



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE (COPIA)

N. <b>205/2016</b>	del <b>26-07-2016</b>
--------------------	-----------------------

<b>OGGETTO</b>	<b>RIMBORSO SPESE SOSTENUTE PER MISSIONI EFFETTUATE DAL DOTT. CESAREO TROIA VICE PRESIDENTE DELL'ENTE - IMPEGNO, LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DELLA SPESA.</b>
----------------	--

### IL DIRETTORE F.F.

**VISTO** il Bilancio di Previsione 2016 approvato con Deliberazione Presidenziale n. 11/2015 del 29/10/2015 e vista la nota del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, prot. 0002249/PNM del 04/02/2016-DIV-II, assunta al protocollo dell'Ente in data 05/02/2016 al n. 465, con la quale il provvedimento in questione è stato regolarmente approvato;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 34/2006 del 28/11/2006 con la quale è stato riapprovato il regolamento per l'attribuzione dei rimborsi spese ai componenti degli organi dell'Ente, non ancora approvato dal Ministero vigilante;

**VISTO** il Decreto Ministeriale prot. GAB-DEC-2012-0000283 del 21/12/2015 con il quale è stato nominato il Consiglio Direttivo dell'Ente;

**VISTA** la nota prot. n. 0042364/PNM del 02/08/2013 con la quale Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare ha sottoposto all'attenzione degli Enti Parco il parere reso dal Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento RGS in merito al riconoscimento di spese di trasporto e soggiorno dei componenti degli Organi degli stessi Enti Parco;

**CONSIDERATO** che all'art. 3 del su citato Decreto di nomina del Consiglio Direttivo è stabilito che la partecipazione alle sedute di Consiglio è a titolo gratuito e non dà diritto a corresponsione di compensi, comunque denominati, e a gettoni di presenza e che i rimborsi spese sono a carico dell'Ente Parco;

**CONSIDERATO** che il dott. Cesareo Troia, nella sua qualità di Vice Presidente dell'Ente, ha richiesto il rimborso delle spese sostenute per la partecipazione alle sedute di Consiglio Direttivo, nonché per raggiungere la sede dell'Ente per l'espletamento dei propri compiti istituzionali, i giorni 15/05 – 26/05 – 14/06 – 23/06 – 29/06 – 05/07 – 07/07 – 12-07 e 21/07/2016, come da richieste di rimborso spese, agli atti dell'Ente, per un ammontare

complessivo di € 151,20;

**CONSIDERATO** che occorre procedere all'impegno di spesa, nonché alla liquidazione ed al pagamento delle spese sostenute dal Vice Presidente dell'Ente;

**PRESO ATTO** che è presente nel Bilancio di Previsione 2016 il Cap. 1050 "Indennità e rimborso spese di trasporto e missione ai componenti degli Organi Istituzionali", appartenente all'U.P.B. 1.1.1.1, che presenta la necessaria copertura finanziaria della spesa prevista con il presente atto;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Ente che agli articoli 30 e 32 disciplina l'impegno e la liquidazione delle spese;

Tutto ciò premesso, quale espletata istruttoria,

## **DETERMINA**

**DI IMPEGNARE** la somma di € 151,20 sul Cap. 1050 "Indennità e rimborso spese di trasporto e missione ai componenti degli Organi Istituzionali", appartenente all'U.P.B. 1.1.1.1 "Uscite per gli Organi dell'Ente" del Bilancio di Previsione 2016, in favore del dott. Cesareo Troia, nato ad Andria il 17/03/1967, Vice Presidente dell'Ente, relativa al rimborso spese sostenute per la partecipazione alle sedute di Consiglio Direttivo, nonché per raggiungere la sede dell'Ente per l'espletamento dei propri compiti istituzionali, i giorni 15/05 – 26/05 – 14/06 – 23/06 – 29/06 – 05/07 – 07/07 – 12-07 e 21/07/2016, come da richieste di rimborso spese, agli atti dell'Ente.

**DI LIQUIDARE E PAGARE** al dott. Cesareo Troia, Vice Presidente dell'Ente la somma di € 151,20, relativa al rimborso spese sostenute la partecipazione alle sedute di Consiglio Direttivo, nonché per raggiungere la sede dell'Ente per l'espletamento dei propri compiti istituzionali, i giorni 15/05 – 26/05 – 14/06 – 23/06 – 29/06 – 05/07 – 07/07 – 12-07 e 21/07/2016, come da richieste di rimborso spese, agli atti dell'Ente, in contanti.

**DI DARE** immediata esecutività al presente provvedimento stante l'urgenza di provvedere al rimborso delle spese già sostenute dal Vice Presidente dell'Ente.

**IL DIRETTORE F.F.  
FABIO MODESTI**

---

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*