



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE (COPIA)

|             |                |
|-------------|----------------|
| N. 213/2015 | del 09-07-2015 |
|-------------|----------------|

|                |  |
|----------------|--|
| <b>OGGETTO</b> | <b>PROGETTO N° 02/2014 - SISTEMAZIONE DEI LOCALI A PIANO SEMINTERRATO DESTINATI AD ARCHIVIO CARTACEO E MAGAZZINO DELL'ENTE - LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DELL'80% DEL COMPENSO AL GRUPPO DI LAVORO.</b> |
|----------------|--|

**VISTO** il Bilancio di Previsione 2015, approvato con Deliberazione Presidenziale n. 29/2014 del 18/12/2014, e vista la nota del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare prot. 0003908/PNM - 03/03/2015 DIV V assunta al protocollo dell'Ente in data 03/03/2015 prot. n. 824 con la quale il provvedimento in parola è stato regolarmente approvato;

**VISTA** la scheda progetto n. 2/2014 – Sistemazione dei locali a piano seminterrato destinati ad archivio cartaceo e magazzino dell'Ente approvata in sede di contrattazione decentrata in data 07/03/2014 ove è stata prevista una ripartizione del budget di € 5.000,00 spettante al personale di questo Ente, secondo quanto stabilito nel Fondo di Ente per il trattamento accessorio del personale 2014 di cui alla voce "Compensi finalizzati a remunerare la realizzazione di progetti specifici e/o particolarmente rilevanti per l'Ente (art. 5 CCNL 2002-2005)", specificato e determinato in base alle ore d'impegno lavorativo ed al grado di responsabilità di ciascuno ai fini della realizzazione delle attività previste dal progetto:

Unità di personale dell'area C1 15% - Maria Bartolomeo

Unità di personale dell'area B1 50% - Enrico Di Tommaso e Antonio Pisicchio

Unità di personale dell'area A1 30% - Pietro Capone

Responsabile del progetto C1 5% - Maria Bartolomeo

**VISTA** la propria Determinazione n. 390/2014 del 18/11/2014 con la quale è stata approvata la nuova scheda del progetto in questione, in considerazione che nel corso degli anni si è accumulata una quantità enorme di materiale cartaceo degli archivi dell'Ente, di tutte le pubblicazioni realizzate dall'Ente, di tutto il materiale informativo e divulgativo e di tutti i gadget (magliette, polo, giubbini, shopper, penne, matite, ecc.) e che necessitano di una sistemazione urgente e funzionale, anche al fine di fare spazio nei detti locali che, al momento, sono impraticabili avendo sistemato il materiale alla rinfusa, determinando il valore finanziario del progetto in € 10.000,00 ed utilizzando i fondi residui FUA dell'anno 2011;

**CONSIDERATO** che in data 18/09/2014 si è riunita la Delegazione Trattante per un confronto sulla corresponsione del compenso finalizzato a retribuire la produttività individuale da liquidare al personale in servizio per l'anno 2013 ed è stata proposta la riassegnazione dei fondi residui del Fondo Unico Accessorio per l'ampliamento del progetto in questione, già proposto ed approvato in fase di contrattazione integrativa per l'anno 2014, sottoscritta in

data 07/03/2014 e che i rappresentanti delle OO.SS. hanno espresso parere favorevole in merito all'ampliamento del progetto in questione;

**VISTA** la relazione intermedia elaborata dal Responsabile del Progetto assunta al protocollo dell'Ente in data 30/06/2015 e la relativa documentazione allegata, attestante il raggiungimento dell'80% degli obiettivi stabiliti nella descrizione del progetto approvato, da parte del gruppo di lavoro come sopra specificato;

**RITENUTO** di dover liquidare e pagare l'80% di quanto stabilito al gruppo di lavoro composto dalle figure individuate tra il personale in servizio presso l'Ente e secondo la ripartizione sopra specificata;

**DATO ATTO** che la somma di € 8.000,00, da liquidare e pagare con il presente provvedimento, è già stata impegnata sul Cap. 2050 "Fondo unico trattamento accessorio" del Bilancio di Previsione 2015;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente che all'art. 32 disciplina la liquidazione delle spese;

Tanto premesso, quale espletata istruttoria,

## **DETERMINA**

**DI DARE ATTO** che la somma di € 8.000,00, da liquidare e pagare con il presente provvedimento, è già stata impegnata sul Cap. 2050 "Fondo unico trattamento accessorio" del Bilancio di Previsione 2015 – Impegno Definitivo n. 607/2011 e n. 275/2014.

**DI LIQUIDARE E PAGARE** il gruppo di lavoro costituito per la realizzazione del progetto n. 2/2014 – Sistemazione dei locali a piano seminterrato destinati ad archivio cartaceo e magazzino dell'Ente approvata in sede di contrattazione decentrata in data 07/03/2014, secondo la seguente ripartizione, mediante accredito sulla busta paga di luglio 2015:

Unità di personale dell'area C1 15% - Maria Bartolomeo € 1.200,00

Unità di personale dell'area B1 25% - Enrico Di Tommaso € 2.000,00

Unità di personale dell'area B1 25% - Antonio Piscichio € 2.000,00

Unità di personale dell'area A1 30% - Pietro Capone € 2.400,00

Responsabile del progetto C1 5% - Maria Bartolomeo € 400,00

**IL DIRETTORE F.F.  
F.TO FABIO MODESTI**

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**  
*(sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)*

**IL DIRETTORE F.F.  
FABIO MODESTI**