



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE (COPIA)

N. <b>70/2019</b>	del <b>20-03-2019</b>
-------------------	-----------------------

<b>OGGETTO</b>	<b>PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA TECNICA ALLA CARTA EUROPEA DEL TURISMO SOSTENIBILE(CETS) ED AL PROGRAMMA MAN AND BIOSPHERE UNESCO (MAB). ATTIVAZIONE QUINTO D'OBBLIGO. CUP F82I16000160001</b>
----------------	---

### IL DIRETTORE

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 321 del 30/11/2017 con la quale sono stati affidati ad Agenda 21 Consulting S.r.l., con sede legale in Padova alla Via Sonnino, 11 - C.F. 03314880281 –con procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, i servizi di segreteria tecnica finalizzata a rinnovare la Fase I della CETS e supportare il processo di avvio della Fase II della CETS (Carta Europea del Turismo Sostenibile), per un anno, al corrispettivo di € 36.520,00 + iva;

**RILEVATO** che nel corso dell'anno di affidamento l'Ente ha effettuato una variante al contratto e rimodulato le attività della CETS e della MAB ai fini di una buona riuscita del progetto, con ritardi nella programmazione non imputabili a colpe delle parti;

**VISTA** la nota assunta al prot. del 14/12/2018, n. 6119 con la quale Europarc Federation ha concesso all'Ente una proroga fino al 22/02/2019 per la presentazione della candidatura, per consentire il migliore coinvolgimento degli stakeholders nei processi;

**RITENUTO** per le ragioni sopra esposte di integrare le attività finora svolte con ulteriori servizi resisi necessari anche nelle more dell'espletamento della nuova gara per l'individuazione del soggetto che fornisca il supporto per le attività di progetto a valere sulle prossime annualità;

**VISTA** la nota prot. n. 588 del 24/01/2018 con la quale l'Ente ha chiesto ad Agenda 21 Consulting di proporre un preventivo per i servizi integrativi da espletarsi entro giugno 2019, consistenti in: Apertura sportello CETS presso l'officina del piano a Ruvo; Realizzazione di incontri con le amministrazioni comunali disponibili; Realizzazione del Forum per l'integrazione del Piano entro febbraio; Realizzazione di un Forum preparatorio alla verifica di Europarc; Definizione del "Piano di monitoraggio"; Attività back office (presenza settimanale) c/o l'officina del Piano a Ruvo;

**VISTA** la nota prot. n. 610 del 25/01/2019 con la quale Agenda 21 Consulting ha riscontrato alla richiesta dell'Ente formulando un preventivo dettagliato per tutte le attività sopra specificate pari ad € 7.200,00 + iva, determinate alle stesse condizioni del contratto originario;

**RITENUTA** congrua la spesa sopra specificata che rientra nei limiti del quinto dell'importo dell'affidamento;

**RITENUTO** di prorogare contestualmente la durata del contratto sottoscritto in data 21/12/2017 per un anno, fino al 30/06/2019, come previsto all'art. 2 dello stesso contratto, nelle more dell'espletamento di una procedura di affidamento dei servizi;

**RITENUTO** di impegnare la spesa di € 7.200,00 + iva sul Cap. 4350 "Assistenza tecnica per il Piano per il Parco", appartenente all'U.P.B. UPB1.1.1.3.;

**VISTO** l'art. 106, comma XII, del D. Lgs. n. 50/2016;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente.

### **DETERMINA**

1) Le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento.

2) Di approvare la modifica contrattuale in aumento delle prestazioni ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016, nell'ambito del contratto sottoscritto in data 21/12/2017 di affidamento dei servizi di segreteria tecnica finalizzata a rinnovare la Fase I della CETS e supportare il processo di avvio della Fase II della CETS (Carta Europea del Turismo Sostenibile) integrando i servizi come da offerta prot. n. 610/2019 del 25/01/2019;

3) Di formalizzare con apposito atto la proroga fino al 30/06/2019, come previsto all'art. 2 del contratto sottoscritto in data 21/12/2017, e l'incremento delle prestazioni contrattuali con Agenda 21 Consulting S.r.l., con sede legale in Padova alla Via Sonnino, 11 - C.F. 03314880281.

4) Di impegnare in favore di Agenda 21 Consulting la spesa di € 7.200,00 + iva sul CAP 4350 "Assistenza tecnica per il Piano per il Parco", appartenente all'U.P.B. UPB1.1.1.3.; **CIG ZA527657DC**

5) Di dichiarare immediatamente esecutivo il presente provvedimento.

**IL DIRETTORE  
F.TO DOMENICO NICOLETTI**

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**  
*(sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)*

**IL DIRETTORE  
DOMENICO NICOLETTI**