



parco nazionale*
dell'**alta murgia**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 169/2014	del	28/05/2014
-------------	-----	------------

OGGETTO	REALIZZAZIONE DELLA III EDIZIONE DI "UPI-FESTA DEL PARCO NAZIONALE DELL'ALTA MURGIA". NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.
----------------	---

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento e la relativa disponibilità finanziaria sul Bilancio di riferimento.

La spesa prevista con il presente atto trova copertura finanziaria sul Cap. _____ - UPB _____ del Bilancio di Previsione 2014.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
dott.ssa Maria Rosaria Savino

1) Con la presente disposizione si procede alla liquidazione della somma di

€ _____ UPB _____ Cap. _____ Esercizio 2014

in base all'impegno contabile n. _____ dell'anno _____

assunto con deliberazione determinazione n. _____ del _____

2) Con la presente disposizione si procede alla liquidazione della somma di

€ _____ UPB _____ Cap. _____ Esercizio 2014

in base all'impegno contabile n. _____ dell'anno _____

assunto con deliberazione determinazione n. _____ del _____



parco nazionale*
dell'**alta murgia**

IL DIRETTORE F. F.

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, approvato con Deliberazione Presidenziale n. 22/2013 del 20/12/2013, nel quale sono riportati, tra gli obiettivi fissati nella Nota Preliminare Allegato Tecnico, la realizzazione della III Edizione di "UP! Festa del Parco Nazionale dell'Alta Murgia", sulla scorta del successo delle edizioni precedenti;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 113/2014 del 18/04/2014 con la quale è stata avviata una procedura di cottimo fiduciario per l'individuazione dell'operatore più qualificato operante nel settore, per l'elaborazione di una proposta progettuale del programma della manifestazione e per l'acquisizione, in particolare, dei servizi di assistenza tecnica per l'espletamento delle seguenti attività: pianificazione degli eventi; piano di comunicazione, gestione contatti; reperimento fornitori; coordinamento e cura della logistica; verifica di responsabilità e sicurezza di ogni iniziativa; realizzazione di campagna di comunicazione; garanzia della presenza di almeno n. 5 unità di personale durante tutti gli eventi per la verifica del corretto andamento della manifestazione, per lo svolgimento delle attività correlate e per la gestione di un *info-point* nel corso delle tre giornate; la grafica e stampa del materiale informativo e promozionale;

CONSIDERATO che è stato pubblicato sul sito web dell'Ente un avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni d'interesse rivolto ad operatori economici in possesso dei requisiti per partecipare alla procedura di affidamento sopra specificata;

DATO ATTO che alla scadenza dei termini stabiliti nell'avviso pubblico sopra specificato sono pervenute n. 10 manifestazioni d'interesse;

DATO ATTO che in data 07/05/2014 il R.U.P. ha proceduto all'apertura delle buste con le manifestazioni d'interesse per verificare la sussistenza di tutti i requisiti in capo ai partecipanti alla procedura, e che in tale sede è stato accertato che la maggior parte dei concorrenti ha ommesso di produrre la documentazione attestante gli importi dei fatturati relativi ad affidamenti e/o incarichi analoghi nell'ultimo triennio, benché richiesto espressamente nell'Avviso Pubblico;

RITENUTO per la motivazione sopra esposta di procedere, senza ulteriore indagine, ad invitare a presentare offerta tutti i partecipanti risultati in possesso dei requisiti;

CONSIDERATO che alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte sono pervenuti n. 6 plichi;

RITENUTO di nominare la Commissione giudicatrice a composizione interna all'Ente per la valutazione delle offerte tecniche, individuata nelle persone di: Direttore f.f. Fabio Modesti, quale Presidente, Dott.ssa Luciana Zollo funzionario naturalista presso l'Ente, esperto in comunicazione in campo ambientale, sig.ra Maria Bartolomeo funzionario amministrativo.

VISTI l'art. 84 e l'art. 125 del D. Lgs. n. 163/2006 (codice degli appalti)

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente.

Tanto premesso, quale espletata istruttoria,

DETERMINA

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento.
- 2) Di procedere in seduta pubblica all'apertura delle offerte tecniche pervenute nell'ambito della procedura di cottimo fiduciario per l'affidamento di servizi per la realizzazione della



parco nazionale
dell'**alta murgia**

III Edizione di "UP! Festa del Parco Nazionale dell'Alta Murgia", ai soli fini della verifica della documentazione tecnica prodotta dai concorrenti, con prosieguo in seduta riservata per le valutazioni nel merito delle proposte tecniche, e con nuova convocazione in seduta pubblica per l'apertura delle offerte economiche.

- 3) Di nominare la Commissione giudicatrice a composizione interna all'Ente per le varie fasi di valutazione delle offerte, individuata nelle persone di: Direttore f.f. Fabio Modesti, quale Presidente, Dott.ssa Luciana Zollo funzionario naturalista presso l'Ente, esperto in comunicazione in campo ambientale, sig.ra Maria Bartolomeo funzionario amministrativo.
- 4) Di dare atto che il presente incarico non comporta impegno di spesa, in quanto commissione composta da personale interno all'Amministrazione.
- 5) Di dichiarare immediatamente esecutivo il presente provvedimento, in ragione della ristrettezza dei tempi necessari all'espletamento delle procedure suesposte, dandone tempestiva comunicazione ai nominandi componenti di commissione.

L'Istruttore Annabella Digregorio
Dott.ssa Annabella Digregorio

Il Direttore f.f. Fabio Modesti
Fabio Modesti



parco nazionale®
dell'alta murgia

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio dell'Ente ed all'Albo Pretorio on-line dal 06/06/2014 e per 15 giorni consecutivi, fino al 21/06/2014
Gravina, 06/06/2014

L'incaricato
M. Barbone

Registrato impegno di spesa n. ____ al capitolo _____ del bilancio di previsione anno _____ gestione residui/competenza.

Gravina, _____

L'incaricato

Emesso mandato di pagamento n. ____ in data _____ sul capitolo _____ del bilancio di previsione anno _____ gestione residui/competenza.

Gravina, _____

L'incaricato