



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE (COPIA)

N. 279/2015	del 24-09-2015
-------------	----------------

<b>OGGETTO</b>	<b>RIMBORSO SPESE AL DIRETTORE DELL'ENTE PARCO NAZIONALE DELL'ALTA MURGIA E ALLA DOTT.SSA LUCIANA ZOLLO PER MISSIONE EFFETTUATA A MILANO I GIORNI DAL 12 AL 14 SETTEMBRE 2015 - LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DELLA SPESA.</b>
----------------	---

**VISTO** il Bilancio di Previsione 2015, approvato con Deliberazione Presidenziale n. 29/2014 del 18/12/2014, e vista la nota del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare prot. 0003908/PNM - 03/03/2015 DIV V assunta al protocollo dell'Ente in data 03/03/2015 prot. n. 824 con la quale il provvedimento in parola è stato regolarmente approvato;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 421/2014 del 01/12/2014 con la quale è stato costituito il gruppo di lavoro interno all'Ente che coadiuvi il Direttore nel prosieguo del processo di Adesione alla Carta Europea del Turismo Sostenibile nelle persone dell'arch. Mariagiovanna Dell'Aglio, Responsabile del Servizio Tecnico e dott.ssa Luciana Zollo, naturalista in forza al Servizio Tecnico per l'Officina del Piano per il Parco sita in Ruvo di Puglia.

**CONSIDERATO** che con la su citata Determinazione è stata altresì impegnata la somma di € 10.000,00 sul Cap. 4600 "Spese per attività divulgative, promozione, educazione ambientale", appartenente all'U.P.B. 1.1.1.3, del Bilancio di Previsione 2014, in favore del gruppo di lavoro suddetto per supportare le attività necessarie e le spese correlate all'osservazione degli impegni intrapresi con l'ottenimento della certificazione CETS, ivi comprese le missioni e le trasferte per assicurare la presenza istituzionale richiesta per la Carta Europea del Turismo Sostenibile;

**CONSIDERATO** che ad EXPO 2015 è stata organizzata, da parte dei LIONS Club dell'Alta Murgia, una settimana dedicata alle eccellenze del territorio del Parco, nonché alla promozione del territorio e della Carta Europea del Turismo sostenibile dal 12 al 18 settembre 2015;

**CONSIDERATO** che il Direttore dell'Ente e la dott.ssa Luciana Zollo, componente del gruppo di lavoro come sopra costituito, ha effettuato la missione a Milano per promuovere la CETS all'interno dell'evento organizzato dai Lions, i giorni dal 12 al 14 settembre 2015 e che gli stessi hanno provveduto a rendicontare le spese sostenute per detta missione;

**CONSIDERATO** che il Direttore e la dott.ssa Zollo hanno richiesto l'anticipazione del 75% delle spese da sostenere per detta missione, ai sensi dell'art. 51 del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente;

**CONSIDERATO** che l'Economo ha provveduto ad anticipare il 75% delle spese richieste, ai sensi dell'Art. 51 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente come di seguito indicato:

Fabio Modesti – Direttore dell'Ente € 550,00;

Luciana Zollo € 480,00;

**VISTO** che il Direttore dell'Ente ha rendicontato le spese sostenute per € 746,32 come da giustificativi di spesa, agli atti dell'Ente;

**VISTO** che la dott.ssa Zollo ha rendicontato le spese sostenute per € 639,82 come da giustificativi di spesa, agli atti dell'Ente;

**CONSIDERATO** che occorre procedere all'impegno, alla liquidazione ed al pagamento della differenza delle spese di missione sostenute dal gruppo di lavoro su citato e precisamente;

Fabio Modesti – Direttore dell'Ente € 196,32;

Luciana Zollo € 159,82;

**DATO ATTO** che la somma di € 356,14, da liquidare e pagare con il presente provvedimento è già stata impegnata sul Cap. 4600 "Spese per attività divulgative, promozione, educazione ambientale", appartenente all'U.P.B. 1.1.1.3, del Bilancio di Previsione 2015;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Ente che all'articolo 32 disciplina e la liquidazione delle spese;

Tutto ciò premesso, quale espletata istruttoria,

## **DETERMINA**

**DI DARE ATTO** che la somma di € 356,14, da liquidare e pagare con il presente provvedimento, è già stata impegnata sul Cap. 4600 "Spese per attività divulgative, promozione, educazione ambientale", appartenente all'U.P.B. 1.1.1.3, del Bilancio di Previsione 2015, in favore del gruppo di lavoro per supportare le attività necessarie e le spese correlate all'osservazione degli impegni intrapresi con l'ottenimento della certificazione CETS, ivi comprese le missioni e le trasferte per assicurare la presenza istituzionale richiesta per la Carta Europea del Turismo Sostenibile – Impegno definitivo n. 589/2014.

**DI LIQUIDARE E PAGARE**, con bonifico bancario, in favore dei dipendenti di seguito specificati la differenza delle spese sostenute per la missione effettuata a Milano per promuovere la CETS all'interno dell'evento organizzato dai Lions Club dell'Alta Murgia presso EXPO 2015, i giorni dal 12 al 14 settembre 2015 e l'anticipazione erogata dall'Economo dell'Ente:

Fabio Modesti – Direttore dell'Ente € 196,32;

Luciana Zollo € 159,82.

**DI DARE** immediata esecutività al presente provvedimento stante l'urgenza di provvedere al rimborso delle spese già sostenute dal Direttore dell'Ente e dalla dott.ssa Luciana Zollo.

**IL DIRETTORE F.F.  
F.TO FABIO MODESTI**

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**  
*(sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)*

**IL DIRETTORE F.F.**  
**FABIO MODESTI**