



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE (COPIA)

N. 48/2018	del 14-03-2018
-------------------	-----------------------

OGGETTO	ORDINATIVO DI ACQUISTO PACCHETTI SOFTWARE GESTIONALI E MANUTENZIONE URBI SMART - PA DIGITALE ADRIATICA S.R.L.
----------------	--

IL DIRETTORE

CONSIDERATO che l'Ente Parco ha approvato il Bilancio di Previsione 2018 con Deliberazione del Consiglio Direttivo n.31/2017 del 24/10/2017 e che con nota del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Divisione II prot. 0001505/PNM - 24/01/2018, assunta al protocollo dell'Ente il 25/01/2018 con n.307, il provvedimento in parola è stato regolarmente approvato;

VISTO il Piano di razionalizzazione della spesa approvato con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 10/2018 del 06/03/2018.

VISTO il contratto quadro n. 1848 dell'08/01/2014 sottoscritto con PA Digitale S.p.a. per l'acquisizione fornitura dei servizi connessi all'utilizzo di moduli software gestionali per la pubblica amministrazione;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 159/2015 del 19/05/2015 con la quale sono stati acquisiti i servizi di software gestionali, con inclusa assistenza help desk per i servizi ASP, da PA Digitale S.p.a. in rinnovo triennale dell'abbonamento al corrispettivo annuale di € 16.601,17 iva inclusa;

CONSIDERATO che l'abbonamento in argomento è scaduto in data 31/12/2017 e tuttavia i servizi sono tutt'ora garantiti dalla PA Digitale Adriatica S.r.l. (subentrata medio tempore a PA Digitale S.p.a.) nelle more delle procedure di verifica di congruità della spesa mediante consultazione del mercato e di nuovo ordinativo da parte dell'Ente;

VISTA la proposta economica trasmessa da PA Digitale Adriatica S.r.l. per l'acquisto dei moduli software "Urbi Smart", nonché del canone di manutenzione informativo gestionale e direzionale urbi smart e del canone di assistenza formativa, al corrispettivo complessivo di € 24.864,37 annui iva inclusa;

CONSIDERATO che l'utilizzo dei pacchetti software gestionali è condizione imprescindibile per assicurare il funzionamento degli uffici, posto che l'Ente ha adeguato la propria attività alle disposizioni normative e regolamentari in materia di protocollo informatico, di gestione dei flussi documentali, degli archivi e di conservazione digitale dei documenti;

RITENUTO per le ragioni sopra espresse di confermare l'acquisto dei software gestionali di PA Digitale Adriatica s.r.l. dettagliati nella proposta economica prot. n. 55/2018 del 16/02/2018, per un periodo di sei mesi a far data dalla sottoscrizione del contratto, riconoscendo l'obbligazione maturata in favore della società relativamente alle mensilità decorrenti dal 1° gennaio 2018, durante le quali è stato garantito il servizio dopo la scadenza contrattuale;

RITENUTO di riservarsi l'impegno della spesa ad un successivo apposito provvedimento, in seguito alla sottoscrizione del contratto;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 50/2016, art. 36, comma II, lett. a);
- il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente;

Tanto premesso, quale espletata istruttoria,

DETERMINA

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento.
- 2) Di confermare l'acquisto, ai sensi dell'art. 36 comma II, lett. a), dei software gestionali di PA Digitale Adriatica S.r.l. con sede in Campobasso, Contrada colle delle Api - p.iva 01647100708, dettagliati nella proposta economica prot. n. 55/2018 del 16/02/2018, per un periodo di sei mesi a far data dalla sottoscrizione del contratto, riconoscendo l'obbligazione maturata in favore della società relativamente alle mensilità decorrenti dal 1° gennaio 2018, durante le quali è stato garantito il servizio dopo la scadenza contrattuale.
- 3) Di riservarsi l'impegno della spesa ad un successivo apposito provvedimento, in seguito alla sottoscrizione del contratto.
- 4) Di dichiarare immediatamente esecutivo il presente provvedimento.

**IL DIRETTORE
F.TO DOMENICO NICOLETTI**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
(sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)

**IL DIRETTORE
DOMENICO NICOLETTI**