



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE (COPIA)

N. 133/2017	del 05-06-2017
--------------------	-----------------------

OGGETTO	AVVIO DELLA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA TECNICA ALLA CARTA EUROPEA DEL TURISMO SOSTENIBILE (CETS) ED AL PROGRAMMA MAN AND BIOSPHERE UNESCO (MAB). IMPEGNO DELLA SPESA. CUP F82I16000160001 CIG 7074750C61
----------------	--

IL DIRETTORE F.F.

CONSIDERATO che l'Ente Parco ha approvato il Bilancio di Previsione 2017 con Deliberazione del Consiglio Direttivo n.25/2016 del 27/10/2016 e che con nota del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare prot. 0006291/PNM - 28/03/2017 DIV II assunta a protocollo dell'Ente il 29/03/2017 con n.1179 il provvedimento in parola è stato regolarmente approvato;

VISTA la legge n. 394 del 6/12/1991 (Legge Quadro Aree Protette) che all'art. 1 prevede tra le finalità dell'Ente Parco la promozione di attività di educazione, di formazione e di ricerca scientifica, anche interdisciplinare, nonché di attività ricreative compatibili, ed all'art. 12 ove prevede che il Piano per il Parco abbia ad oggetto la tutela dei valori naturali ed ambientali nonché storici, culturali ed antropologici tradizionali;

VISTA la nota ns. prot. n. 257 del 23 gennaio 2013 con la quale il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare a seguito dell'Accordo Quadro tra la "Direzione Generale per la protezione della Natura e del Mare" e la "FederParchi" ha comunicato all'Ente Parco di essere stato individuato, quale Parco in rappresentanza del Sud Italia, nell'ambito del medesimo accordo per dare avvio alla procedura di realizzazione della Carta Europea del Turismo Sostenibile;

CONSIDERATO che con Deliberazione Presidenziale n. 24 del 26/08/2014, il Presidente dell'Ente ha approvato il Piano d'azione e la Strategia del Parco nazionale dell'Alta Murgia relativamente al processo di adesione alla Carta Europea del Turismo Sostenibile che avrà la durata di cinque anni, incaricando il Direttore f.f. dell'Ente dell'adozione di tutti i provvedimenti consequenziali;

CONSIDERATO che l'Ente Parco nell'ottobre 2014 ha ritenuto necessario costituire una segreteria tecnica con procedura di selezione per il supporto al processo di applicazione, valutazione e monitoraggio della CETS, ospitata presso una delle strutture del parco, ovvero, nell'Officina del Piano per il Parco "Don Francesco Cassol", sita a Ruvo di Puglia;

CONSIDERATO che nel corso dell'anno 2015 la segreteria tecnica ha garantito l'apporto

professionale di n. 1 collaboratore esperto + 1 senior, che hanno consentito di dare seguito a numerose delle azioni contenute nel Piano approvato e validato dalla Federazione Europea dei Parchi e di cui la relazione dettagliata è agli atti degli uffici di questo Ente;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 357/2015 del 18/11/2015 con la quale è stato rinnovato l'affidamento del servizio di assistenza tecnica alla CETS per un anno, al fine di assicurare la continuità delle attività intraprese nell'anno 2015;

CONSIDERATO che la convenzione per il rinnovo dell'affidamento della segreteria tecnica è scaduta in data 02/12/2016;

RITENUTO di dare avvio della Fase II (ed eventualmente III) della CETS, attraverso azioni volte ad accrescere l'interesse di tutti i soggetti coinvolti a dialogare con il Parco e in particolare a strutturare accordi e specifici piani operativi con singole imprese e tour operator;

RITENUTO altresì di avviare tutte le attività per la predisposizione della candidatura del Parco Nazionale dell'Alta Murgia a "Riserva della Biosfera" Unesco così come previsto dall'Iter di candidatura per il Programma Man and Biosphere UNESCO (progetto MAB);

RILEVATO che, stante l'impossibilità per il personale in servizio presso l'Ente di far fronte al carico di lavoro per la realizzazione dei progetti, si rende necessario acquisire specifici servizi per la costituzione di una Segreteria Tecnica finalizzata a supportare i processi sopra descritti: avvio fase II CETS, e candidatura per il programma MAB UNESCO;

DATO ATTO che la segreteria tecnica è prevista dall'Azione n. 40 contenuta nel dossier di candidatura presentato ed approvato dalla Europarc Federation, e prevista altresì nell'allegato tecnico alla Relazione Programmatica al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017 approvato con Deliberazione di Consiglio Direttivo n. 25/2016 del 27/10/2016 e nel programma biennale delle forniture 2017/2018 approvato con Deliberazione di Consiglio Direttivo n. 24/2016 del 27/10/2016 con una previsione di spesa di € 39.000,00;

RITENUTA congrua la stima di spesa di € 39.000,00 oltre iva per la costituzione della segreteria di assistenza tecnica CETS e MAB per un anno, sulla scorta delle precedenti esperienze;

RITENUTO di avviare una procedura aperta per l'affidamento dei servizi sopra descritti, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti) per la durata di un anno, pubblicando il bando di gara allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante;

RITENUTO di impegnare la spesa di € 39.000,00 oltre iva sul Cap. 4350 "Assistenza tecnica per il Piano per il Parco", appartenente all'U.P.B. UPB1.1.1.3.;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti);

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità;

Tanto premesso, quale espletata istruttoria,

DETERMINA

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento.
- 2) Di avviare la procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento di un anno dei servizi di segreteria tecnica finalizzata a supportare il processo di avvio della Fase II (ed eventualmente III) della CETS, attraverso azioni volte ad accrescere l'interesse di tutti i soggetti coinvolti a dialogare con il Parco e in particolare a strutturare accordi e specifici piani operativi con singole imprese e tour operator, nonché i servizi di assistenza tecnica per l'avvio delle attività per la predisposizione della candidatura del Parco Nazionale dell'Alta Murgia a "Riserva della Biosfera" Unesco così come previsto dall'Iter di candidatura per il Programma Man and Biosphere UNESCO (progetto MAB).
- 3) Di approvare lo schema di bando di gara allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante.
- 4) Di impegnare la spesa di € 39.000,00 oltre iva, relativa all'affidamento dei servizi per un anno, sul Cap. 4350 "Assistenza tecnica per il Piano per il Parco", appartenente all'U.P.B. UPB1.1.1.3.
- 5) Di nominare Responsabile Unico del Procedimento la Dott.ssa Luciana Zollo.

6) Di dichiarare immediatamente esecutivo il presente provvedimento.

**IL DIRETTORE F.F.
F.TO FABIO MODESTI**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
(sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)

**IL DIRETTORE F.F.
FABIO MODESTI**