



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE (COPIA)

N. 216/2019	del 23-07-2019
-------------	----------------

OGGETTO	RIMBORSO SPESE PER MISSIONE EFFETTUATA A ROMA DAL DIRETTORE DELL'ENTE I GIORNO 28/01/2019, 18 E 19 MARZO 2019 E 30 MAGGIO 2019 - IMPEGNO, LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DELLA SPESA.
----------------	--

IL DIRETTORE

CONSIDERATO che l'Ente Parco ha approvato il Bilancio di Previsione 2019 con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 39/2018 del 29/10/2018 e che con nota del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Divisione II prot. 0003717/PNM - 20/02/2019, assunta al protocollo dell'Ente il 20/02/2019 al n. 983, il provvedimento in parola è stato regolarmente approvato;

VISTA la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 40/2018 del 29/11/2018 con la quale si è preso atto proposta di Regolamento del Parco Nazionale dell'Alta Murgia e dei relativi allegati, recante le modifiche ed integrazioni al testo approvato con D.G.R. n. 314 del 2210312016, ed inviata al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con nota prot. n. 6203 del 21/12/2018;

CONSIDERATO che il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare ha convocato, per le vie brevi, degli incontri tecnici per discutere sulla proposta di regolamento trasmesso;

CONSIDERATO che il Direttore dell'Ente ha partecipato a detti incontri e precisamente i giorni 28/01/2019 e 18 e 19/03/2019 ed ha effettuato le missioni a Roma in detti giorni;

CONSIDERATO altresì che il Direttore dell'Ente ha effettuato la missione a Roma il giorno 30/05/2019 per partecipare al Seminario "La prevenzione della corruzione nelle Aree Protette" con esponenti dell'Autorità Anticorruzione;

CONSIDERATO infine che il Direttore dell'Ente ha effettuato dei sopralluoghi nel territorio del Parco con il Valutatore Europarc per il rinnovo della 1° fase della CETS dal 17 al 19 giugno u.s. e che in data 15/07/2019 ha richiesto il rimborso delle spese sostenute per la missione in questione ammontanti a complessive € 68,00;

CONSIDERATO che il Direttore dell'Ente in data 15/07/2019 ha richiesto il rimborso delle

spese sostenute per le missioni su indicate come di seguito specificato:

- € 71,50 per la missione del giorno 28/01/2019;
- € 172,60 per la missione del giorno 18 e 19 marzo 2019;
- € 71,80 per la missione del giorno 30/05/2019;
- € 69,00 per la missione dei giorni 17-19 giugno 2019;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 421/2014 del 01/12/2014 con la quale è stato costituito il gruppo di lavoro interno all'Ente che coadiuvi il Direttore nel prosieguo del processo di adesione alla Carta Europea del Turismo Sostenibile ed è stata impegnata somma di € 10.000,00 in favore del gruppo di lavoro per supportare le attività necessarie e le spese correlate all'osservazione degli impegni intrapresi con l'ottenimento della certificazione CETS, ivi comprese le missioni e le trasferte per assicurare la presenza istituzionale richiesta per la Carta Europea del Turismo Sostenibile;

CONSIDERATO che occorre procedere all'impegno nonché alla liquidazione delle spese sostenute dal Direttore dell'Ente, dando atto che la somma di € 68,00, è già stata impegnata sul Cap. 4600 "Spese per attività divulgative, promozione, educazione ambientale", appartenente all'U.P.B. 1.1.1.3 del Bilancio di Previsione 2019;

PRESO ATTO che è presente nel Bilancio di Previsione 2019 il Cap. 2070 "Indennità e rimborso spese di trasporto per missioni", appartenente all'U.P.B. 1.1.1.2, che presenta la necessaria copertura finanziaria della spesa prevista con il presente atto;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Ente che agli articoli 30 e 32 disciplina l'impegno e la liquidazione delle spese;

Tutto ciò premesso, quale espletata istruttoria,

DETERMINA

DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 315,90 sul Cap. 2070 "Indennità e rimborso spese di trasporto per missioni", appartenente all'U.P.B. 1.1.1.2 del Bilancio di Previsione 2019, in favore del Prof. Domenico Nicoletti, Direttore di questo Ente, relativa alle missioni effettuate a Roma i giorni 28/01/2019, 18 e 19 marzo 2019 presso il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare per incontro tecnico per discutere sul Regolamento del Parco, ed alla missione effettuata a Roma il giorno 30 maggio 2019 per la partecipazione al Seminario "La prevenzione della corruzione nelle Aree Protette" con esponenti dell'Autorità Anticorruzione, come da richieste di rimborso spese del 15/07/2019, agli atti dell'Ente.

DI DARE ATTO che la somma di € 68,00 è già stata impegnata sul Cap. 4600 "Spese per attività divulgative, promozione, educazione ambientale", appartenente all'U.P.B. 1.1.1.3 del Bilancio di Previsione 2019, in favore del gruppo di lavoro per supportare le attività necessarie e le spese correlate all'osservazione degli impegni intrapresi con l'ottenimento della certificazione CETS, ivi comprese le missioni e le trasferte per assicurare la presenza istituzionale richiesta per la Carta Europea del Turismo Sostenibile – Impegno definitivo n. 589/2014.

DI LIQUIDARE E PAGARE, al Prof. Domenico Nicoletti, Direttore di questo Ente, la somma complessiva di € 383,90, relativa alle missioni effettuate a Roma i giorni 28/01/2019, 18 e 19 marzo 2019 presso il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare per incontro tecnico per discutere sul Regolamento del Parco, alla missione effettuata a Roma il giorno 30 maggio 2019 per la partecipazione al Seminario "La prevenzione della corruzione nelle Aree Protette" con esponenti dell'Autorità Anticorruzione, nonché alla missione effettuata nel territorio del Parco i giorni 17/19 giugno 2019, come da richieste di rimborso spese del 15/07/2019, agli atti dell'Ente, con bonifico bancario.

DI DARE immediata esecutività al presente provvedimento stante l'urgenza di provvedere al rimborso delle spese già sostenute dal Direttore dell'Ente.

DI PUBBLICARE il presente provvedimento all'Albo Pretorio Online dell'Ente per quindici giorni naturali e consecutivi.

**IL DIRETTORE
DOMENICO NICOLETTI**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.