l'importo onnicomprensivo di € 40.000,00 ed è stata impegnata la somma di € 20.000,00 sul Cap. 4350 "Assistenza tecnica per il Piano per il Parco", appartenente all'UPB 1.1.1.3., del Bilancio di previsione 2014, riservandosi l'impegno dei restanti € 20.000,00 sullo stesso capitolo del Bilancio di previsione 2015;

**VISTA** la determinazione n. 239 del 31/07/2015 con la quale sono stati impegnati i restanti € 20.000,00 sul Cap. 4350 "Assistenza tecnica per il Piano per il Parco", appartenente all'UPB 1.1.1.3., del Bilancio di previsione 2015;

**VISTO** il contratto di fornitura di servizi di assistenza tecnica sottoscritto tra le parti in data 02 ottobre 2014, che prevede all'art. 5 che il compenso pattuito ed accettato sarà liquidato in rate trimestrali, previa presentazione di regolare fattura;

**CONSIDERATO** che l'attività è stata regolarmente svolta e che il Dott. Pian. Marco Barone ha fatto pervenire la fattura n. 02/F.e.2015 del 15/07/2015 assunta al protocollo in data 15/07/2015 al n. 29/04 dell'ammontare complessivo onnicomprensivo di € 10.000,00 al lordo dell'IVA relativa al compenso per la fornitura di servizi di assistenza tecnica per la CETS - Terzo trimestre aprile 2015 giugno 2015;

**CONSIDERATO** che occorre pertanto procedere alla liquidazione ed al pagamento della fattura su citata;

**DATO ATTO** che la somma di € 10.000,00, da liquidare e pagare con il presente provvedimento è già stata impegnata sul Cap. 4350 "Assistenza tecnica per il Piano per il Parco" appartenente all'U.P.B. 1.1.1.3 del Bilancio di previsione 2015;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Ente che all'art.32 disciplina la liquidazione delle spese;

## **DETERMINA**

Le premesse sono parte integrante della presente determinazione;

**DI DARE ATTO** che la somma di € 10.000,00 al lordo dell'IVA, da liquidare e pagare con il presente provvedimento, per il terzo trimestre aprile 2015 giugno 2015, è già stata impegnata sul Cap. 4350 "Assistenza tecnica per il Piano per il Parco" del Bilancio di previsione 2015 – Impegno definitivo n. 358 del. 31-07-2015;

**DI LIQUIDARE E PAGARE** al Dott. Marco Barone, l'ammontare di € 10.000,00 al lordo dell'IVA per l'assistenza tecnica per l'attuazione della Carta Europea del Turismo Sostenibile, che risulta regolare i fini contributivi come da documento unico di regolarità contributiva allegato alla fattura per farne parte integrante sul conto corrente del Banco di Napoli IBAN: IT22M0101003404000027012746. **CUP F51E14000110001 - CIG ZA4105B383;**

**DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo, al fine di ottemperare alle disposizioni del Decreto Legislativo n. 192/2012 e della Direttiva del Parlamento europeo e del Consiglio del 16 febbraio 2011 (2011/7/UE) relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento delle transazioni commerciali.

**IL DIRETTORE F.F.  
F.TO FABIO MODESTI**

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**  
*(sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)*

**IL DIRETTORE F.F.  
FABIO MODESTI**